



**Силабус навчальної дисципліни**  
*«Іноземна мова: міжнародна комунікація та переклад»*

<b>Спеціальність</b>	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
<b>Освітня програма</b>	Міжнародні відносини
<b>Освітній рівень</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Англійська
<b>Курс / семестр</b>	1 рік навчання, 1 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	4 кредити
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 14 год. Практичні (семінарські) – 26 год. Самостійна робота – 80 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра педагогіки, іноземної філології та перекладу, ауд. 502 першого корпусу, телефон: (057) 702-18-32, (дод. 3-51), сайт кафедри: <a href="http://www.kafpif.hneu.edu.ua/">http://www.kafpif.hneu.edu.ua/</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Дубцова Ольга Вячеславівна, кандидат філологічних наук, доцент
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<a href="mailto:olgadubtsova@ukr.net">olgadubtsova@ukr.net</a> , +38 (097) 737-33-71
<b>Дні занять</b>	Лекції: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a> Практичні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>
<b>Консультації</b>	На кафедрі педагогіки, іноземної філології та перекладу, відповідно до графіка консультацій / за домовленістю з ініціативи здобувача (-ів), індивідуальні / групові
<b>Метою</b> навчальної дисципліни: поглиблення набутих мовленнєвих компетентностей з іноземної мови та формування професійно-орієнтованої іншомовної комунікативної компетентності за освітньою програмою «Міжнародні відносини»	
<b>Передумови для навчання</b>	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: <i>Іноземна мова (за професійним спрямуванням), Ділове спілкування іноземною мовою, Іноземна мова академічної та професійної комунікації</i>	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1. Політичний розвиток і політичні системи країн світу.</b>	
<b>Тема 1.</b> Міжнародна діяльність політичних систем європейських країн.	
<b>Тема 2.</b> Міжнародна діяльність політичних партій.	
<b>Тема 3.</b> Міжнародна діяльність неурядових організацій та суб'єктів місцевого самоврядування.	
<b>Змістовий модуль 2. Маркетинг та комунікації у міжнародних відносинах та регіональних студіях</b>	
<b>Тема 4.</b> Маркетингові та комунікативні технології в міжнародних відносинах.	
<b>Тема 5.</b> Культура комунікації у міжнародних відносинах та регіональних студіях.	
<b>Тема 6.</b> Труднощі перекладу тематичних текстів.	
<b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b>	
Мультимедійний проектор	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)</b>	<a href="https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8010">https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8010</a>
<b>Система оцінювання результатів навчання</b>	
Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять,	



які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних занять, оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів). Підсумковий/семестровий контроль проводиться у формі семестрового заліку відповідно до графіку навчального процесу.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час практичних занять та виконання самостійних завдань проводиться за такими критеріями: на практичних заняттях оцінюється здатність студента оволодінням мовленнєвою компетентністю, зокрема з читання, аудіювання, письма та говоріння та перекладу; протягом семестру проводяться дві модульних поточних контрольних роботи; обов'язковими для поточного контролю є дві презентації, які студенти виконують за вивченими темами двічі на семестр; самостійна робота студентів.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення заліку, студента слід вважати атестованим, коли сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Максимально можлива кількість балів – 100. Сумарний результат у балах за семестр складає: «60 і більше балів – зараховано», «59 і менше 6 балів – не зараховано» та заноситься у залікову «Відомість обліку успішності» навчальної дисципліни.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

#### **Політики навчальної дисципліни**

Порушеннями академічної доброчесності вважаються: фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми. Списування під час контрольних (модульних) робіт заборонено (в тому числі із використанням мобільних девайсів).

Політика щодо пропусків занять: відвідування занять є обов'язковим, за активну роботу під час відвідування занять нараховуються бали (мотиваційна складова).

Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну: кожне завдання має критерії оцінювання, що враховують своєчасність виконання.

**Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8010>).**