



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Управління проектно-орієнтованими організаціями»**

<b>Спеціальність</b>	<i>всі</i>
<b>Освітня програма</b>	<i>всі</i>
<b>Освітній рівень</b>	<i>другий (магістерський)</i>
<b>Статус дисципліни</b>	<i>вибіркова</i>
<b>Мова викладання</b>	<i>українська, англійська</i>
<b>Курс / семестр</b>	<i>1 курс, 1 семестр</i>
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<i>5</i>
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	<i>Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 110 год.</i>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<i>залік</i>
<b>Кафедра</b>	<i>Державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, Місце знаходження: м. Харків, 61166, проспект Науки, 9 а, Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця, перший корпус, 4-й поверх, ауд. 401, 402, телефон: +38 (057) 702-18-34, (внутрішній 4-34), сайт кафедри: <a href="http://cafpubladm.com">http://cafpubladm.com</a></i>
<b>Викладач (-і)</b>	<i>Гавкалова Наталія Леонідівна, д.е.н., професор кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки; Золенко Альона Сергіївна, к.е.н., доцент кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки Гришина Вікторія Володимирівна, к. е. н., викладач кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки</i>
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<i><a href="mailto:ngavl@ukr.net">ngavl@ukr.net</a></i>
<b>Дні занять</b>	<i>Згідно розкладу занять</i>
<b>Консультації</b>	<i>Очні / дистанційні, відповідно до графіку консультацій</i>
<b>Мета навчальної дисципліни</b> <i>є формування у студентів знань та навичок щодо особливостей управлінської діяльності в проектно-орієнтованих організаціях.</i>	
<b>Передумови для навчання</b> <i>Вивчення дисципліни ґрунтується на знаннях з таких навчальних дисциплін: Економіка підприємства Фінанси. Управління персоналом. Економічний аналіз</i>	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b> <b>Змістовий модуль 1. Управління ініціюванням проекту</b> Тема 1. Проект як об'єкт управління. Життєвий цикл проекту. Тема 2. Проектні дії у сфері ініціювання проекту Тема 3. Управління інтеграцією та супровід проекту <b>Змістовий модуль 2. Управління процесами планування та виконання проектних дій</b> Тема 4. Планування та реалізація проектних дій тайм-менеджменту. Тема 5. Планування та реалізація проектних дій управління вартістю проекту Тема 6. Планування та реалізація проектних дій управління персоналом проекту	



Тема 7. Планування та реалізація проектних дій якості управління проектами  
Тема 8. Планування та реалізація проектних дій у сферах комунікацій, закупівель та постачання  
Тема 9. Планування та реалізація проектних дій в умовах невизначеності  
Тема 10. Управління моніторингом, контроль виконання та завершення процесів проекту

### Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Під час лекційних занять і захисту презентацій використовується мультимедійний проектор та ноутбук

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

Матеріали, які розміщено на платформі Moodle: опис електронного курсу, робоча програма навчальної дисципліни; робочий план (технологічна карта) навчальної дисципліни; рекомендована література та посилання на Інтернет-ресурси; матеріали лекцій у формі презентацій, тестові завдання, завдання до самостійної роботи студентів.

Посилання:

<https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=8292>

### Система оцінювання результатів навчання

В ХНЕУ ім. С. Кузнеця оцінювання компетентностей, що мають бути сформовані у студентів, здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Формою підсумкового контролю за дисципліною «Публічне врядування» у четвертому семестрі є залік, отже усі бали мають бути отримані студентом під час поточного контролю. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічних картах дисципліни за семестрами.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекційні заняття	
Виконання практичних робіт	30
Виконання завдання на самостійну роботу	20
Презентації за темами	20
Поточні контрольні роботи	10
Колоквіуми	20
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Політики навчальної дисципліни

Під час вивчення навчальної дисципліни «Публічне врядування» дотримання академічної доброчесності є обов'язковим. У ХНЕУ ім. С. Кузнеця політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, а також відповідальність за допущення проявів академічної не доброчесності регламентуються Кодексом академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця (посилання: <https://www.hneu.edu.ua/kodeks-akadem-dobrochesnosti>).

Політика щодо пропусків занять: пропуски занять без поважної причини не дозволяються, пропущені заняття студент відпрацьовує індивідуально під час консультацій або дистанційно через сайт персональних навчальних систем.

Порядок повторного проведення контрольних заходів регламентується наступними документами:

1) Тимчасове положення «Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою»;

2) «Порядок ліквідації академічних заборгованостей студентів ХНЕУ ім. С. Кузнеця».

Відповідно до цих документів перездача незадовільної оцінки – дозволяється відповідно графіку перездач, але не більше двох разів. За наявності поважних причин, перездача може



здійснюватися за індивідуальним графіком.

**Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=8292>**

Силабус затверджено на засіданні кафедри « 27 серпня 2021 р.» Протокол №1