

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ТЕХНОЛОГІЇ ЕЛЕКТРОННИХ МУЛЬТИМЕДІЙНИХ ВИДАНЬ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	18 Виробництво та технології
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	186 Видавництво та поліграфія

ПРЕАМБУЛА

Робоча група освітньо-професійної програми:

Грабовський Євген Миколайович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри комп'ютерних систем і технологій – гарант освітньої програми;

Браткевич В'ячеслав В'ячеславович, кандидат технічних наук, доцент, професор кафедри комп'ютерних систем і технологій;

Хорошевська Ірина Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри комп'ютерних систем і технологій;

Брусільцева Юлія Дмитрівна, здобувач вищої освіти;

Ткачов Олександр Павлович, директор ТОВ «Астрон+».

Освітньо-професійна програма оновлена на підставі:

1 Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України: Класифікатор професій

2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 186 «Видавництво та поліграфія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти та науки України від 04.03.2020 р. № 373)

3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту (протокол засідання кафедри комп'ютерних систем і технологій № 8, від 22 березня 2022 р.)

4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду (протокол засідання кафедри комп'ютерних систем і технологій № 8, від 22 березня 2022 р.)

5. Пропозицій роботодавців (протокол засідання кафедри комп'ютерних систем і технологій № 8, від 22 березня 2022 р.)

6. Засідання робочої групи ОП «Технології електронних мультимедійних видань (протокол засідання кафедри комп'ютерних систем і технологій № 8, від 22 березня 2022 р.)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	18 Виробництво та технології
Спеціальність	186 Видавництво та поліграфія
Освітня програма	Технології електронних мультимедійних видань Technologies of electronic multimedia publications
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання	Очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 роки 10 місяців; Заочна форма – 240 кредитів, 4 роки 6 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію галузі знань та спеціальності / напрям 18 Виробництва та технології 186 Видавництво та поліграфія, виданий Міністерством освіти та науки України від 13 листопада 2019 р., Серія УД № 21011806. Строк дії сертифіката до 1 липня 2028 р.
Мова(и) навчання / оцінювання	українська
Структурний підрозділ, відповідальний за ОП	кафедра комп'ютерних систем і технологій
Вимоги до зарахування	Набір на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти здійснюється за результатами складання національного мультипредметного тесту та мотиваційного листа. Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та прагнення оволодіти знаннями в області технологій електронних мультимедійних видань. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Кваліфікація (-ї) професійна (-і)	Технолог електронних мультимедійних видань, фахівець видавничо-поліграфічного виробництва
Кваліфікація в дипломі	Бакалавр з видавництва та поліграфії Освітня програма «Технології електронних мультимедійних видань»
Мета освітньої програми	Підготовка фахівців, які здатні до технологічної, експертної, проектної, інформаційно-комунікативної, науково-дослідної діяльності у сфері технологій електронних мультимедійних видань.
Фокус та особливості (унікальність програми)	Загальна вища освіта за спеціальністю «Видавництво та поліграфія» з поглибленою спеціальною підготовкою в сфері технологій електронних мультимедійних видань. Особливостями програми є: 1) наявність комплексних курсових проектів і комплексних фахових тренінгів, які поєднують декілька навчальних дисциплін; 2) можливість вибору здобувачами освіти альтернативних мейджорів з розробки електронних мультимедійних видань та

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

	<p>проектування технології створення електронних видань. Ключові слова: мультимедійні технології, пакування, видавництво, графічний дизайн, веб-сайти, інтерактивні документи</p>
Опис предметної області	<p>Об'єкти вивчення: друковані та електронні видання, пакування, мультимедійні інформаційні продукти та інші види виробів видавництва й поліграфії; процеси оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової, відео- та іншої мультимедійної інформації; виготовлення та розповсюдження виробів видавництва й поліграфії.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері видавництва та поліграфії, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції, принципи: видавничого опрацювання різних видів інформації; розроблення та реалізації технологічних процесів; проектування та організації виробництва; створення та удосконалення усіх видів виробів видавництва та поліграфії.</p> <p>Методи, методики та технології: методи конструювання, виготовлення, випробування, контролю всіх видів виробів видавництва й поліграфії; методи розрахунку, проектування і реалізації технологічних процесів.</p> <p>Інструменти та обладнання: матеріали, апаратно-програмні комплекси, устаткування контролю, проектування та моделювання технологічних процесів і всіх видів виробів видавництва та поліграфії; засоби технологічного, інформаційного, інструментального, метрологічного, діагностичного та організаційного забезпечення виробництва</p>
Академічна мобільність	-
Академічні права випускників	Бакалавр може продовжувати навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
Професійні права	Можливість працевлаштування за фахом на поліграфічних підприємствах, у рекламних агенціях і web-студіях.
Працевлаштування випускників	<p>3439 – фахівець; 3119 – фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва; 3471 – дизайнер-виконавець графічних робіт; 3471 – дизайнер-виконавець мультимедійних об'єктів; 3471 – дизайнер-виконавець пакування; 2131.2 – аналітик програмного забезпечення та мультимедіа; 2139.2.18 – інженер системний видавничо-поліграфічного виробництва; 2149.2.18 – технолог електронних мультимедійних видань; 2149.2.18 – технолог (видавничо-поліграфічне виробництво), технолог-видавець; 2451.2 – редактор мультимедійних видань засобів масової інформації; 2452.2 – дизайнер графічних робіт. Дизайнер мультимедійних об'єктів</p>

II. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	<p>ЗК-1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК-2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК-3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК-4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК-5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК-6. Здатність здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК-7. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК-8. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК-9. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</p> <p>ЗК-10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК-1. Здатність приймати обґрунтовані рішення стосовно процесів, притаманних всім етапам виробництва друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.</p> <p>СК-2. Здатність застосовувати відповідні математичні і технічні методи та комп'ютерне програмне забезпечення для вирішення інженерних завдань видавництва та поліграфії.</p> <p>СК-3. Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.</p> <p>СК-4. Здатність робити оптимальний вибір технологій, матеріалів, обладнання, апаратно-програмного забезпечення, методів і засобів контролю для проектування технологічного процесу виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.</p> <p>СК-5. Здатність проектувати структуру, конструкцію та дизайн друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії, використовуючи сучасне програмне та апаратне забезпечення, з урахуванням вимог до результату, наявних ресурсів та обмежень.</p> <p>СК-6. Здатність враховувати соціальні, екологічні, етичні, економічні, правові та комерційні чинники, що впливають на реалізацію технічних рішень у видавництві та поліграфії.</p> <p>СК-7. Здатність ухвалювати ефективні техніко-економічні рішення</p>

	<p>стосовно реалізації конкретного проекту видавничо-поліграфічної діяльності в рамках видавничих, виробничих планів підприємства; розроблення нормативної та технічної документації виробничого процесу виготовлення продукції.</p> <p>СК-8. Здатність планувати й організовувати виробництво, експлуатацію, технічне обслуговування, розповсюдження продукції у видавництві та поліграфії з урахуванням особливостей вирішуваної проблеми</p> <p>СК-9. Здатність розробляти колірні рішення та формувати гармонійні колірні сполучення для мультимедійної та поліграфічної продукції, здійснювати тонову та колірну корекцію зображень, працювати з системою керування кольором та керувати кольором в процесах комп'ютерного та друкарського кольоровідтворення.</p> <p>СК-10. Здатність створювати друковані та мультимедійні продукти з використанням тривимірного моделювання.</p> <p>СК-11. Здатність розробляти алгоритми вирішення завдань стосовно створення мультимедійних та друкованих видань, їх реалізація засобами мов програмування та розробки програмного забезпечення засобами сучасних інформаційних та комп'ютерних технологій.</p> <p>СК-12. Здатність до застосування основ художньої композиції та графічного дизайну при розробці електронних та друкованих видань.</p> <p>СК-13. Здатність розробляти інтерактивні документи, веб-сайти та додатки.</p> <p>СК-14. Здатність здійснювати шрифтове оформлення макетів друкованих та електронних видань, що забезпечує легкість читання та сприйняття тексту і адекватну передачу змісту видань через їх оформлення, керувати шрифтами; раціонально вибирати та використовувати сучасне програмне забезпечення для роботи зі шрифтами та текстовою інформацією</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (Таблиця 1 Пояснювальної записки).

ІІІ. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ

ПР01. Застосовувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.

ПР02. Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії.

ПР03. Раціонально використовувати сировинні, енергетичні та інші види ресурсів.

ПР04. Організувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.

ПР05. Застосовувати ефективні форми професійної та міжособистісної комунікації в колективі для виконання завдань у професійній діяльності.

ПР06. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовою усно і письмово.

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

ПР07. Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації

ПР08. Забезпечувати якість друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

ПР09. Опрацьовувати текстову, графічну та мультимедійну інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.

ПР10. Оцінювати технічні характеристики друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

ПР11. Розробляти концепцію видання; склад, структуру, дизайн і апарат усіх видів виробів видавництва та поліграфії, робочу документацію для забезпечення процесу їх створення.

ПР12. Розробляти, забезпечувати й реалізовувати технологічний процес, обґрунтовано обираючи матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.

ПР13. Контролювати точність і стабільність технологічних процесів, технічний стан обладнання, якість матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції за допомогою сучасних засобів і методів контролю.

ПР14. Проектувати робочі місця виробничих підрозділів підприємств видавничо-поліграфічної галузі та організовувати їх експлуатацію з урахуванням правил охорони праці.

ПР15. Оцінювати виробничі і невиробничі витрати на забезпечення виробництва продукції видавництва і поліграфії

ПР16. Організовувати і забезпечувати ефективну експлуатацію поліграфічного обладнання та технічних засобів видавничих систем

ПР17. Розробити дизайн друкованих та електронних видань

ПР18. Створювати та опрацьовувати 2D- та 3D-графіку, анімацію та інтерактивне відео

ПР19. Верстати друковані та електронні видання

ПР20. Розробити мультимедійні продукти та їх окремі елементи

ПР21. Спроектувати структуру, зміст та оформлення видання, реалізувати його елементи та підготувати до публікації

ПР22. Створювати графічний фірмовий стиль

ПР23. Керувати процесом виробництва друкованих та електронних видань

ПР24. Здійснювати обробку відео- та аудіо-інформації

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

4.1 СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики кваліфікаційна робота)	Загальна кількість кредитів ЄКТС	Структура, %
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	21	9%
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	30	12%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	159	66%
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	30	13%
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :		240	100%
<i>в тому числі: вибіркова складова</i>		60	25%

Шифр дисципліни	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ECTS	Форма підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК 1	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	Залік, Екзамен
ОК 2	Історія українського друкарства	4	Залік
ОК 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
ОК 4	Філософія	5	Екзамен
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК 1	НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОГО СПРЯМУВАННЯ	5	Залік
ВК 2	НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА ПРАВОВОГО СПРЯМУВАННЯ	5	Залік
ВК 3	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК 4	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК 5	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ВК 6	МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК 5	Математичний аналіз та лінійна алгебра	5	Екзамен
ОК 6	Вступ до фаху	3	Залік
ОК 7	Технології поліграфічного виробництва	5	Екзамен
ОК 8	Інформатика і комп'ютерна техніка	9	Залік, Екзамен
ОК 9	Інформаційні технології	10	Екзамен, Екзамен
ОК 10	Прикладна математика	4	Залік
ОК 11	Ілюстрування	4	Залік
ОК 12	Тренінг-курс «Безпека життєдіяльності та охорони праці»	2	Залік
ОК 13	Технології комп'ютерного дизайну	5	Екзамен
ОК 14	Основи композиції та дизайну	7	Екзамен
ОК 15	Типографіка	3	Залік
ОК 16	Фізика	3	Залік
ОК 17	Технічна механіка	3	Залік
ОК 18	Інженерна і комп'ютерна графіка	5	Екзамен
ОК 19	Програмування засобів мультимедіа	9	Екзамен, Екзамен
ОК 20	Теорія кольору	5	Екзамен
ОК 21	Комп'ютерна анімація та віртуальна реальність	5	Екзамен
ОК 22	Междисциплінарний курсовий проект II курсу	3	МКП

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

ОК 23	Основи проектування Web-видань	8	Залік, Екзамен
ОК 24	Хімія та видавничо-поліграфічні матеріали	3	Залік
ОК 25	Додрукарське опрацювання інформації	9	Екзамен, Екзамен
ОК 26	Видавнича справа і технічне редагування	9	Екзамен, Екзамен
ОК 27	Системи керування вмістом (CMS)	4	Залік
ОК 28	Междисциплінарний курсовий проект III курсу	3	МКП
ОК 29	Технологічна практика	3	ЗВІТ
ОК 30	Обладнання видавничо-поліграфічного виробництва	3	Залік
ОК 31	Іноземна мова академічної та професійної комунікації	4	Залік
ОК 32	Междисциплінарний курсовий проект IV курсу	3	МКП
ОК 33	Проектування баз даних та баз знань	4	Екзамен
ОК 34	Проектування паковань	3	Залік
ОК 35	Комплексний тренінг	3	ЗВІТ
ОК 36	Переддипломна практика	3	ЗВІТ
ОК 37	Дипломний проект	7	Дипломний проект
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК 7	Мейджор 1	5	Екзамен
ВК 8	Мейджор 2	5	Екзамен
ВК 9	Мейджор 3	5	Екзамен
ВК 10	Мейджор 4	5	Екзамен
ВК 11	Мейджор 5	5	Екзамен
ВК 12	Мейджор 6	5	Екзамен

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова освітньо-професійної програми складається з :

– непрофільних дисциплін (MINOR COURSE, ELECTIVE COURSES);

– дисциплін професійного спрямування (MAJOR COURSE, ELECTIVE COURSES).

Непрофільні дисципліни (MINOR COURSE, ELECTIVE COURSES) обираються студентами із загального переліку навчальних дисциплін Університету (пул вибірових дисциплін ХНЕУ ім. С. Кузнеця).

ELECTIVE COURSES – окремі варіативні дисципліни загальним обсягом 5 кредитів ЄКТС. Для загального циклу такими дисциплінами можуть бути:

дисципліни соціально-гуманітарного спрямування (наприклад: «Соціологія», «Політологія», «Психологія», «Риторика», інші);

дисципліни правового спрямування (наприклад: «Інтелектуальна власність», «Господарське право», «Трудове право», «Цивільне право» та інші).

MINOR COURSE – це блок з чотирьох взаємопов'язаних дисциплін непрофільного для студента напряму підготовки, що вивчаються послідовно на 2, 3 курсах. Загальний обсяг MINOR COURSE складає 20 кредитів ЄКТС (по 5 кредитів на дисципліну).

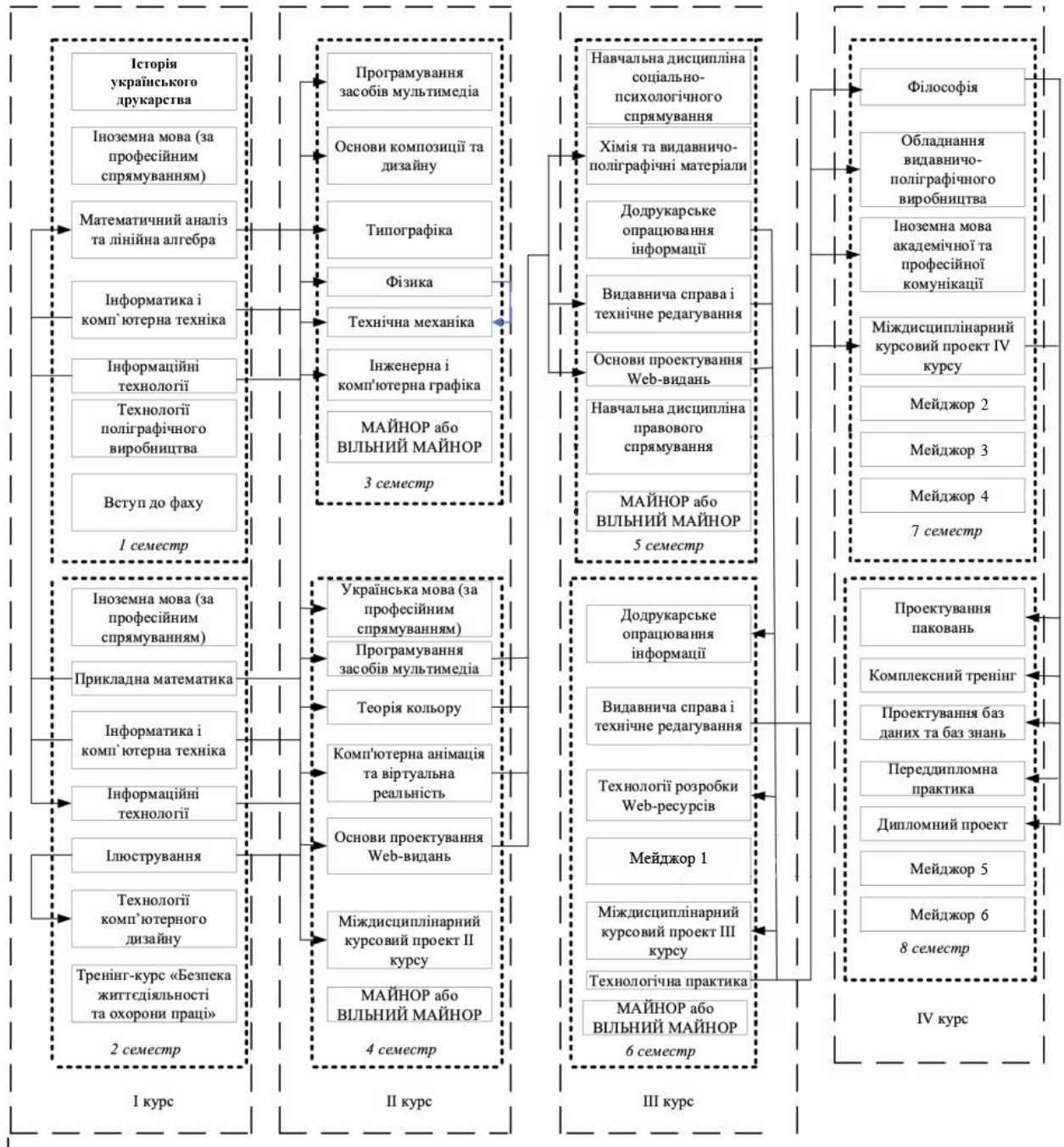
Дисципліни професійного спрямування (MAJOR COURSE, ELECTIVE COURSES) пропонуються випусковими кафедрами. У сукупності MAJOR COURSE визначає спеціалізацію підготовки та можуть пропонуватися у вигляді пакету навчальних дисциплін.

4.3 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

освітньо-професійної програми «Технології електронних

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

мультимедійних видань» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Публічний захист кваліфікаційної роботи.</p>
<p>Вимоги до заключного кваліфікаційного проекту</p>	<p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв’язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми видавництва або поліграфії, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів інженерних наук.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p> <p>Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог законодавства.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Дипломний проект бакалавра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця.</p> <p>Вимоги до заключного кваліфікаційного проекту:</p> <p>Дипломний бакалаврський проект – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра з видавництва та поліграфії для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Він є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Дипломний проект бакалавра є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційного проекту, запобігання академічного плагіату дипломні проекти мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації)</p>	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p> <p>Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра з видавництва та поліграфії та видачу диплома бакалавра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

<p>Політика щодо забезпечення якості</p>	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відповідальність за якість вищої освіти, що надається; • забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; • забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; • забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх усіх громадян та суспільства в цілому. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • розроблення та впровадження стратегії і політики в сфері якості вищої освіти; • розроблення механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; • розроблення та впровадження системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами. • організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; • формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; • створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; • оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; • розроблення політики щодо ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти.
<p>Забезпечення якості розроблення, затвердження та оновлення освітніх програм</p>	<p>Моніторинг і періодичний перегляд програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері видавництва та поліграфії, гарантуючи відповідність програм сучасним вимогам; • рівня навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; • ефективності процедур оцінювання студентів;

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

	<ul style="list-style-type: none">• очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;• забезпечення якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. <p>Програми регулярно переглядаються та оновлюються із залученням до цього процесу здобувачів вищої освіти, фахівців</p>
Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none">• оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;• оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;• оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи;• процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини;• оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур;• наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
Забезпечення якості студентоцентрованого освітнього процесу	<p>Студентоцентроване навчання передбачає забезпечення публічності інформації про освітні програми, широке залучення стейкхолдерів до розробки освітніх програм, їх моніторингу та періодичного перегляду, враховує потреби здобувачів вищої освіти шляхом створення можливостей для гнучких траєкторій навчання, стимулює самостійну роботу здобувачів вищої освіти, підтримку впровадження інноваційних педагогічних технологій та створення атмосфери взаємоповаги і порозуміння між здобувачами освіти і викладачами.</p> <p>Реалізація студентоцентрованого освітнього процесу забезпечується через:</p> <ul style="list-style-type: none">• оприлюднення освітніх програм;• експертизу роботодавцями актуальності змісту освітніх програм;• експертне оцінювання підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;• оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти;• створення можливостей для реалізації гнучких траєкторій навчання;• організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти;• формування корпоративної культури закладу вищої освіти
Забезпечення якості науково-педагогічних працівників	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на</p>

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

	<p>наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; • моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; • обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення отриманих результатів стажування та підвищення кваліфікації.
<p>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</p>	<p>Заклади вищої освіти забезпечують навчальний процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, що працюють, іноземні студенти, студентів з особливими потребами). Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність та можуть їх використовувати у навчанні.</p>
<p>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: автоматизоване забезпечення проведення вступної компанії, використання сучасних інформаційних технологій для планування та організації навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів на сайті університету; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління кадровим забезпеченням тощо.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 186 «Видавництво та поліграфія» публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, громадськості, включаючи: програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів, тощо.</p>
<p>Забезпечення академічної доброчесності</p>	<p>Система забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах:</p>

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

	<ul style="list-style-type: none">• дотримання загальноприйнятих принципів моралі та наукової етики;• повага до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм;• повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності;• дотримання норм чинного законодавства про авторське право;• посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей. <p>У випадку порушення принципів наукової та освітньої доброчесності та моральних принципів відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до чинного законодавства України та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей (результатів навчання) за НРК	Знання	Уміння Ум1	КомунікаціяК1	Автономія та відповідальність
	Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методи понять у навчанні та професійній Діяльності	Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	К1 К2
Загальні компетентності				
ЗК-1	Зн1, Зн2	Ум1		АВ3
ЗК-2	Зн1, Зн2	Ум1		АВ2
ЗК-3	Зн1	Ум1	К1	АВ1
ЗК-4	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
ЗК-5			К1, К2	АВ2
ЗК-6	Зн1	Ум1	К1	АВ1, АВ2
ЗК-7	Зн2	Ум1		АВ1, АВ3
ЗК-8			К1, К2	АВ2
ЗК-9			К1, К2	АВ2
ЗК-10	Зн1		К1, К2	АВ1, АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК-1	Зн1	Ум1	К1	АВ1, АВ3
СК-2	Зн1	Ум1	К1	АВ1
СК-3	Зн1	Ум1		АВ3
СК-4	Зн1, Зн2	Ум1		
СК-5	Зн1, Зн2	Ум1		АВ3
СК-6	Зн1	Ум1	К1, К2	АВ1
СК-7	Зн2	Ум1	К1	АВ1
СК-8	Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1
СК-9	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
СК-10	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
СК-11	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
СК-12	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ3
СК-13	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ3
СК-14	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ3

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

Програмні результати навчання	Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності													
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
ПР07		OK9 OK13 OK14 OK22 OK23	OK9 OK13 OK14 OK22 OK23	OK9 OK13 OK14 OK22 OK23		OK33					OK20 OK27 OK28			OK20 OK27 OK28	OK20 OK27 OK28			OK20 OK27	OK13	OK24 OK30	OK8 OK10 OK27	OK12 OK13 OK14 OK37	OK25 OK26 OK32 OK37	
ПР08	OK11 OK28 OK30 OK34 OK35 OK36 OK37	OK11 OK28 OK30 OK34 OK35 OK36 OK37	OK11 OK28 OK30 OK34 OK35 OK36 OK37	OK11 OK28 OK30 OK34 OK35 OK36 OK37							OK20 OK27 OK28		OK20 OK27 OK28	OK20 OK27 OK28		OK20 OK27				OK24 OK30	OK8 OK10 OK27	OK12 OK13 OK14 OK37	OK25 OK26 OK32 OK37	
ПР09		OK10 OK28 OK29 OK30 OK31	OK12 OK13 OK14 OK22 OK25 OK26 OK27 OK35 OK36 OK37	OK12 OK13 OK14 OK22 OK25 OK26 OK27 OK35 OK36 OK37							OK9 OK20 OK27 OK28	OK20 OK27			OK9 OK20 OK27 OK28	OK20 OK27		OK20 OK27		OK24 OK30	OK8 OK10 OK27	OK12 OK13 OK14 OK37	OK25 OK26 OK32 OK37	
ПР10		OK11 OK20 OK23 OK28 OK31	OK11 OK20 OK23 OK28 OK31	OK11 OK20 OK23 OK28 OK31							OK20 OK27 OK28				OK20 OK27 OK28	OK20 OK27	OK20 OK27	OK20 OK27		OK30	OK10 OK27	OK14 OK37	OK25 OK26 OK32 OK37	
ПР11		OK12 OK13 OK14 OK23 OK31 OK32 OK37	OK12 OK13 OK14 OK23 OK31 OK32 OK37	OK12 OK13 OK14 OK23 OK31 OK32 OK37							OK20 OK27 OK28	OK20 OK27			OK20 OK27 OK26 OK28	OK20 OK27				OK24 OK30	OK10 OK27	OK12 OK13 OK14 OK24 OK37	OK25 OK26 OK32 OK37	
ПР12		OK7 OK11 OK17 OK20 OK21 OK31	OK7 OK11 OK17 OK20 OK21 OK31	OK7 OK11 OK17 OK20 OK21 OK31							OK20 OK27 OK28	OK20 OK27			OK20 OK27 OK28	OK20 OK27		OK20 OK27		OK30	OK8 OK10 OK27	OK14 OK37	OK26 OK32 OK37	
ПР13		OK7 OK11 OK17 OK20	OK7 OK11 OK17 OK20	OK7 OK11 OK17 OK20		OK7 OK11					OK20 OK27 OK28	OK7 OK11					OK20 OK27	OK20 OK27	OK20 OK27		OK8 OK10 OK27	OK14 OK24 OK37	OK32 OK37	

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

Програмні результати навчання	Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності														
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	
		OK21 OK31	OK21 OK31	OK21 OK31																					
ПР14		OK33 OK34 OK36	OK33 OK34 OK36	OK33 OK34 OK36							OK20 OK27 OK28				OK20 OK27 OK28	OK20 OK27	OK20 OK27	OK20 OK27	OK20 OK27						
ПР15		OK5 OK6 OK37	OK5 OK6 OK37	OK5 OK6 OK37		OK33					OK20 OK27 OK28	OK20 OK27			OK20 OK27 OK28	OK20 OK27		OK20 OK27	OK20 OK27			OK37	OK37		
ПР16											OK21 OK27 OK28			OK21 OK27				OK21 OK27							
ПР17	OK12 OK24 OK37	OK12 OK24 OK37													OK20 OK27 OK28				OK13 OK24			OK12 OK13 OK14 OK24 OK37		OK15	
ПР18	OK18 OK19	OK18 OK19	OK18 OK19	OK18 OK19								OK18 OK19								OK24 OK30			OK25 OK32 OK35 OK37		
ПР19	OK22 OK23 OK25 OK26 OK30 OK31 OK34 OK35 OK36 OK37	OK22 OK23 OK25 OK26 OK30 OK31 OK34 OK35 OK36 OK37	OK22 OK23 OK25 OK26 OK30 OK31 OK34 OK35 OK36 OK37								OK22 OK23 OK25 OK26 OK30 OK31 OK34 OK35 OK36 OK37	OK22 OK23 OK25 OK26 OK30 OK31 OK34 OK35 OK36 OK37													
ПР20			OK7 OK8 OK9 OK18 OK24 OK25 OK26	OK7 OK8 OK9 OK18 OK24 OK25 OK26		OK33	OK7 OK8 OK9 OK18 OK24 OK25 OK26	OK7 OK8 OK9 OK18 OK24 OK25 OK26			OK22 OK23 OK30 OK34 OK36 OK37	OK22 OK23 OK26 OK30 OK34 OK36 OK37			OK22 OK23 OK26 OK30 OK34 OK36 OK37				OK13 OK24	OK24 OK30	OK10 OK27		OK25 OK26 OK32 OK37	OK15	
ПР21			OK22 OK23 OK30	OK22 OK23 OK30							OK22 OK23 OK30		OK22 OK23 OK26	OK22 OK23 OK26	OK22 OK23 OK26				OK13 OK24	OK24 OK30	OK10 OK27		OK25 OK26 OK32		

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

Програмні результати навчання	Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності													
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14
				OK34 OK36 OK37	OK34 OK36 OK37						OK34 OK36 OK37		OK30 OK34 OK36 OK37	OK30 OK34 OK36 OK37	OK30 OK34 OK36 OK37								OK37	
ПР22				OK12 OK13 OK14 OK15 OK37	OK12 OK13 OK14 OK15 OK37										OK12 OK13 OK14 OK15 OK37				OK13 OK24			OK12 OK13 OK14 OK24 OK37	OK32 OK37	OK15
ПР23	OK11 OK25 OK34 OK36	OK11 OK25 OK34 OK36	OK11 OK25 OK34 OK36	OK11 OK25 OK34 OK36		OK33					OK11 OK25 OK34 OK36	OK11 OK25 OK34 OK36		OK11 OK25 OK34 OK36		OK11 OK25 OK34 OK36	OK11 OK25 OK34 OK36							
ПР24	OK8 OK9	OK8 OK9	OK8 OK9										OK8 OK9										OK8 OK10	

Гарант ОП

підписано

Євген ГРАБОВСЬКИЙ

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік

ПРОЕКТ освітньої програми для обговорення на 2023-2024 навчальний рік