

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ЕКОНОМІКИ»

| | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | перший (бакалаврський) |
| СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | бакалавр |
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ | 08 Право |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ | 081 Право |

Харків
2023

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

ПРЕАМБУЛА

Склад робочої групи:

1. Лук'янчиков Олег Миколайович (гарант) – кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри правового регулювання економіки.
2. Ваганова Ірина Михайлівна – доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.
3. Єрофеєнко Лариса Сергіївна – доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.
4. Остапенко Олена Геннадіївна – доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.
5. Суц Олена Петрівна – доцент кафедри правового регулювання економіки, кандидат юридичних наук, доцент.
6. Ходикіна Ліана Сергіївна – здобувач вищої освіти.
7. Кролевецький Кирило Ігорович – кандидат юридичних наук, адвокат, керуючий партнер АО «Кролевецький та партнери».
8. Карелов Костянтин Юрійович – адвокат, керуючий партнер АО «Арбітрум», член Комітету з кримінального права та процесу НААУ.

ОП оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів:
Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 081 Право у галузі знань 08 Право, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 644 від 20.07.2022 р
2. Нормативних документів ХНЕУ ім. С. Кузнеця.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.
6. Рекомендації після процедур внутрішнього оцінювання ОП.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік**ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**

| | |
|---|--|
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) рівень |
| Ступінь вищої освіти | Бакалавр |
| Галузь знань | 08 Право |
| Спеціальності | 081 Право |
| Освітня програма | Правове регулювання економіки Legal regulation of the economy |
| Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та термін навчання | очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 роки 10 місяців; заочна форма – 240 кредитів, 4 роки 6 місяців. |
| Наявність акредитації | - |
| Мова (и) навчання/ оцінювання | Українська |
| Структурний підрозділ відповідальний за ОП | Кафедра правового регулювання економіки |
| Вимоги до зарахування | Набір на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти здійснюється за результатами складання національного мультипредметного тесту та мотиваційного листа. Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та прагнення оволодіти знаннями у сфері правового регулювання економіки. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/ |
| Обмеження щодо форм навчання | Відсутні |
| Освітня кваліфікація | Бакалавр права |
| Кваліфікація (і) Професійна (і) | – |
| Кваліфікація в дипломі | Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність : 081 - Право Освітня програма – Правове регулювання економіки |
| Мета освітньої програми | Підготовка фахівця-правника, який на основі набутих інтегральної, загальних та фахових компетентностей, здатний ефективно працювати у галузі права та здійснювати правове забезпечення економічної діяльності. |
| Фокус та особливості (унікальність) програми | Орієнтована на комплексну підготовку фахівців у сфері захисту прав суб'єктів господарювання та правового забезпечення економічної діяльності. Практична підготовка з акцентом на базах практики, що дозволяють сформувати компетентності у сфері захисту прав суб'єктів господарювання та правового забезпечення економічної діяльності (Господарський суд Харківської області, адвокати, що спеціалізуються на господарських справах). |
| Опис предметної області | Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p> |
| Академічна мобільність | - |
| Академічні права | Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих |
| Професійні права | Фахівець із кваліфікацією бакалавра права може займати первинні посади в органах державної виконавчої та судової влади, місцевого самоврядування, прокуратури, національної поліції, Служби безпеки України, державної фіскальної служби, в юридичних відділах підприємств, установ, організацій тощо |
| Працевлаштування випускників | Бакалавр з права може працювати на посадах: 3436.9 Помічник судді 3436.9 Помічник юриста 2429 Державний виконавець 3451 Оперуповноважений 5162 Поліцейський (інспектор) патрульної служби 2429 Слідчий 3432 Секретар судового засідання 2424 Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система) 3432 Судовий розпорядник |

ПЕРЕЛІК ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

| | |
|--|--|
| Інтегральна компетентність (ІК) | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | |
|---|--|
| | <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> |
| Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) | <p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p><i>Додаткові СК відповідно до фокуса</i></p> <p>СК17. Усвідомлення впливу правових норм на економічні, зокрема, господарські відносини.</p> <p>СК18. Знання і розуміння завдань, принципів, доктрин, а також змісту правових інститутів господарського права та господарського процесуального права.</p> <p>СК19. Здатність здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів господарювання.</p> |
|--|---|

НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 081 «ПРАВО»

РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11. Мати базові навички риторики.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Додаткові РН відповідно фокуса ОП

РН 23. Здійснювати правовий супровід діяльності суб'єктів господарювання.

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (Таблиця 1 Пояснювальної записки).

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

| № | Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кредити ЄКТС | Структура % |
|---|--|--------------|-------------|
| ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ | | | |
| 1. | <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | 29 | 12,1% |
| 2. | <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | 30 | 12,5% |
| ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ | | | |
| 3. | <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | 151 | 62,9% |
| 4. | <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | 30 | 12,5% |
| ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ | | 240 | 100% |
| <i>В тому числі: вибіркові складова</i> | | 60 | 25% |

| Код ОК | Освітні компоненти(навчальні дисципліни, курсові проекти(роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кредити ЄКТС | Форми підсумкового контролю |
|---------------------------------------|--|--------------|-----------------------------|
| ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ | | | |
| <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | | | |
| ОК1 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3 | Залік |
| ОК2 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 9 | Залік, Екзамен |
| ОК3 | Економіка | 6 | Екзамен |
| ОК4 | Філософія | 5 | Екзамен |
| ОК5 | Тренінг-курс «Безпека життєдіяльності та охорони праці» | 2 | Залік |
| ОК6 | Інформатика | 4 | Залік |
| <i>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ КОМПОНЕНТИ</i> | | | |
| ВК1 | Навчальна дисципліна підприємницького спрямування | 5 | Залік |
| ВК2 | Навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування | 5 | Залік |
| ВК3 | Майнор або вільний майнор | 5 | Залік |
| ВК4 | Майнор або вільний майнор | 5 | Залік |
| ВК5 | Майнор або вільний майнор | 5 | Залік |
| ВК6 | Майнор або вільний майнор | 5 | Залік |
| ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ | | | |
| <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | | | |
| ОК7 | Вступ до фаху | 3 | Залік |
| ОК8 | Теорія держави та права | 9 | Залік, Екзамен |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | | | |
|-------------------------------------|--|----|-----------------------|
| OK9 | Конституційне право | 9 | Залік, Екзамен |
| OK10 | Основи римського права | 5 | Залік |
| OK11 | Адміністративне право | 5 | Екзамен |
| OK12 | Курсова робота: Адміністративне право | 1 | Курсова робота |
| OK13 | Міжнародне публічне право | 5 | Екзамен |
| OK14 | Кримінальне право | 9 | Залік, Екзамен |
| OK15 | Цивільне право | 15 | Залік, Залік, Екзамен |
| OK16 | Курсова робота: Цивільне право | 1 | Курсова робота |
| OK17 | Адміністративне процесуальне право | 6 | Екзамен |
| OK18 | Правова статистика | 3 | Залік |
| OK19 | Трудове право | 6 | Екзамен |
| OK20 | Господарське право | 5 | Екзамен |
| OK21 | Міжнародне приватне право | 5 | Екзамен |
| OK22 | Цивільне процесуальне право | 8 | Залік, Екзамен |
| OK23 | Кримінальне процесуальне право | 6 | Екзамен |
| OK24 | Корпоративне право | 5 | Залік |
| OK25 | Іноземна мова академічної та професійної комунікації | 4 | Залік |
| OK26 | Господарське процесуальне право | 5 | Залік |
| OK27 | Курсова робота: Господарське процесуальне право | 1 | Курсова робота |
| OK28 | Фінансове право | 4 | Екзамен |
| OK29 | Міжнародне економічне право | 4 | Екзамен |
| OK30 | Інвестиційне право | 4 | Екзамен |
| OK31 | Право Європейського Союзу | 4 | Залік |
| OK32 | Виробнича практика | 15 | Звіт, Звіт |
| OK33 | Кваліфікаційний іспит за спеціальністю | 4 | Екзамен |
| <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> | | | |
| ВК7 | МЕЙДЖОР 1 | 5 | Екзамен |
| ВК8 | МЕЙДЖОР 2 | 5 | Екзамен |
| ВК9 | МЕЙДЖОР 3 | 5 | Екзамен |
| ВК10 | МЕЙДЖОР 4 | 5 | Екзамен |
| ВК11 | МЕЙДЖОР 5 | 5 | Екзамен |
| ВК12 | МЕЙДЖОР 6 | 5 | Екзамен |

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова освітньо-професійної програми складається з:

1. МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР
2. НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗА СПРЯМУВАННЯМ
3. МЕЙДЖОР

МАЙНОР – умовна назва блоку з чотирьох взаємопов'язаних непрофільних навчальних дисциплін. Сутність МАЙНОРА полягає у формуванні певних компетентностей у здобувачів, які дозволять розширити його професійну підготовку в нестандартних напрямках і таким чином підвищити конкурентоздатність випускників на ринку праці.

ВІЛЬНИЙ МАЙНОР – це умовна назва окремих непрофільних навчальних дисциплін. ВІЛЬНИЙ МАЙНОР є заміною МАЙНОРА у разі відмови здобувачів обирати непрофільні навчальні дисципліни блоком. Особливість ВІЛЬНОГО МАЙНОРУ полягає у вільному формуванні здобувачами власного блоку з окремих навчальних дисциплін.

НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ ЗА СПРЯМУВАННЯМ – непрофільні дисципліни обираються здобувачами вищої освіти із загального переліку навчальних дисциплін Університету.

Для загального циклу підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня такими дисциплінами можуть бути:

- вибіркова навчальна дисципліна соціально-психологічного спрямування;
- вибіркова навчальна дисципліна підприємницького спрямування.

МЕЙДЖОР – дисципліна, що обирається здобувачем з пулу спеціальності (освітньої

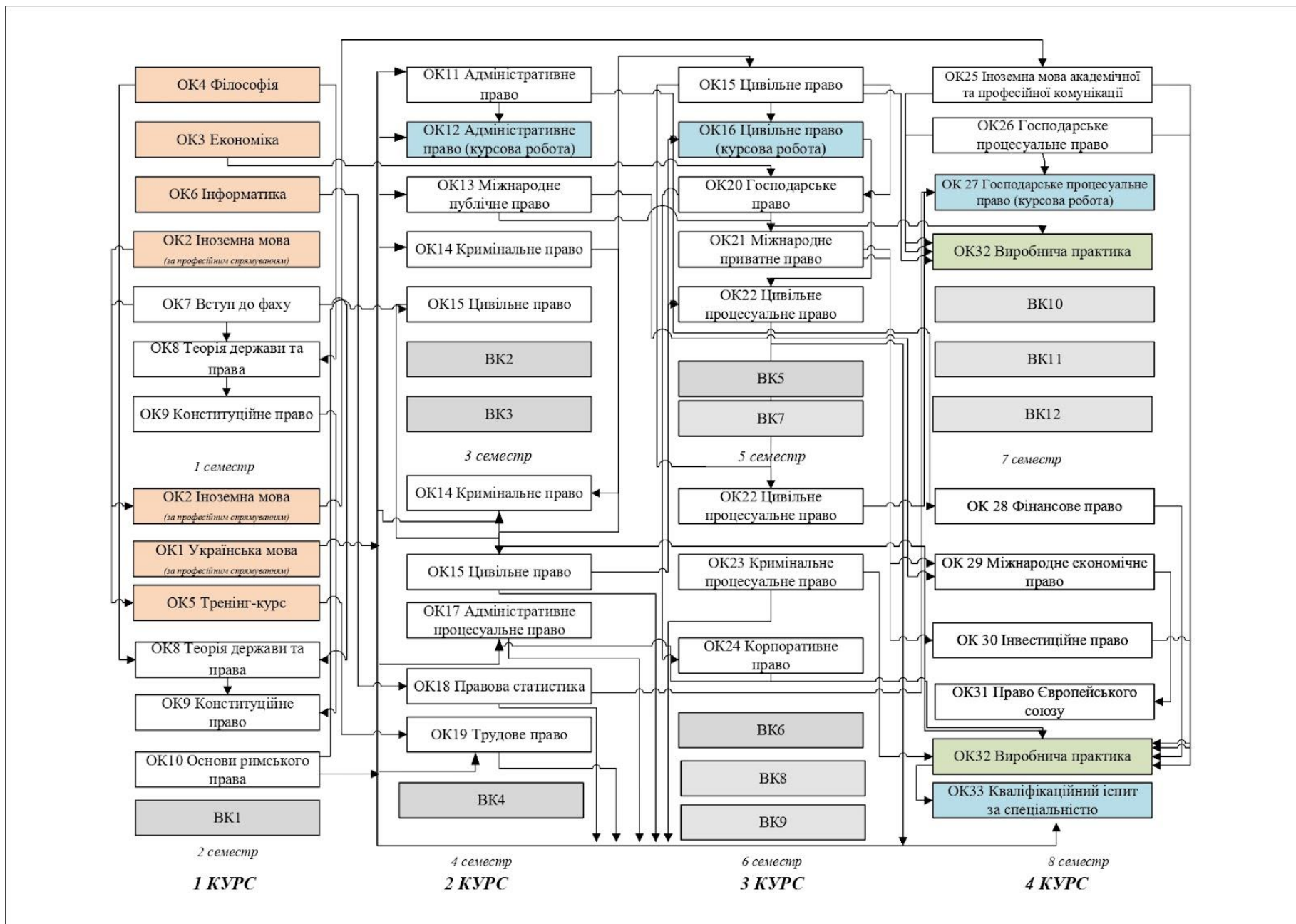
ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

програми). Призначена для формування індивідуальної освітньої траєкторії та забезпечує можливість здобувачу вищої освіти поглибити професійні знання в межах обраної освітньої програми.

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

**4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

| | |
|--|---|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену (кваліфікаційний іспит за спеціальністю). |
| Вимоги до кваліфікаційного іспиту | Екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та цією освітньо-професійною програмою. |

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право».

| | |
|---|--|
| Політика щодо забезпечення якості вищої освіти | <p>Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості.</p> <p>Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання ліцензійних вимог, акредитації.</p> |
|---|--|

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | |
|--|---|
| Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм | <p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів.</p> <p>Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми.</p> <p>Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти; в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.</p> |
| Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів | <p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами.</p> <p>Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням програмного забезпечення корпоративної інформаційної системи управління (електронний журнал) та інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету.</p> <p>Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи. Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та само оцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом навчального року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p> |
| Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання | <p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що</p> |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | |
|--|---|
| | всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність |
| Забезпечення якості науково-педагогічних працівників | Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету. |
| Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти) | Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються їх потреби та принципи студенто-центрованого навчання. Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця. |
| Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент) | З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін. |
| Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність | Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою «Правове регулювання економіки» публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, інших стейкхолдерів і громадськості; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо. |
| Забезпечення академічної доброчесності | Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| | |
|--|---|
| | <p>професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім.С. Кузнеця. Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p> |
|--|---|

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлених Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1. Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | | Уміння | | Комунікація | | Відповідальність та автономія | |
|-------------------------------------|--|---|--|-----|--|---|--|---|
| | Зн1 | Зн2 | Ум1 | Ум2 | К1 | К2 | К3 | АВ1 |
| | Концептуальні наукові та практичні знання. | Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей | Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних і спеціалізованих задач у сфері професійної діяльності або навчання | | Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, власного досвіду та аргументації | Збір, інтерпретація та застосування даних | Спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово | Управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами |
| | | | | | | | | Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах |
| | | | | | | | | Формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти |
| | | | | | | | | Організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп |
| | | | | | | | | Здатність продовжувати навчання зі значним ступенем автономії |
| Загальні компетентності | | | | | | | | |
| ЗК1 | | Зн2 | | Ум1 | | | К2 | |
| ЗК2 | | | | Ум1 | | | | АВ2 |
| ЗК3 | | | | Ум1 | | | К1 | АВ1 |
| ЗК4 | | Зн1 | | | | | | |
| ЗК5 | | | | Ум1 | | | К3 | |
| ЗК6 | | | | Ум1 | | | К2 | АВ5 |
| ЗК7 | | Зн2 | | Ум1 | | | | АВ5 |
| ЗК8 | | Зн2 | | | | | К1 | |
| ЗК9 | | | | Ум1 | | | К3 | АВ4 |
| ЗК10 | | | | | | | К1 | АВ1 |
| ЗК11 | | | | | | | К1 | АВ3 |
| ЗК12 | | Зн2 | | | | | К2 | АВ4 |
| ЗК13 | | | | Ум1 | | | К2 | АВ3 |
| ЗК14 | | Зн1 | | | | | К1 | АВ3 |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | | Уміння | | Комунікація | | Відповідальність та автономія | | | | | |
|---|--|---|--|-----|--|---|--|---|---|--|---|---|
| | Зн1 | Зн2 | Ум1 | Ум2 | К1 | К2 | К3 | АВ1 | АВ2 | АВ3 | АВ4 | АВ5 |
| | Концептуальні наукові та практичні знання. | Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей | Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних і спеціалізованих задач у сфері професійної діяльності або навчання | | Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, власного досвіду та аргументації | Збір, інтерпретація та застосування даних | Спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово | Управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами | Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах | Формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти | Організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп | Здатність продовжувати навчання зі значним ступенем автономії |
| ЗК15 | | | Ум1 | | | | | | | | | АВ3 |
| Спеціальні (фахові) компетентності | | | | | | | | | | | | |
| СК1 | | | | | | | К1 | | | | | АВ5 |
| СК2 | | Зн2 | | | | | | | | | | АВ3 |
| СК3 | | Зн2 | | Ум1 | | | | | | | | |
| СК4 | | Зн1 | | | | | К2 | | | | | |
| СК5 | | Зн1 | | | | | К2 | | | | | АВ5 |
| СК6 | | Зн1 | | | | | К3 | | | | | АВ5 |
| СК7 | | Зн1 | | Ум1 | | | К1 | | | | | АВ5 |
| СК8 | | Зн2 | | Ум1 | | | К1 | | | | | АВ5 |
| СК9 | | Зн1 | | | | | К2 | | | | | АВ4 |
| СК10 | | Зн1 | | | | | | | | | | АВ1 |
| СК11 | | Зн1 | | Ум1 | | | К2 | | | | | |
| СК12 | | | | Ум1 | | | К1 | | | | | |
| СК13 | | Зн2 | | Ум1 | | | К1 | | | | | АВ2 |
| СК14 | | Зн1 | | Ум1 | | | К2 | | | | | АВ3 |
| СК15 | | Зн2 | | Ум1 | | | | | | | | АВ5 |
| СК16 | | | | Ум1 | | | К2 | | | | | АВ2 |
| Додаткові компетентності | | | | | | | | | | | | |
| СК17 | | Зн2 | | | | | К1 | | | | | АВ3 |
| СК18 | | Зн1 | | Ум1 | | | К1 | | | | | |
| СК19 | | | | Ум1 | | | К2 | | | | | АВ1 |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

| Програмні результати навчання | | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|------|---|--|------|------|-------|-------|-------|--|---|-------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|---|---|---|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|--|---|-------|-------|-------|--|--|
| | | Інтегральна компетентність | | | | | | | | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ЗК 15 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 | СК 11 | СК 12 | СК 13 | СК 14 | СК 15 | СК 16 | СК 17 | СК 18 | СК 19 | | |
| РН10 | OK1 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK26 OK29 OK31 OK32 | OK1 OK7 OK13 OK21 OK25 OK29 OK31 | OK1 OK7 OK13 OK21 OK25 OK29 OK31 | OK1 OK7 OK13 OK21 OK25 OK29 OK31 | OK2 OK13 OK21 OK25 OK29 OK31 | | OK1 OK2 OK4 OK8 OK11 OK12 OK13 OK15 OK16 OK17 OK22 OK23 OK26 OK27 OK32 | OK1 OK2 OK4 OK8 OK11 OK12 OK13 OK15 OK16 OK17 OK22 OK23 OK25 OK26 OK27 OK32 | | | | | | OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK31 | OK2 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK21 OK25 OK32 | | | | OK9 OK13 OK21 OK31 | OK13 OK21 OK29 OK31 | OK13 OK21 OK29 OK31 | | | | | | | | | | OK9 OK13 OK15 OK22 OK23 OK26 OK27 OK29 OK32 | | | | | | |
| | OK1 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK26 OK28 OK29 OK32 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK26 OK28 OK29 OK32 | OK1 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK26 OK28 OK29 OK32 | OK1 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK26 OK28 OK29 OK32 | OK2 OK21 OK25 OK29 | | OK1 OK2 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK25 OK26 OK28 OK29 OK32 | OK1 OK2 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK21 OK22 OK23 OK25 OK26 OK28 OK32 | | | | | | OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 | OK2 OK4 OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK21 OK25 OK32 | | | | OK9 OK13 OK21 | OK13 OK21 OK29 | OK13 OK21 OK29 | OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK22 OK23 OK32 | OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK22 OK26 OK28 OK29 | OK7 OK9 OK11 OK13 OK17 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK15 OK17 OK22 OK23 OK26 OK28 OK32 | | | | | | | OK9 OK13 OK15 OK22 OK23 OK26 OK28 OK32 | | | | | |
| | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 OK32 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 OK32 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 OK32 | OK13 OK21 OK31 | | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK32 | OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK15 OK16 OK17 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 | | | | | | OK7 OK8 OK9 OK11 OK13 OK31 | | | | OK9 OK13 OK21 OK31 | OK13 OK21 OK31 | OK13 OK21 OK31 | OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK22 OK23 OK27 OK32 | OK9 OK11 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 OK32 | OK7 OK9 OK11 OK13 OK17 OK20 OK32 | OK7 OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 | | | | | | | OK8 OK9 OK11 OK12 OK13 OK14 OK15 OK16 OK17 OK19 OK20 OK21 OK22 OK23 OK26 OK27 OK28 OK31 OK32 | | | | | | |

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік