



Силабус навчальної дисципліни
«Етика бізнесу»

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Міжнародний менеджмент
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	1 курс, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 28 год. Самостійна робота – 72 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Кафедра міжнародної економіки і менеджменту, ауд. 201 головного корпусу, телефон: (057) 702-18-32, (дод. 3-46), сайт кафедри: http://mev.hneu.edu.ua/international-economics-and-management/
Викладач (-і)	Дибач Інна Леонідівна, доктор економічних наук, професор
Контактна інформація викладача (-ів)	inna.leonidivna@gmail.com
Дні занять	Лекції: <u>згідно діючого розкладу занять</u> Практичні: <u>згідно діючого розкладу занять</u>
Консультації	На кафедрі міжнародної економіки і менеджменту, очні, відповідно до графіка консультацій, індивідуальні, чат в ПНС, листування за допомогою електронної пошти, аудіоспілкування або повідомлення у сервісах Telegram та Zoom.
Мета навчальної дисципліни: формування компетентностей у сфері ділової етики на основі набуття системи знань, умінь і практичних навичок з імплементації етичних норм, принципів та правил в управлінні бізнесом, освоєння сучасних вимог бізнес-етикету, ділового іміджу, розвитку культури ділового спілкування, накопичення комунікативного досвіду.	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: <i>Макро- і мікроекономіка, Вступ до фаху, Теорія організації</i>	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Сутнісна природа етики бізнесу	
Тема 1. Сутність етики	
Тема 2. Основи етичної поведінки	
Тема 3. Етичні норми та принципи ділової етики	
Тема 4. Соціальна відповідальність бізнесу	
Тема 5. Корпоративна культура та корпоративна етика	
Тема 6. Крос-культурні особливості ведення бізнесу	
Змістовий модуль 2. Інструментарій етичного ведення бізнесу	
Тема 7. Етика ділових комунікацій	
Тема 8. Етичні аспекти ведення ділових переговорів	
Тема 9. Імідж як складова успіху в бізнесі	
Тема 10. Етика використання сучасних інформаційних технологій в ділових комунікаціях	



Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проєктор

**Сторінка курсу на платформі Moodle
(персональна навчальна система)**

<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8425>

Система оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, практичні (семінарські) заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи, оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8425>).

Силабус затверджено на засіданні кафедри «27» травня 2022 року. Протокол № 11