

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ЛОГІСТИКА»**

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Другий (магістерський)</b>
<b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Магістр</b>
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<b>073 Менеджмент</b>

ПРЕАМБУЛА  
Розробники ОП у складі:

Мельникова Катерина Валеріївна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій;

Колодізева Тетяна Олександрівна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій;

Сігаєва Тетяна Євгеніївна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, логістики та інновацій;

Літвинчук Каріна В'ячеславівна – здобувач вищої освіти;

Зеленський Максим Васильович – директор ТОВ «Логістик аутсорсинг», кандидат економічних наук.

Розглянуто на засіданні кафедри менеджменту, логістики та інновацій.

Розглянуто вченою радою факультету менеджменту та маркетингу

ОП розроблено/оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.

2. Стандарту вищої освіти та професійного стандарту 073 «Менеджмент», який затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки Наказ Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р. No 959.

3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

5. Пропозицій роботодавців. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються)

## І. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальності</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма (українською та англійською мовами)</b>	Логістика / Logistics
<b>Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання</b>	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці; заочна форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	
<b>Мова(и) навчання / оцінювання</b>	Українська
<b>Структурний підрозділ відповідальний за ОП</b>	Кафедра менеджменту, логістики та інновацій.
<b>Вимоги до зарахування</b>	Набір на освітньо-професійну програму «Логістика» спеціальності 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня здійснюється на основі освітнього ступеня бакалавра, спеціаліста, магістра на загальних умовах вступу за результатами фахового випробування з предметів: 1. Єдиний вступний іспит (ЄВІ) з іноземної мови. 2. Фахові вступні випробування. Правила прийому до ХНЕУ ім. С. Кузнеця в 2021 р. <a href="https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2021/02/Pravyla-pryjomu-do-HNEU-2021.pdf">https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2021/02/Pravyla-pryjomu-do-HNEU-2021.pdf</a>
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Нема
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр з менеджменту за освітньо-професійною програмою «Логістика»
<b>Кваліфікація(-і) професійна(-і)</b>	За наявності
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр менеджменту з логістики Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – Логістика
<b>Мета освітньої програми</b>	Підготовка висококваліфікованих професіоналів з логістики, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками логістичного менеджменту, здатних вирішувати дослідницькі

	й управлінські завдання у сфері логістики, проблеми функціонування логістичних систем різного рівня.
<b>Фокус та особливості (унікальність) програми</b>	<p>Фокус: управління логістичними процесами.</p> <p>Програма орієнтована на практичну підготовку і розвиток фахових компетентностей у сфері логістики. Сприяє отриманню поглиблених знань з особливостей теоретичного та практичного забезпечення логістичної діяльності, набуття вмінь з інноваційного управління ланцюгами поставок, застосування інноваційних технологій в логістиці, управління фінансовими потоками в логістичних системах. Придбання студентами практичних компетентностей у ході виконання курсової роботи «Проектування логістичних систем». Залучення до викладання дисциплін фахівців зі значним досвідом науково-практичної та дослідної роботи, професіоналів у логістичній сфері.</p> <p>Ключові слова: управління, методи, логістична діяльність.</p>
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> управління логістичними процесами на різних рівнях економіки, наукові методи кількісного та якісного аналізу організації та функціонування логістичних систем суб'єктів господарювання.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, що здатні управляти логістичними процесами на різних рівнях економіки, застосовувати сучасні наукові методи кількісного та якісного аналізу організації та функціонування логістичних систем суб'єктів господарювання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> загальні закони та тенденції розвитку логістики; передові теорії управління інноваційною та логістичною діяльністю; сучасні методи аналізу та моделювання інноваційних й логістичних процесів; визначення закономірностей та тенденцій розвитку інноваційних й логістичних систем; концепції логістичного управління для макро- та мікроекономічних систем.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та специфічні методи пізнання і дослідження; методи та інструменти наукового дослідження у сферах логістики та інновацій; методи економіко-математичного моделювання, прогнозування, експертного оцінювання; інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення; методи дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в управлінській, інноваційній та логістичній діяльності.</p>
<b>Академічна мобільність</b>	-
<b>Академічні права</b>	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

<b>Професійні права</b>	Право професійної діяльності відповідно до отриманої освітньої кваліфікації.
<b>Працевлаштування випускників</b>	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме: 122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів 1222 Керівники виробничих підрозділів у промисловості 1222.1. Головні фахівці - керівники та технічні керівники виробничих підрозділів у промисловості 1226 Керівники виробничих підрозділів на транспорті, в складському господарстві та зв'язку 1226.1 Головні фахівці - керівники виробничих підрозділів на транспорті, в складському господарстві та зв'язку 1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності 1235 Керівники підрозділів матеріально-технічного постачання 1237.1 Головні фахівці - керівники науково-дослідних підрозділів та підрозділів з науково-технічної підготовки виробництва та інші керівники 1238 Керівники проектів та програм 1239 Керівники інших функціональних підрозділів 131 Керівники малих підприємств без апарату управління 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2441.1 Наукові співробітники (економіка) 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій

## II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері логістики або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій у логістиці за невизначеності умов і вимог.
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК8. Вміння формувати висновки і рекомендації за наслідками досліджень, розраховувати ефективність наукових досліджень;

	ЗК9. Здатність до прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<p>СК1.Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, втому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2.Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку,розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3.Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4.Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6.Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7.Здатність розробляти проекти,управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8.Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність управляти діяльністю структурних підрозділів служб логістики підприємств.</p> <p>СК12. Організовувати функціонування ланцюгів поставок з урахуванням ризику.</p>

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

### **III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 073 Менеджмент**

РН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

РН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

РН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;

РН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

РН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

PH 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

PH 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

PH 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

PH 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

PH 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

PH 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

PH 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

PH 14. Вміти приймати і обґрунтовувати управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

PH 15. Знання загальної логічної схема прийняття рішень про вибір конфігурації ланцюга поставок з урахуванням факторів невизначеності та можливості порушень.

#### **IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ**

##### **4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ**

<b>№</b>	<b>Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кредити ЄКТС</b>	<b>Структура, %</b>
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	8	9
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	20	22
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	59	66
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	3	3
	<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :</b>	<b>90</b>	<b>100</b>
	<i>в тому числі: вибіркова складова</i>	23	25

<b>Код ОК</b>	<b>Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кредити ЄКТС</b>	<b>Форми підсумкового контролю</b>
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК1</b>	<b>МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ</b>	<b>4</b>	<b>Залік</b>
<b>ОК2</b>	<b>УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ</b>	<b>4</b>	<b>Залік</b>
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК1</b>	<b>МАГ-МАЙНОР</b>	<b>5</b>	<b>Залік</b>

ВК2	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ВК3	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ВК4	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК3	ЛОГІСТИЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ	6	Екзамен
ОК4	ФІНАНСОВІ ПОТОКИ В ЛОГІСТИЧНИХ СИСТЕМАХ	5	Екзамен
ОК5	ІННОВАЦІЙНЕ УПРАВЛІННЯ ЛАНЦЮГАМИ ПОСТАВОК	5	Екзамен
ОК6	ІННОВАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ЛОГІСТИЦІ	5	Екзамен
ОК7	МОДЕЛЮВАННЯ ЛОГІСТИЧНИХ ПРОЦЕСІВ	5	Екзамен
ОК8	ПРОЕКТУВАННЯ ЛОГІСТИЧНИХ СИСТЕМ	5	Екзамен
ОК9	ПРОЕКТУВАННЯ ЛОГІСТИЧНИХ СИСТЕМ: курсова робота	1	Курсова робота
ОК10	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	8	ЗВІТ
ОК11	ДИПЛОМНА РОБОТА	19	Дипломна робота
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ВК5	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт

#### **4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ / НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ**

Вибіркова складова навчального плану освітньої програми складається з: МАГ-МАЙНОРІВ, КОМПЛЕКСНОГО ТРЕНІНГУ.

МАГ-МАЙНОР – умовна назва вибіркового навчального дисциплін підготовки освітнього ступеня магістр (МАЙНОР для магістрів). Сутність МАГ-МАЙНОРІВ полягає у вільному виборі навчальних дисциплін таких напрямків, які відображають інтереси здобувачів вищої освіти, їх вподобання та плани на майбутнє працевлаштування. МАГ-МАЙНОР є обов'язковою складовою освітніх програм

Обсяг дисципліни МАГ-МАЙНОР – складає 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю є залік. Загальний обсяг дисциплін маг-майнорів складає 20 кредитів ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти очної (денної) форми навчання обирають по дві дисципліни в 1 та 2 семестрі на першому році навчання.



Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання обирають 4 дисципліни на 2 році навчання.

**КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ** – тренінг, що обирають здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня. Тренінг спрямований на отримання здобувачами вищої освіти практичних, комунікативних навичок.

Комплексний тренінг здобувачі вищої освіти обирають на першому або другому році навчання залежно від спеціальності (освітньої програми).

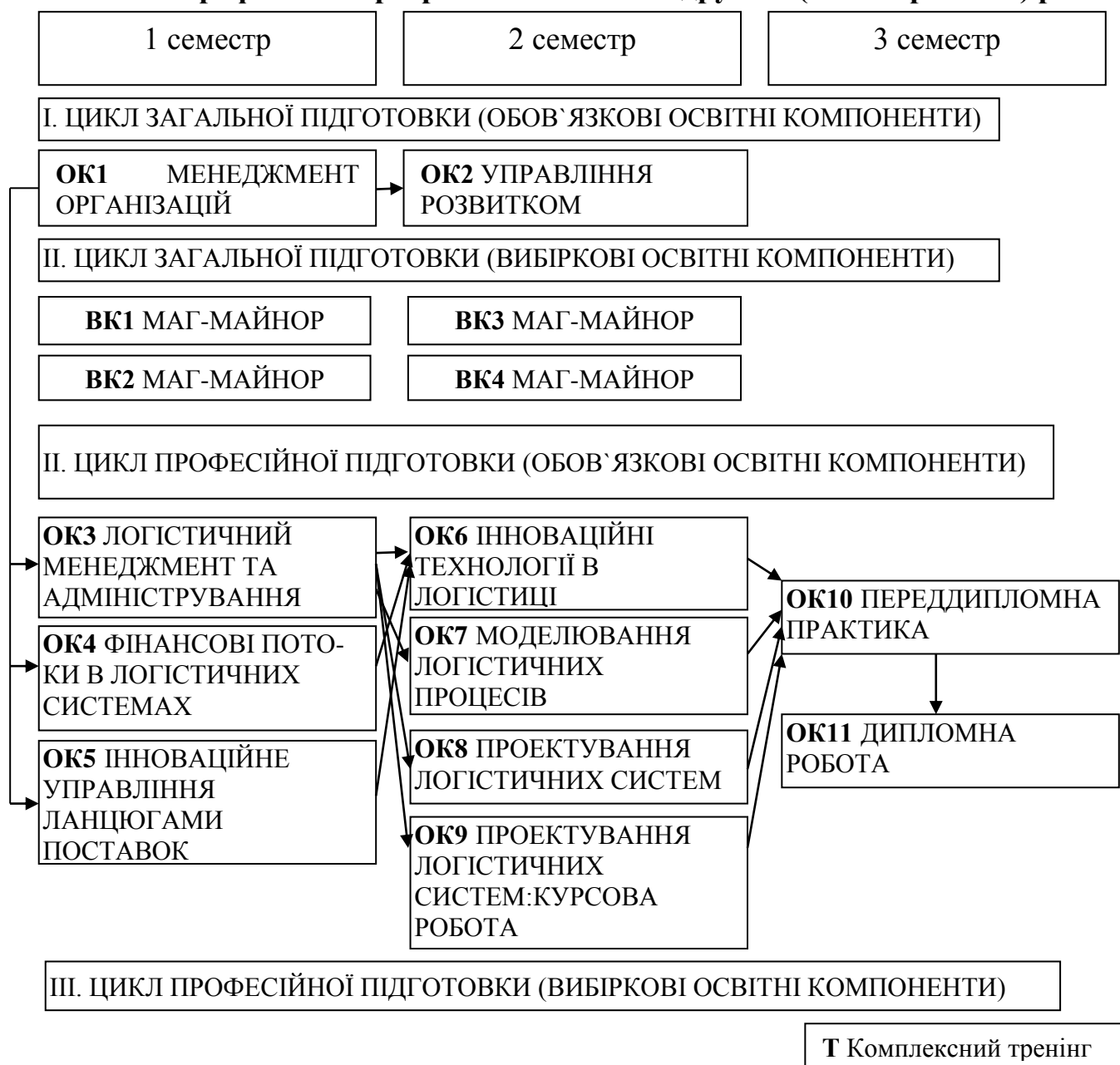
Обсяг комплексного тренінгу складає 3 кредити ЄКТС. За результатами комплексного тренінгу формується звіт.

Вибіркові навчальні дисципліни не формують результати навчання, що передбачені стандартом вищої освіти для відповідного рівня, але можуть поглиблювати певні з них та розвивати софтскілс.

Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання обирають 4 дисципліни на 1 або 2 році навчання залежно від спеціальності (освітньої програми).

### 4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

освітньо-професійної програми «Логістика» другого (магістерського) рівня



## V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Атестація спеціальності 073 Менеджмент, освітньо-професійної програми «Логістика» здійснюється у формі: публічного захисту дипломної роботи магістра за спеціальністю 073 Менеджмент, освітньо-професійної програми «Логістика» відповідно до Положення про атестацію випускників Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця. Режим доступу: <a href="https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/11/Polozhenya-pro-atestatsiyuvypusknykiv-HNEU.pdf">https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/11/Polozhenya-pro-atestatsiyuvypusknykiv-HNEU.pdf</a></p>
<p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b></p>	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) положення про екзаменаційну комісію (ЕК);</li> <li>2) порядок перевірки дипломних робіт на плагіат;</li> <li>3) нормативи унікальності текстів дипломних робіт.</li> </ol> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця.</p> <p>Вимоги до дипломної роботи:</p> <p>Дипломна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з менеджменту з логістики та інноваційного менеджменту для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Дипломна робота магістра є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця в репозитарії.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не повинно міститись академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації результатів відповідно до Кодексу академічної доброчесності Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (<a href="https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/11/Kodeks-akademichnoyidobrochesnosti.pdf">https://www.hneu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/11/Kodeks-akademichnoyidobrochesnosti.pdf</a>).</p>
<p><b>Вимоги до публічного</b></p>	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння</p>

захисту	магістерського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду. Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра з логістики та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань Екзаменаційної комісії.
---------	---

## **VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» (за наявності).

<p><b>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</b></p>	<p>Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості.</p> <p>Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитації.</p> <p>Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.</p>
--	--

<p><b>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</b></p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами в ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів.</p> <p>Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми.</p> <p>Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти, в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.</p>
<p><b>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</b></p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами.</p> <p>Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням програмного забезпечення корпоративної інформаційної системи управління (електронний журнал) та інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету. Оприлюднення результатів успішності, оцінювання результатів навчання відбувається через звіт «Інформація про поточну успішність та відвідування занять за навчальними дисциплінами семестру» (сайт Університету) та на сайті Персональних навчальних систем. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи.</p>
<p><b>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання</b></p>	<p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність.</p>

<p><b>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</b></p>	<p>Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом навчального року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p>
<p><b>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</b></p>	<p>Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти.</p> <p>Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</b></p>	<p>З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.</p>
<p><b>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</b></p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Публічною є інформація про освітню діяльність за спеціальністю включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.</p>
<p><b>Забезпечення академічної доброчесності</b></p>	<p>Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної</p>

	<p>доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p>
--	---

### Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

### Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи Зн2 Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	Уміння Ум1 Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог	Комунікація К1 Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2 Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3 Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1, К2</b>	<b>АВ3</b>
ЗК2.Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів			<b>К1, К2</b>	

економічної діяльності)				
ЗК3.Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій		<b>УМ1, УМ2</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК4.Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети		<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1,АВ2</b>
ЗК5.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
ЗК6.Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		<b>УМ1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами	<b>ЗН1, ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1.Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		
СК2.Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку,розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;			<b>К2</b>	
СК3.Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;			<b>К2</b>	
СК4.Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;		<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ2</b>
СК5.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;	<b>ЗН2</b>		<b>К2</b>	<b>АВ1</b>

СК6.Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;				
СК7.Здатність розробляти проекти,управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>		
СК8.Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.		<b>УМ1</b>		
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ2</b>
СК11. Здатність управляти діяльністю структурних підрозділів служб логістики підприємств.	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ2</b>
СК12. Організувати функціонування ланцюгів поставок з урахуванням ризику.	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ1</b>



Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності						Спеціальні (фахові) компетентності													
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
PH 1.	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 OK7 OK8 OK9 OK10 OK11	OK1							OK1, OK2								OK1				
PH 2.				OK2						OK1											
PH 3.		OK8			+									OK6		+					
PH 4.					OK8, OK9					OK1, OK8, OK9, OK10											
PH 5.										OK8, OK9, OK10, OK11											
PH 6.							OK1		OK1, OK2												
PH 7.			OK1			OK1								OK1, OK2							
PH 8.				OK7										OK7, OK8							
PH 9.						OK2															
PH 10.														OK1, OK6, OK8		+					
PH 11.											OK1, OK2										
PH 12.			OK 1	OK 1, OK 7	OK 8, OK 9									OK1, OK3		OK3, OK5	OK3, OK5		OK1, OK2		
PH 13.					OK 8, OK 9		OK 1			OK3, OK4, OK7							OK7, OK8, OK11	OK1, OK3, OK11			

Продовження табл. 2

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності												
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
PH 14.																				OK8	
PH 15.																					OK5, OK6

Гарант ОП

