



Силабус освітньої компоненти
«Переддипломна практика»

Спеціальність	075 Маркетинг
Освітня програма	Маркетинг
Освітній рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус освітньої компоненти	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	2 рік навчання, 3 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	12 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Самостійна робота – 360 год.
Форма підсумкового контролю	Звіт
Кафедра	Кафедра маркетингу, ауд. 413 першого корпусу, телефон: (057) 702-02-65, (дод. 3-66), сайт кафедри: https://dom.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Рожко Віктор Іванович, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	vrozko78@gmail.com
Консультації	На кафедрі маркетингу, очні, відповідно до графіка консультацій, індивідуальні
Мета переддипломної практики: засвоєння теоретичних знань і надання практичних навичок у майбутній професійній діяльності; навчити ефективної організації маркетингової діяльності та формування стратегії розвитку компанії, засвоїти роботу з маркетингу на робочому місці.	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Стратегічний маркетинг, Бізнес-планування в маркетинговій діяльності, Менеджмент якості, Товарна інноваційна політика, Ведення ділових переговорів в маркетингу, Маркетингова аналітика, Комплексний тренінг	
Зміст переддипломної практики	
ознайомлення з посадовими інструкціями та обов'язками маркетолога; набуття досвіду практичної роботи у відділах з маркетингової діяльності; дослідження структури управління компанії; аналіз основних показників діяльності компанії; дослідження зовнішнього та внутрішнього середовища компанії; запропонування рекомендацій щодо удосконалення маркетингової діяльності в аспекті стратегічних, тактичних та оперативних рішень	
Матеріально-технічне (програмне) забезпечення освітньої компоненти	
Мультимедійний проектор	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8687
Система оцінювання результатів навчання	
Оформлені звіти і заповнені щоденники студенти подають на перевірку керівникам дипломної роботи. Керівники дипломної роботи ознайомлюються зі звітами. При позитивній оцінці керівники візують звіти на титульних аркушах і завіряють їх печаткою, складають відзив на звіти студентів у щоденниках практики. У відзиві даються оцінки виконання програми практики, змісту і оформлення звітів. Не пізніше трьох днів після закінчення практики студенти подають звіти на кафедру, реєструють їх і передають керівникам від ЗВО для перевірки і візування. Звіти повертаються	



на доопрацювання, якщо вони не відповідають встановленим вимогам щодо їх змісту й оформлення.

Захист звітів з практики приймає комісія, яку призначає завідувач кафедри з числа провідних викладачів кафедри.

За результатами захисту студентам за 100-системою виставляються оцінки, які фіксуються на титульному аркуші звітів і у відомості.

Більш детальна інформація щодо оцінювання з переддипломної практики наведена у робочому плані (технологічній карті) з освітньої компоненти.

Політики переддипломної практики

Проходження переддипломної практики ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі переддипломної практики (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8687>).

Силабус затверджено на засіданні кафедри «27» червня 2022 року. Протокол № 15