



Силабус навчальної дисципліни
«Правові та фінансово-економічні аспекти управління закладом освіти»

Спеціальність	011 Освітні, педагогічні науки
Освітня програма	Педагогіка та адміністрування освіти
Освітній рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	1 курс магістратури, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	Педагогіки, іноземної філології та перекладу, каб. 501 1 корпусу, тел. +38 (057) 702-18-32, (дод. 3-83), сайт кафедри: http://www.kafpif.hneu.edu.ua/ Кафедра митної справи і фінансових послуг, ауд. 308 1 корпусу, тел. +38(057)702-18-35 (дод. 3-64), сайт кафедри: http://www.customs.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Почуєва Ольга Олексіївна, к. пед. н., доцент, Ачкасова Світлана Анатоліївна, к.е.н., доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	Почуєва О.О.: olga.pochueva@hneu.net Ачкасова С. А.: svitlana.achkasova@hneu.net
Дні занять	Почуєва О.О.: Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять Ачкасова С. А. Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі педагогіки, іноземної філології та перекладу, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС На кафедрі банківської справи і фінансових послуг, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС
Мета навчальної дисципліни: формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань і навичок у галузі управління фінансово-економічною діяльністю закладу освіти (для організації планування, обліку і контролю фінансово-господарської діяльності закладу освіти), надання магістрантам сучасних теоретичних знань стосовно правового регулювання діяльності закладів освіти, які перебувають на різних рівнях у структурі освіти України, а також формування в них умінь і навичок щодо застосування на практиці чинного законодавства під час роботи на керівних посадах у закладах освіти..	
Передумови для навчання Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Адміністративний менеджмент в освіті, Управління освітньою діяльністю, Моделювання освітньої та професійної підготовки фахівця, Педагогічний консалтинг	
Змістовий модуль 1. Правові аспекти управління закладом освіти. Тема 1. Структура і характеристика законодавства України в галузі освіти. Тема 2. Правовий статус закладів освіти. Державна реєстрація та державне регулювання діяльності закладів освіти. Тема 3. Правове регулювання трудових відносин у системі освіти. Тема 4. Види і процедури юридичної відповідальності закладів освіти та їх посадових	



осіб. **Тема 5. Державний контроль за діяльністю закладів освіти. Інституційний аудит. Змістовий модуль 2. Фінансово-економічні основи управління закладами освіти.**
Тема 6. Сучасні фінансово-економічні засади управління освітою.
Тема 7. Механізм та технології прийняття управлінських рішень з питань фінансово-господарської діяльності закладів освіти.
Тема 8. Технології визначення кошторису діяльності закладу освіти.
Тема 9. Організація виконання кошторису діяльності закладу освіти з врахуванням джерел формування.
Тема 10. Фінансово-господарська діяльність закладу освіти.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проєктор

Сторінка курсу на платформі Moodle <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6189>
(персональна навчальна система)

Система оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 60 та мінімально можлива кількість балів, – 35.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Регулюється Кодексом академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця та передбачає: дотримання чесної академічної поведінки у навчанні та житті, уникнення будь-яких проявів академічної недоброчесності; якісну підготовку до навчальних занять; самостійне виконання поточних навчальних завдань, завдань поточного контролю; самостійне виконання робіт та завдань підсумкового контролю результатів навчання; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших авторів; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації; формування поважливого ставлення до всіх учасників освітнього процесу, спираючись на власну гідність та нетерпимість до проявів академічної недоброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни ([посилання](#)).

Силабус затверджено на засіданні кафедр:
педагогіки, іноземної філології та перекладу «25» березня 2023 р. Протокол №8,
митної справи і фінансових послуг «31» березня 2023 р. Протокол № 14