



Силабус навчальної дисципліни
«Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні»

Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	«Публічне управління та адміністрування»
Освітній рівень	третій (освітньої-науковий) рівень
Статус дисципліни	вибіркова
Мова викладання	Українська, англійська
Курс / семестр	1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, м. Харків, пр. Науки, 9а, корпус 1, к. 402, тел. (057) 702-18-34 (дод. 4-34), kafdupr@hneu.net
Викладач	Гавкалова Наталія Леонідівна, завідувач кафедри державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, д.е.н., професор
Контактна інформація викладача	ngavl@ukr.net
Дні занять	Згідно розкладу занять
Консультації	Групові консультації згідно графіку (очні на кафедрі та дистанційні на платформах Zoom, Viber Telegram) – згідно графіку консультацій
<p>Мета навчальної дисципліни є набуття здобувачами знань та навичок щодо процесу управління персоналом в публічній установі, шляхів реалізації кадрової політики, вибору найбільш ефективних засобів кадрової роботи стосовно конкретної ситуації..</p>	
<p align="center">Передумови для навчання</p> <p>Перелік попередньо прослуханих дисциплін: «Теорія управління», «Вступ до публічного адміністрування».</p>	
<p align="center">Зміст навчальної дисципліни</p> <p>Змістовий модуль 1. Формування персоналу публічної установи</p> <p>Тема 1. Персонал публічної установи як об'єкт управління</p> <p>Тема 2. Формування філософії та кадрової політики публічної установи</p> <p>Тема 3. Ресурсне забезпечення управління людськими ресурсами</p> <p>Тема 4. Аналіз робіт і формування вимог до кандидатів на вакантні посади</p> <p>Тема 5. Кадрова служба і кадрове діловодство</p> <p>Тема 6. Планування і формування персоналу</p> <p>Тема 7. Розвиток персоналу</p> <p>Тема 8. Рух персоналу</p> <p>Змістовий модуль 2. Складові системи роботи з персоналом</p> <p>Тема 9. Керівництво та лідерство</p> <p>Тема 10. Управління робочим часом працівників</p> <p>Тема 11. Створення сприятливих умов праці</p> <p>Тема 12. Оцінювання персоналу</p> <p>Тема 13. Мотивація і стимулювання персоналу</p> <p>Тема 14. Надання лізингових та аутсорсінгових послуг у галузі управління</p>	



персоналом

Тема 15. Ефективність управління персоналом

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проєктор

**Сторінка курсу на платформі Moodle
(персональна навчальна система)**

<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=7648>

Система оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; колоквіуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни. <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/23996>

Силабус затверджено на засіданні кафедри «14» червня 2022 року. Протокол №16