

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця
Освітня програма	30360 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Доктор філософії
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	227
Повна назва ЗВО	Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця
Ідентифікаційний код ЗВО	02071211
ПІБ керівника ЗВО	Пономаренко Володимир Степанович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://www.hneu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/227>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	30360
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Доктор філософії
Тип освітньої програми	Освітньо-наукова
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра українознавства і мовної підготовки іноземних громадян, кафедра інформаційних систем, кафедра економічної кібернетики і системного аналізу, кафедра комп'ютерних систем і технологій, кафедра педагогіки, іноземної філології та перекладу, кафедра міжнародних відносин, політичних наук і практичної філософії
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	м. Харків, просп. Науки, 9-А, 61166 Україна
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	68671
ПІБ гаранта ОП	Гавкалова Наталія Леонідівна
Посада гаранта ОП	Завідувач кафедри 0,75 ст.
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	Nataliia.Gavkalova@hneu.net
Контактний телефон гаранта ОП	+38(050)-622-61-48
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(057)-702-18-34

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	4 р. 0 міс.
очна вечірня	4 р. 0 міс.
очна денна	4 р. 0 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Освітньо-наукову програму з підготовки докторів філософії за спеціальністю 074 (281) «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» було розроблено кафедрою державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки ХНЕУ ім. С. Кузнеця у 2016 році на основі досвіду підготовки магістрів зі спеціальності «Державна служба» за спеціалізаціями «Адміністративний менеджмент» та «Економіка», що здійснювалася в університеті з 1996 року та спеціальності «Публічне адміністрування» (з 2012 року). В розробці ОП «Публічне управління та адміністрування» брали участь науково-педагогічні працівники кафедри, представники органів державної влади та місцевого самоврядування, публічних установ, громадських організацій, академічної спільноти, що дало можливість сформулювати загальні та спеціальні компетентності, результати навчання, необхідні для підготовки висококваліфікованих науковців і науково-педагогічних кадрів у сфері публічного управління та адміністрування з урахуванням сучасних вимог ринку праці. ОП «Публічне управління та адміністрування» вперше була затверджена та введена в дію Наказом ректора ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 23.06.2016 р. № 112 у відповідності до рішення вченої ради університету від 25.04.2016 р. протокол № 9. ОП була орієнтована на потреби ринку праці в умовах модернізації України та окремих сфер життєдіяльності суспільства, що пов'язано з інтеграційними процесами, європейським вибором, розвитком громадянського суспільства та посиленням демократичних процесів. Навчальний план 2016 р. містив 60 кредитів та був насичений теоретичною складовою, що у наступні роки коригувалося на користь індивідуальної дослідницької компоненти. Оновлення ОП з внесенням змін та уточненням назви та шифрів галузі знань та спеціальності відбулося у зв'язку з виконанням Постанови Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2016 р. № 674 «Деякі питання реформування системи професійного навчання державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування». Оновлена ОП «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування, спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти була затверджена та введена в дію Наказом ректора ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 28.03.2017 р. № 60 у відповідності до рішення вченої ради університету від 06.03.2017 р. протокол № 6. В подальшому ОП та змістовна складова освітніх компонент переглядалися щорічно з урахуванням інтересів та пропозицій стейкхолдерів. Перший набір здобувачів відбувся у вересні 2016 року, у кількості двох осіб. Про успішність підготовки за ОП «Публічне управління та адміністрування» свідчить перший захист дисертації випускниці програми Мосумової А. К., що відбувся в квітні 2021 року.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року			У тому числі іноземців		
			ОД	ОВ	З	ОД	ОВ	З
1 курс	2020 - 2021	1	0	0	1	0	0	1
2 курс	2019 - 2020	1	1	0	0	0	0	0
3 курс	2018 - 2019	1	1	0	0	0	0	0
4 курс	2017 - 2018	3	1	0	1	0	0	1

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	27450 Публічне управління
другий (магістерський) рівень	17848 Публічне адміністрування 18138 Державна служба
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий)	30360 Публічне управління та адміністрування

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	75421	12204
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	75380	12204
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	40	0
Приміщення, здані в оренду	331	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ONP-281-2020-2.pdf</i>	Vwd/vMIDDXDl2cMHGwhMmSe9oPzMSYYOy2xT7mIF+Ik=
Навчальний план за ОП	<i>281-NP-2020.pdf</i>	XvZoUksqEeIwX5CASWPo4fuZMVuP3PSX3KEfionmHQU=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ОНП_281_1.pdf</i>	Bd9FV7eQMqF2xqeWW+fTGZv4hvQywHcaTHhvkG2yNM8=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ОНП_281_2.pdf</i>	3BmbttdTcNG51seQIOWqX41zo/sc/N314TC2b7ytUoY=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія_ОНП_281_3.pdf</i>	CJgKY3lHpoJCS14I41TOISK5FsZ5sfxptg5finl8JVI=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Метою ОНП «Публічне управління та адміністрування» є підготовка висококваліфікованих науковців і науково-педагогічних кадрів у сфері публічного управління та адміністрування шляхом здобуття ними компетентностей, достатніх для виконання оригінальних наукових досліджень, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення у галузі публічного управління та адміністрування, а також їх підтримка в ході підготовки та захисту дисертації. Унікальність програми полягає в тому, що особливий акцент в ОНП зроблено на здійсненні наукових досліджень у сфері управління розвитком територій, що забезпечується філософським базисом, економічними законами та закономірностями, концепцією та методологією публічного управління задля забезпечення його ефективності та результативності на загальнодержавному, регіональному рівнях та на рівні публічних установ й організацій з акцентуалізацією на соціально-економічному розвитку та управлінні людськими ресурсами в публічному адмініструванні.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОНП відповідають загальній концепції розвитку та місії ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Згідно Стратегії розвитку 2020-2027 рр., місія: Формування патріотичної, усебічно розвинутої, творчої особистості, здатної до самовизначення і самореалізації, компетентного професіонала для наукової, інноваційної та практичної роботи в суспільно-економічній сфері” (<https://bit.ly/3vR9guD>) повністю співпадає з основними цілями ОНП. Мета впровадження ОНП відповідає 2-й цілі розвитку ХНЕУ – формування висококваліфікованих професіоналів за ліцензованими та акредитованими спеціальностями; та завданням управління інноваційним розвитком Університету згідно зі Стратегічним планом розвитку: №2 – Управління якістю освіти на інноваційній основі шляхом створення сучасних умов, що забезпечать модернізацію освітнього процесу та досягнення позитивної динаміки результатів освіти; №3 – Створення освітньо-інноваційного та інформаційно-навчального середовища шляхом упровадження сучасних досягнень науки, техніки, технологій, реалізації компетентнісного підходу, застосування ІКТ, електронних засобів навчання та управління, розробки і впровадження педагогічних інновацій; №4 – Розвиток ресурсного потенціалу: наукового, кадрового, організаційного та матеріально-технічного (<https://bitly.su/nLc5>).

Крім того, ОНП регулюється "Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти" (<https://bitly.su/Gwdaw>), що дозволяє вчасно реагувати на зміни та відповідно оновлювати ОНП.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Інтереси здобувачів враховуються під час вибору освітніх компонент та формуванні індивідуальної освітньої траєкторії у межах теоретичного навчання. Вони мають змогу висловити свої бажання щодо оновлення ОНП за допомогою анкетування та безпосередньо на засіданнях кафедри, під час зустрічей та круглих столів зі стейкхолдерами, засіданнях робочої групи за ОНП. Невід'ємною складовою розвитку ОНП виступають наукові конференції. Щорічно проводиться низка міжнародних та всеукраїнських конференцій та семінарів за активною участю всіх зацікавлених груп. На регулярній основі проводяться опитування здобувачів щодо їхньої задоволеності якістю ОНП (<https://cutt.ly/CxhmYFK>) та освітньою складовою відповідно до плану проведення опитувань у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://cutt.ly/acvJ3xF>). Їх пропозиції та зауваження потім обговорюються на засіданнях робочої групи та стають суттєвим підґрунтям при перегляді ОНП. За даними останнього опитування, рівень задоволення здобувачів якістю ОНП "Публічне управління та адміністрування" складає 95,2% у середньому (<https://bitly.su/6iwSYv8W>). Освітній процес поєднує в собі інноваційні та класичні методи викладання, тому здобувачі опановують не лише професійні навички (hard skills), але й розвивають комунікативність, лідерство, творчий підхід до вирішення завдань, навички командної роботи, емпатії, стимулюється чесність, бажання навчатися (soft skills), що допомагає в подальшому інтегруватися у міжнародне наукове товариство.

- роботодавці

Інтереси та пропозиції роботодавців були враховані під час формулювання цілей і програмних результатів навчання ОНП, зокрема, в частині формування здатності здобувачів розробляти програмні документи виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору ефективних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування. До процесу формування цілей та програмних результатів ОНП були залучені представники роботодавців з таких установ та організацій: Відділення Національної служби посередництва і примирення в Харківській області, Міжрегіональне управління Національного агентства України з питань державної служби у Харківській та Сумській областях, Харківської обласної ради, Харківської міської ради, Харківського обласного центру зайнятості, Мереф'янської міської ради. Для забезпечення якості ОНП, визначення потреб ринку праці та найбільш затребуваних компетентностей майбутніх фахівців роботодавці прийняли участь в опитуванні, що дозволило уточнити перелік та сутність деяких результатів навчання, переглянути структурно-логічну схему ОНП за рахунок введення нових модулів до складу обов'язкових компонентів ОНП. Спільні зустрічі з роботодавцями стосовно визначення і обговорення їх пропозицій щодо перспектив подальшого розвитку ОНП проводяться на постійній основі, очно та у дистанційному форматі (<https://bitly.su/DNTher>).

- академічна спільнота

Інтереси та пропозиції академічної спільноти були враховані під час формулювання цілей і програмних результатів навчання ОНП «Публічне управління та адміністрування» в частині використання теоретичних напрацювань і практичного досвіду Науково-дослідного центру індустріальних проблем розвитку НАН України, Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана, Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Інституту економіки промисловості НАН України, Інституту підготовки кадрів державної служби зайнятості України, Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна щодо оптимального бачення цього питання представниками інших закладів вищої освіти та наукових установ. Крім того, ХНЕУ постійно розширює перелік міжнародних угод із академічного співробітництва відповідно до загальної стратегії інтернаціоналізації <https://bit.ly/3lwaqXu>, що безпосередньо відображується на якості ОНП. Наприклад, у відповідності з Угодою про співпрацю між Інститутом д-ра філ. Я.-У. Сандаля (Fil. Dr. Jan-U. Sandal Institute, Норвегія, (<https://www.janusandal.no/en/school>) та ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 07.03.2017 р. здобувачі мають можливість відвідувати лекції провідних європейських вчених, долучатися до спільних публікацій. На сьогодні ХНЕУ ім. С. Кузнеця є підписантом більш ніж 100 угод, які охоплюють питання академічної мобільності, грантової підтримки, проведення спільних наукових заходів.

- інші стейкхолдери

При формуванні мети та програмних результатів навчання ОНП «Публічне управління та адміністрування» бралися до уваги інтереси та пропозиції інших стейкхолдерів, зокрема представників місцевих органів самоврядування та громадянського суспільства, зацікавлених у подальшому розвитку публічного управління та адміністрування як чинника впровадження місцевих та регіональних ініціатив, розбудови громадянського суспільства та управлінських структур (Красноградської міської ради, Наталинської сільської об'єднаної територіальної громади, Зачепилівської селищної об'єднаної територіальної громади, Харківської громадської організації «Євроорегіон Слобожанщина», Громадської організації «Всеукраїнське студентське братство «Еліта Нації»»). Під час проведення науково-практичних конференцій, круглих столів, зустрічей між представниками органів місцевого самоврядування територіальних громад, бізнесу та освіти (<https://bitly.su/fOhIp>, <https://bitly.su/ivM7NLW>, <https://bitly.su/aZlr511>) обговорювалися питання розвитку науково-дослідницької, інноваційної, професійної діяльності в галузі публічного управління та адміністрування. Пропозиції представників публічних органів влади, громадських організацій, інших зацікавлених осіб спрямовані на посилення прикладної складової наукових досліджень здобувачів, розвиток їх креативності, комунікаційних та суспільних навичок, розроблення практичного інструментарію провадження

публічного управління та адміністрування з урахуванням інноваційної складової.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

При розробці ОНП у 2016 р. проектною групою було залучено експертів для здійснення аналізу тенденції розвитку спеціальності «Публічне управління та адміністрування» та відповідного ринку праці. На цій основі було сформульовано цілі та програмні результати навчання за ОНП. Встановлено, що доктор філософії повинен мати теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності для створення нових ідей, вирішення комплексних проблем у сфері професійної та науково-дослідницької діяльності, володіння методологією наукової та педагогічної діяльності, зокрема щодо проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. Виявлено, що ринок праці фахівців третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти вимагає, щоб доктори філософії володіли компетентностями щодо забезпечення науково-методологічного, науково-консультаційного та експертного супроводу діяльності системи та структур публічного управління та адміністрування. У зв'язку з цим, цілі та програмні результати навчання відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці, а їх досягнення забезпечується освітніми компонентами ОНП. Набуття компетентностей та програмних результатів навчання дозволить сформувати висококваліфіковані кадри для подальшого працевлаштування на посади у підрозділах наукових та публічних установ, профільних кафедрах університетів, в органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах та організаціях.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Під час формулювання цілей та програмних результатів ОНП було враховано галузевий та регіональний контексти на основі вивчення практичного досвіду роботи регіональних органів публічної влади та органів місцевого самоврядування. Зокрема, вивчено сучасні проблеми та перспективи соціально-економічного, науково-технічного та культурного розвитку Харківської області, її адміністративно-територіальних утворень і територіальних громад. З Красноградською міською радою, Наталинською сільською об'єднаною територіальною громадою, Зачепилівською селищною об'єднаною територіальною громадою було укладено договори про співпрацю задля вирішення актуальних питань соціально-економічного розвитку шляхом співробітництва за такими напрямками, як: підвищення кваліфікації держслужбовців, проведення спільних заходів у сфері наукових досліджень, розроблення тематичних проектів розвитку, спільної участі в міжнародних програмах, реалізації спільних проектів підвищення якості навчально-виховного процесу, як засобу набуття конкурентних переваг об'єднаної територіальної громади. Таке співробітництво надало можливість визначити сучасні пріоритети розвитку публічного управління та адміністрування та врахувати їх в процесі підготовки висококваліфікованих кадрів, здатних формувати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

При формулюванні цілей та програмних результатів навчання ОНП «Публічне управління та адміністрування» було враховано досвід аналогічних вітчизняних програм: Львівського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, Національного університету цивільного захисту України, Київського національного університету імені Тараса Шевченка, Інституту підготовки кадрів державної служби зайнятості України, Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського, Державного вищого навчального закладу "Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана", Державного закладу вищої освіти "Університет менеджменту освіти", Харківського національного університету міського господарства імені О.М. Бекетова. Також вивчено досвід іноземних програм: Університету Хамлайн (м. Міннесота, США), Університету Миколаса Ромеріса (м. Вільнюс, Литва), Батумської державної морської академії (м. Батумі, Грузія), Малопольської школи публічного адміністрування (м. Краків, Польща). Порівняння програм і підходів до їх реалізації, обмін досвідом стосовно провадження академічної та наукової діяльності, проведення академічних заходів дозволили сформувати відповідні умови ефективної співпраці з представниками академічної спільноти, а також сформулювати наукові завдання розвитку дослідницької діяльності в галузі публічного управління та адміністрування.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування для третього (освітньо-наукового) рівня на даний момент не прийнятий. Проект Стандарту вищої освіти підготовки доктора філософії з публічного управління та адміністрування було розроблено членами підкомісії науково-методичної комісії спеціальності 281 (074) Публічне управління та адміністрування, створеної наказом Міністерства освіти і науки України (№ 375 від 06.04.2016 р.). Відповідно, у ОНП «Публічне управління та адміністрування» ХНЕУ ім. С. Кузнеця було враховано основні положення проекту Стандарту та забезпечено кореляцію визначених компетентностей з класифікацією компетентностей Національної рамки кваліфікацій.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам

Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Програмні результати навчання ОНП відповідають вимогам 8 рівня Національної РК (Постанова КМУ від 25.06.2020 р., № 519), а саме: елементу Зн1 «Концептуальні та методологічні знання в галузі чи на межі галузей знань або професійної діяльності» відповідає результат РН1, що забезпечується освітніми компонентами ОК1, ОК2, ОК3, ОК5, ОК8; елементу Ум1 «Спеціалізовані уміння/навички і методи, необхідні для розв'язання значущих проблем у сфері професійної діяльності, науки та/або інновацій, розширення та переоцінки вже існуючих знань і професійної практики» відповідають результати РН3, РН6, РН10, які забезпечуються під час вивчення освітніх компонент ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6; ОК8; елементу Ум2 «Започаткування, планування, реалізація та коригування послідовного процесу ґрунтовного наукового дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності» відповідають результати РН2, РН4, РН5, що забезпечується освітніми компонентами ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6; ОК7, ОК8; елементу Ум3 «Критичний аналіз, оцінка і синтез нових та комплексних ідей» відповідають результати РН8, РН9, які забезпечуються під час вивчення освітніх компонент ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6; ОК8; елементам К1 «Вільне спілкування з питань, що стосуються сфери наукових та експертних знань, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством в цілому» та К2 «Використання академічної української та іноземної мови у професійній діяльності та дослідженнях» відповідає результат РН7 та освітні компоненти ОК1 «Іноземна мова» і ОК8 «Українська мова як іноземна»; елементам АВ1 «Демонстрація значної авторитетності, інноваційності, високий ступінь самостійності, академічна та професійна доброчесність, послідовна відданість розвитку нових ідей або процесів у передових контекстах професійної та наукової діяльності» та АВ2 «Здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення» відповідають результати РН2, РН4, РН11, які забезпечуються під час вивчення освітніх компонент ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6; ОК7, ОК8.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

50

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

35

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

15

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОНП повною мірою відповідає предметній області спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування (<https://bitly.su/YGjxS>) та реалізується шляхом формування відповідних освітніх компонентів у процесі опанування здобувачем цілісних знань та професійних навичок в галузі публічного управління та адміністрування. Предметна область містить наступні складові: об'єкти вивчення та/або діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня; цілі навчання: підготовка науковців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність; теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності (ОК5 «Теорія та методологія публічного управління та адміністрування», ОК6 «Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні»); методи, методики та технології включають систему загальнонаукових, міждисциплінарних і спеціальних методів наукового пізнання, аналітичної обробки та інтерпретації інформації; традиційних методик інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасних методів активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції; міні-лекції; презентації; робота в малих групах; семінари-дискусії; мозкові атаки; кейс-стаді; банки візуального супроводу, моделювання та аналіз професійних ситуацій, комп'ютерна симуляція; інструменти та обладнання: навчально-методичне забезпечення обов'язкових та вибіркових освітніх компонент програми; бібліотечні ресурси, репозитарій, електронні бази даних, хмарні технології, навчальні аудиторії, навчально-інформаційні центри.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Формування індивідуальної освітньої траєкторії передбачено Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім.С.Кузнеця (<https://bit.ly/3rEiA2b>), відповідно до якого здобувачі будують власну траєкторію навчання з урахуванням індивідуальних особливостей, особистісних якостей, освітніх потреб і мотивів, рівня власних прагнень щодо

результатів навчання. Згідно Положення, підготовка в аспірантурі здійснюється за індивідуальним планом здобувача. Формування індивідуальної освітньої траєкторії реалізується на основі вільного вибору навчальних дисциплін із переліку вибіркових НД, затвердженого рішенням вченої ради та оприлюдненого на сайті ХНЕУ ім.С.Кузнеця. Здобувач, який підтвердив рівень знання іноземної мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, IELTS, Cambridge English Language Assessment на рівні C1, має право на зарахування відповідних кредитів за ОНП у повному обсязі; на використання навчального навантаження для набуття мовних компетентностей. Після вступу або поновлення здобувачі мають право на визнання набутих в інших ЗВО компетентностей з НД, обов'язкове здобуття яких передбачене ОНП. Засвоєння здобувачами НД може відбуватися на базі інших ЗВО, результати навчання та компетентності можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної чи інформальної освіти. Передбачена можливість зарахування НД з використанням онлайн платформ, зокрема Prometheus, Coursera, EdX.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Право на вибір навчальних дисциплін здобувачів вищої освіти визначається Порядком формування та реалізації вибіркової складової освітніх програм Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (п.5) (<https://bitly.su/wYWDu6J>), відповідно до якого вибіркові навчальні дисципліни сприяють поглибленню певних результатів навчання та розвитку soft-skills. Вибіркова навчальна дисципліна, що обирається здобувачем третього рівня, призначена для формування індивідуальної освітньої траєкторії та забезпечує можливість поглибити знання в межах обраної тематики дисертаційного дослідження. Навчальний план підготовки аспірантів за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування (<https://bitly.su/8XluoD>) включає вибірку складової обсягом 15 кредитів ЄКТС, обсяг кожної складає 5 кредитів ЄКТС. Для здобувачів набору 2021 року даний обсяг вибіркових дисциплін збільшено до 20 кредитів ЄКТС (<https://bit.ly/3vRGsSv>). Формою підсумкового контролю вибіркових НД є залік. Вибіркові навчальні дисципліни викладаються упродовж 1-3 семестрів. Значна кількість навчальних дисциплін, що пропонуються здобувачам третього освітньо-наукового рівня вищої освіти для вибору, забезпечує їх додатковою інформацією для проведення досліджень у межах теми дисертації. Здобувачі 1-го року навчання (підготовки) третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти здійснюють вибір вибіркових навчальних дисциплін до 15 вересня навчального року. Попередньо ознайомитися зі змістом та структурою пропонованих дисциплін здобувачі можуть на сайті університету (<https://bit.ly/3lEvGui>), де окремо на кожний навчальний рік розміщуються силабуси та робочі програми навчальних дисциплін. Також відповідальні викладачі проводять презентації вибіркових НД онлайн або офлайн за визначеним графіком. Після проведення презентацій за усіма навчальними дисциплінами, що пропонуються до вибору на третьому рівні вищої освіти, здобувач має подати відповідну заяву до відділу аспірантури і докторантури щонайменше за п'ять днів до початку навчальних занять. Обрані здобувачем дисципліни заносяться до індивідуального плану роботи аспіранта. Принцип вільного вибору дає змогу кожному здобувачу вивчати навчальні дисципліни, компетентності з яких потрібні йому для виконання наукового дослідження. За бажанням здобувачів однієї академічної групи, дисципліни професійного спрямування можуть викладатися англійською мовою. Здобувачі третього рівня мають право обирати навчальні дисципліни вільного вибору, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти та/або інших ОНП підготовки здобувачів ступеня доктора філософії, які пов'язані з тематикою наукового дослідження, за погодженням зі своїм науковим керівником та завідувачем відділу аспірантури і докторантури. Протягом підготовки в аспірантурі здобувачі ступеня доктора філософії можуть вивчати позакредитні навчальні дисципліни, які не передбачені навчальним планом (на факультативах, семінарах, лекціях тощо) за погодженням із науковим керівником.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка реалізується шляхом проведення семінарських, практичних, лабораторних занять в межах навчальних дисциплін, педагогічної практики за професійними дисциплінами, власних наукових досліджень, участі у виконанні держбюджетних та госпдоговірних НДР, відвідуванні майстер-класів, вебінарів та лекцій роботодавців, що дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності. Навчальний план ОНП включає обов'язкову практичну складову "Педагогічна практика" обсягом 5 кредитів ЄКТС (навчальна робота – 50 год., організаційна та методична – 100 год.). Планування та облік зазначених видів робіт здійснюється відповідно до "Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників" (<https://bitly.su/TToYdtRK>). Форми ОП зазначені у "Робочій програмі практичної підготовки для здобувачів спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" третього (освітньо-наукового) рівня" (<https://bitly.su/KPH5TQ>). Зміст педагогічної практики та період виконання кожним здобувачем визначається на засіданнях кафедри (за поданням наукового керівника, враховуючи стаж, досвід роботи, напрям наукових досліджень здобувача) та зазначається у індивідуальному плані педагогічної практики аспіранта. Так, аспірантка Зліньська А.С. проводила практичні заняття та виконувала методичні розробки з НД "Система публічного адміністрування", Попова Т.О. – "Електронне врядування", Ющенко Н.В. – "Електронне врядування" (<https://bit.ly/2NiAZ5Q>).

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

В процесі підготовки за ОНП (<https://bitly.su/eIGoVa>) здобувачі набувають соціальних навичок, які відповідають цілям та результатам навчання, а саме: навички з володіння державною мовою і використання її в професійній діяльності, оприлюднення результатів наукових досліджень іноземною мовою; взаємодії з науковцями у міжнародному середовищі; представлення результатів та обговорення наукової роботи іноземною мовою, презентації результатів власного наукового дослідження; навички усної та письмової комунікації в академічній, науковій і професійній сферах; здатність до міжкультурної взаємодії в сфері міжнародної освіти та професійної

діяльності; розуміння національних та ментальних відмінностей соціально-демографічного середовища; навички спілкування з науковою спільнотою та громадськістю в сфері публічного управління та адміністрування. Для всебічної підготовки здобувачів до наукової роботи та розвитку soft skills, ОНП містить НД загальноосвітньої наукової підготовки здобувачів, серед яких "Іноземна мова", "Філософія науки", "Методологія та організація наукових досліджень", "Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях", "Педагогічна практика". Отримані навички сприяють формуванню таких компетентностей, як: вільне спілкування з питань, що стосуються сфери наукових та експертних знань, з широкою науковою спільнотою; використання академічної української та іноземної мови у професійній діяльності та дослідженнях.

Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійний стандарт відсутній на час затвердження ОНП для здобувачів 2020/2021 року вступу, але у подальшому буде необхідно врахувати Стандарт на групу професій "Викладачі закладів вищої освіти" (Наказ №610 від 23.03.2021 р. Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України).

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Відповідно до навчального плану за ОНП "Публічне управління та адміністрування" (<https://bitly.su/8XluoD>) в ХНЕУ ім. С. Кузнеця здійснюється співвіднесення обсягу освітніх компонентів із фактичним навантаженням здобувачів у кредитах ЄКТС. Навантаження за освітніми компонентами очної форми навчання за навчальним планом 2020/2021 р. набору становить 50 кредитів ЄКТС. Мінімальний обсяг навчальної дисципліни складає не менш 5 кредитів ЄКТС для екзаменаційної та 4 кредити - для залікової дисципліни. Кількість аудиторних годин для ОНП визначається навчальним планом. Решта навчального часу за дисципліною відводиться на самостійну роботу. Максимальне тижневе аудиторне навантаження здобувачів ступеня доктора філософії очної форми навчання визначається навчальним планом (<https://bitly.su/8XluoD>) та розкладом навчальних занять (<http://www.teach.dep.hneu.edu.ua>). Графіком навчального процесу (<https://bit.ly/38IU2Ol>) визначено навчальні дні. Загальна кількість кредитів ЄКТС за ОНП складає 50 (1500 годин), з яких на аудиторну роботу припадає 410 год. – 146 год. лекцій, 218 год. практичних занять, 24 год. семінарських та 22 год. – лабораторних занять, на самостійну роботу – 1090 год. Співвідношення між обов'язковими та вибірковими компонентами ОНП: ОК – 35 кредитів ЄКТС (70%), ВК - 15 кредитів ЄКТС (30%) (<https://bitly.su/8XluoD>). Робочим планом НД закріплено розподіл годин на аудиторну роботу за тижнями та видами навчальної роботи.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Підготовка здобувачів вищої освіти за ОНП за дуальною формою освіти не здійснюється. Але, в Університеті діє Положення про порядок організації та проведення підготовки фахівців за дуальною формою здобуття вищої освіти (<https://bitly.su/wYk5>), яке визначає порядок організації та проведення підготовки фахівців за дуальною формою освіти в університеті та на підприємствах, організаціях, установах відповідного профілю. Також ці питання визначені у Положенні про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (<https://bitly.su/8klLzei>). Здобувачі мають можливість використовувати елементи дуальної освіти в процесі підготовки на третьому рівні вищої освіти в Університеті відповідно до ЗУ "Про освіту", ЗУ "Про вищу освіту", "Концепції підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти".

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://www.hneu.edu.ua/vstup-do-aspirantury/>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Прийом вступників на навчання для здобуття освітньо-наукового рівня регламентується "Правилами прийому до аспірантури і докторантури ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/Lqt63l>), які в установлені строки оприлюднюються на офіційному веб-сайті та діють протягом календарного року (<https://bit.ly/2N5GbKr>). Для здобуття вищої освіти доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, що здобули ступінь магістра або спеціаліста (<https://bit.ly/2NAxesp>). Прийом іноземців до аспірантури здійснюється упродовж року відповідно до п.18-28 Правил прийому (<https://bitly.su/Lqt63l>). До вступних іспитів в аспірантуру допускаються особи, які пройшли обов'язкову співбесіду з майбутнім науковим керівником та отримали позитивний письмовий відгук на подану наукову доповідь (реферат). Вступні випробування (іспити) на ОНП "Публічне управління та адміністрування" здійснюються у письмовій формі та складаються з іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької в обсязі, який відповідає рівню B2) та іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) за білетами, складеними згідно програми вступного іспиту (<https://bitly.su/Anhqqw>), з

щорічним оновленням та урахуванням пропозицій стейкхолдерів. Додатковими показниками конкурсного відбору є середній бал за додатком до диплому магістра (спеціаліста) та бали за його попередні науково-дослідницькі досягнення. Загальний конкурсний бал вступника розраховується відповідно до Правил прийому.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих у інших ЗВО, регулюється Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/8klLzei>), яке визначає підстави реалізації права на академічну мобільність (АМ), види та форми, способи організації, етапи, вимоги та тривалість АМ (Розділ 8). Визнання результатів навчання аспірантів, які прийняли участь у програмі АМ, здійснюється на основі ECTS. Перезарахуванню підлягають навчальні дисципліни, обсяг та зміст яких співпадає з обсягом та змістом навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом підготовки здобувача за відповідною ОНП не менш ніж на 60%. Формами АМ здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії визначено навчання за програмами АМ; мовне стажування; наукове стажування. Аспіранти мають право на внутрішню АМ (у закладах вищої освіти (наукових установах) - партнерах в межах України) та міжнародну АМ – право реалізується у закладах вищої освіти - партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу у вітчизняних закладах вищої освіти (наукових установах). Також аспіранти мають право на участь в індивідуальних програмах АМ та участі у стипендіальних програмах досліджень для аспірантів та молодих науковців. Перелік програм наукового стажування надано на сайті відділу міжнародних зв'язків ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<http://surl.li/wblh>).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Випадків застосування правил визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, на ОНП "Публічне управління та адміністрування" не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Неформальна освіта регламентована Положенням про порядок визнання результатів неформальної та інформальної освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/i560Q>) та Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/8klLzei>). Так, п.7.2.4 останнього Положення зазначає, що здобувач, який підтвердив свій рівень знання дійсним сертифікатом з іноземної мови, має право на зарахування відповідних кредитів, передбачених ОНП, у повному обсязі. Відповідно п.13 Правил прийому (<https://bitly.su/Lqt63l>) вступник, що підтвердив рівень знання, зокрема англійської мови, сертифікатом тестів TOEFL або IELTS, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2); німецької мови – сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2); французької мови – сертифікатом DELF або DALF (не нижче рівня B2), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Дані сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом. Доступність учасників освітнього процесу реалізується і через курси мовної підготовки з Business English Certificates (<https://bit.ly/2NDtXbE>). Визнання результатів навчання передбачає: звернення аспіранта з заявою до ректора; формування комісії з розгляду можливості визнання РН; проведення атестації аспіранта; прийняття рішення щодо визнання або невизнання РН, здобутих аспірантом у неформальній освіті.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Практики офіційного визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті на ОНП «Публічне управління та адміністрування» не було. Однак здобувач Ющенко Н.В. у процесі навчання в аспірантурі (у межах неформальної освіти) через платформу «Дія. Цифрова освіта» успішно пройшла наступні курси: «Адміністративний ресурс і як йому протидіяти», «Відкриті дані для державних службовців», що підтверджується відповідними сертифікатами. Це мало місце після повного виконання здобувачем навчального плану та було занесено до індивідуального плану роботи аспіранта. Результати навчання, набуті здобувачами у межах неформальної освіти, використовуються в процесі проведення ними власних наукових досліджень та підготовки дисертації.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Форми і методи навчання та викладання за ОНП "Публічне управління та адміністрування" повністю відповідають вимогам до підготовки аспірантів за "Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>). У навчальному плані за ОНП "Публічне управління та адміністрування" (<https://bitly.su/8XluoD>) вказуються дисципліни, які викладаються. За кожною дисципліною розроблено силабуси,

робочі програми (РПНД), що містять форми і методи викладання (<https://bitly.su/8761A>). У зв'язку з тим, що здобувачі мають високий рівень підготовки, застосовуються інтерактивні методи навчання як на лекційних, так і на практичних і лабораторних заняттях, що передбачають безпосередню активну участь аспірантів в обговоренні поданого матеріалу. Форми і методи дослідницької діяльності передбачають написання наукових статей, участь у науково-практичних конференціях і виконанні науково-дослідних тем відповідно до планів наукової роботи кафедр ХНЕУ ім. С. Кузнеця, що відображено в індивідуальних планах роботи аспірантів. Рівень набутих компетентностей оцінюється за показниками поточного та підсумкового контролю, передбаченими у РПНД, за 100-бальною шкалою, що дозволяє перевірити якість програмних результатів навчання за освітньо-науковою програмою. Зміст РПНД тісно пов'язаний та обумовлений програмними результатами навчання за ОНП "Публічне управління та адміністрування".

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Студентоцентризований підхід передбачає врахування індивідуальних навчальних і наукових інтересів здобувачів, що залежать від тематики їх досліджень. Для його досягнення у навчальному плані ОНП передбачено наявність вибіркової складової, за якою здобувачі можуть обирати ті дисципліни, які відповідають спрямованості теми дисертації, ознайомившись з методичними матеріалами за кожною з них (<https://cutt.ly/gcv2nnE>) та після оголошеної презентації дисциплін, інформація про які розміщується за посиланням (<https://cutt.ly/Hcv24vz>). Кожний здобувач подає заяву, де вказує обрані для вивчення дисципліни. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку разом з відділом аспірантури і докторантури по завершенні кожного семестру проводить опитування щодо рівня задоволеності якістю ОНП (<https://bit.ly/3c8XWSD>). Здобувачі і викладачі можуть ознайомитися з отриманими результатами опитування (<https://cutt.ly/kcv9TGx>). Також щосеместрово проводиться опитування «Дисципліна очима здобувачів» на сайті ПНС. За результатами опитувань викладачі можуть зробити висновки щодо покращення форм і методів викладання. Ця інформація обговорюється на засіданнях кафедр, робочих груп, розробляються відповідні заходи, що вказується у протоколах засідань. За результатами опитувань здобувачів щодо задоволеності якістю ОНП, застосування викладачами форм, методів, технологій навчання, що сприяють формування професійних компетентностей та soft skills, становить 100% (<https://bitly.su/6iW5Yv8W>).

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Принципи академічної свободи (АС) мають відношення до процесу навчання в аспірантурі як здобувачів, так і процесу викладання дисциплін викладачами. Щодо здобувачів, АС полягає у вільному виборі вибірових дисциплін за ОПН згідно з Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/8klLzei>), виборі теми дисертації, предметної області теоретичних досліджень, участі у виконанні науково-дослідних тем, участі у наукових конференціях, оприлюдненні наукових результатів у фахових вітчизняних і зарубіжних виданнях, участі у заходах з академічної мобільності для стажування та проведення наукових досліджень і навчання у зарубіжних закладах вищої освіти. Щодо викладачів, їх академічна свобода полягає, в основному, у вільному виборі форм і методів викладання дисциплін, що враховано у робочих програмах НД та інших методичних матеріалах, отриманні професійних сертифікатів, здійсненні стажування на вітчизняних підприємствах і в організаціях та за кордоном для надбання сучасних компетентностей, які підвищують якість викладання та збагачують професійний досвід педагогічного складу за ОНП. За результатами опитувань студентів академічна підтримка здобувачів становить 100% (можливість вільного вибору навчальних дисциплін, у т.ч., що пропонуються за іншими ОП та ОНП, можливість вибору завдань, форм та методів їх виконання в межах викладання навчальних дисциплін).

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Інформування здобувачів щодо цілей, змісту, результатів навчання здійснюється постійно в залежності від етапу процесу навчання. При вступі в аспірантуру на сайті університету розміщуються вимоги, програми вступних іспитів, умови зарахування (<https://cutt.ly/ocv92Gw>) та зміст ОНП з НП (<https://bitly.su/eIGoVa>). До початку та у процесі навчання за конкретними НД здобувачі ознайомлюються зі змістом НД у розділі "Навчально-методичне забезпечення за ОНП "Публічне управління та адміністрування" (<https://bitly.su/8761A>), у розділі "Вибір навчальних дисциплін" (<https://bitly.su/VTPeHq2>) та репозитарії (<https://bitly.su/uMwAw>). Також на початку та у продовж семестру у процесі навчання здобувачі знайомляться з робочими програмами НД, силабусами та іншими навчальними матеріалами на сайті персональних навчальних систем (ПНС) (<https://pns.hneu.edu.ua>). За посиланням (<http://www.teach.dep.hneu.edu.ua>) здобувачі знайомляться з розкладом занять. Результати навчання є прозорими. На сайті ПНС та в електронному журналі у корпоративній інформаційній системі здобувачі можуть отримати інформацію про поточну й підсумкову успішність. У 2021 р. на вимогу викладачів та здобувачів в умовах дистанційного навчання ХНЕУ ім. С. Кузнеця запустив тестовий додаток <https://mark.hneu.edu.ua/openAPI/> для оперативного доступу до електронного журналу із результатами оцінювання, доступ до якого відкрито з будь-якої IP адреси за логіном та паролем (раніше такий доступ надавався лише з внутрішньої локальної мережі).

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Процес навчання в аспірантурі організований відповідно до "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі Харківського

національного економічного університету імені С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klZei>), в якому зафіксовано наявність двох складових навчання: освітньої (навчальної) та наукової (дослідницької), перебіг яких здійснюється паралельно, проте на першому році навчання – з переважанням освітньої складової, в процесі навчання за якою здобувачі формують компетентності з методології та організації наукових досліджень, професійної іноземної мови, використання математичних методів, моделей та інформаційних технологій у наукових дослідженнях. В межах кожної освітньої компоненти здобувачами виконується індивідуальне завдання за темою дисертації. На основі цих дисциплін здобувачі можуть методологічно грамотно проводити власні дослідження для написання дисертації, публікації наукових статей, участі у науково-практичних конференціях, роботи в якості молодших наукових співробітників при виконанні науково-дослідних тем університету. Тобто можна зробити висновок про взаємопроникнення та взаємоузгодження цих двох складових навчання на ОНП "Публічне управління та адміністрування". ОНП забезпечує поєднання навчання і досліджень здобувачів відповідно до тематики їх досліджень шляхом: поєднання освітньої (вивчення дисциплін) та наукової (проведення власних наукових досліджень) складових; участі у науково-практичних конференціях різного рівня; публікації статей у фахових виданнях; участі у монографіях; участі у міжнародних програмах та грантах (Erasmus+ за напрямом Jean Monnet Activities – «Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління», <https://bitly.su/VSR0gV82>); участь у заходах Ради молодих вчених та ін.; участі у держбюджетних та госпдоговірних НДР ("Розроблення методології соціально-економічного розвитку регіону на підґрунті формування системного базису синтезованого капіталу та інформаційної інфраструктури", 0115U002376, 2015-2017 рр.; "Формування та використання синтезованого капіталу: особливості оцінки та забезпечення", 0117U007372, 2017-2018 рр.; "Підвищення рівня дієвості управління об'єднаними територіальними громадами", 0119U101818, 2019 р. (договір № 125 від 27.03.2019 р.); "Теоретико-методологічні аспекти публічного управління та адміністрування", 0118U007178, 2018-2020 рр.; "Стратегічне управління розвитком територій від макро- до мікрорівня", 0120U104885, 2020 р. (договір № 364-56 від 15.10.2020 р.); "Теоретико-методологічні аспекти управління розвитком об'єднаних територіальних громад", 0121U100651, 2020-2022 рр.).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Всі викладачі, які здійснюють підготовку здобувачів на ОНП "Публічне управління та адміністрування", є висококваліфікованими фахівцями, які самостійно проводять наукові дослідження, беруть участь у процесах стажування, публікують наукові статті у провідних фахових виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз (<https://bitly.su/H6oetjs>, <https://bitly.su/6MaWNHYD>). Свої наукові результати викладачі використовують в процесі викладання навчальних дисциплін, що враховано у робочих програмах навчальних дисциплін та методичних матеріалах, які представлені на сайті ПНС університету. До початку кожного навчального року робочі програми навчальних дисциплін (РПНД) оновлюються згідно з впровадженням нових наукових результатів за науковими дослідженнями викладачів; відповідно до змін нормативно-правової й законодавчої бази; пропозицій стейкхолдерів, зокрема, здобувачів, роботодавців, замовників НДР, вітчизняної та закордонної академічної спільноти та ін.; тенденцій розвитку ринку праці та загальноосвітніх трендів. Ці зміни обговорюються на засіданнях кафедр, що відбувається у відповідних протоколах засідань. Це відповідає "Положенню про робочу програму навчальної дисципліни у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/fvSky93U>), згідно з робочими програмами оновлюються й інші методичні матеріали за дисциплінами. Оновлення змісту освітніх компонентів забезпечується шляхом співвідношення їх змістовних складових із науковими інтересами наукових керівників, викладачів, тематикою наукових досліджень здобувачів, тематичною та цільовою спрямованістю їх стажувань. Наприклад, за пропозицією здобувачів до НП введено дисципліну "Українська мова як іноземна" (протокол №16 засідання кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки від 24.05.2018 р.), яку додано як обов'язкову для підготовки іноземців та осіб без громадянства, в обсязі 4 кредитів ЄКТС (120 годин, з них 32 год. практичних занять, 88 год. самостійної роботи, форма контролю – залік). На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки регулярно проводяться науково-методичні семінари, на яких обговорюються останні наукові досягнення та позитивні практики, що реалізуються у вітчизняних та закордонних ЗВО, що також враховується задля актуалізації освітніх компонентів ОНП. За результатами опитування здобувачів актуальність та сучасність змісту навчальних дисциплін становить 100%; («так» – 66,7%, «скоріше так» – 33,3%. (<https://bitly.su/6iwSYv8W>)).

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Відповідно до "Стратегії інтернаціоналізації ХНЕУ" (<https://bitly.su/fCeBuq>) ОНП "Публічне управління та адміністрування" забезпечує інтеграцію здобувачів, наукових керівників та викладачів до глобального науково-освітнього простору, зокрема шляхом участі у заходах за міжнародними проектами (Еразмус+ DocHub «Структуризація співпраці щодо аспірантських досліджень, навчання універсальних навичок та академічного письма на регіональному рівні України», <https://bitly.su/LDH3Z>, Erasmus+ С3QA «Стимулювання інтернаціоналізації досліджень шляхом запровадження системи забезпечення якості третього рівня вищої освіти у відповідності до європейських вимог», <https://bitly.su/oUs8OoP>, Erasmus+ за напрямом Jean Monnet Activities – «Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління», <https://bitly.su/VSR0gV82>), міжнародних науково-практичних конференціях, публікаціях в іноземних наукових виданнях. Здобувачі та викладачі беруть участь у конференціях, наприклад, у Міжнародній науково-практичній інтернет-конференції «Розвиток партнерства Україна – ЄС у сфері державного управління» (<https://bitly.su/fOhIp>), щорічній Міжнародній науковій конференції "Економічний розвиток і спадщина С. Кузнеця" (CED, <http://www.skced.hneu.edu.ua>). Аспіранти мають можливість відвідувати лекції європейських вчених, навчатися у дослідницьких наукових школах – наприклад, Школі соціального підприємництва д-ра Яна Урбана Сандала (Норвегія) (<https://bit.ly/zrbigHa>).

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Форми та види контрольних заходів, які застосовуються до здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, встановлені в "Положенні про організацію освітнього процесу у ХНЕУ ім. С.Кузнеця" (<https://bitly.su/SECyc7G1>), "Положенні про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С.Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>). Порядок та критерії оцінювання відображаються у робочій програмі (РПНД) та робочому плані (технологічній карті) навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua>). Здобувачі ВО незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні навчальні заняття і проходити всі форми поточного та семестрового контролю, передбачені РПНД, навчальним планом та ОНП. Формами семестрового контролю успішності вивчення здобувачами навчальної дисципліни є залік або іспит, які проводяться у терміни, передбачені графіком навчального процесу. Оцінювання успішності вивчення здобувачами навчальної дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою. Здобувач освіти вважається таким, який засвоїв навчальну дисципліну, якщо сума набраних ним балів за результатами поточної успішності протягом семестру дорівнює або перевищує 60 балів. Для допуску до складання іспиту за навчальною дисципліною здобувач повинен набрати не менше 35 балів при поточному контролі упродовж семестру. Результат іспиту з навчальної дисципліни оцінюється у балах (максимальна кількість – 40 балів, мінімальна, що зараховується, – 25 балів). Завдання, що використовуються у процесі реалізації контрольних заходів, є різними за рівнем складності, критерії оцінювання знань за навчальною дисципліною є чіткими та прозорими, що дозволяє оцінити рівень засвоєння теоретичного та практичного матеріалу за дисципліною, рівень оволодіння необхідними компетентностями та досягнення зазначених програмних результатів навчання. Формою підсумкового контролю виконання індивідуального плану роботи аспіранта за семестр є звітування (атестація проміжна та підсумкова) про фактичний стан виконання запланованих на семестр (півріччя) показників освітньої та наукової діяльності аспіранта. Звітування здобувачів освіти відбувається на засіданні кафедри, за якою вони закріплені (де працює науковий керівник) двічі на рік у вигляді доповіді та наочної презентації фактичних результатів підготовки у кожному семестрі з викладенням основних результатів дисертаційного дослідження, їхньої актуальності, наукової новизни та прикладного значення, методики дослідження та методів, що застосовувалися, достовірних отриманих результатів та ступеню їх апробації. За результатами відкритого обговорення головою та членами атестаційної комісії (іншими членами кафедри або запрошеними) приймається висновок щодо відповідності фактичних результатів підготовки аспіранта запланованим та надаються рекомендації щодо продовження підготовки здобувача в аспірантурі Університету або його відрахування за невиконання індивідуального плану роботи (<https://bitly.su/8klLzei>).

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Відповідно до "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>) встановлено поточну та підсумкову форму контролю, згідно з РПНД, НП та ОНП підготовки здобувачів. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання результатів навчання містяться в робочій програмі та технологічній карті навчальної дисципліни, що забезпечують оцінку рівня набуття професійних компетентностей здобувачами вищої освіти. Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни. Інформацію про зміст та структуру дисципліни, загальну систему оцінювання і розподіл балів за формами та методами навчання з РПНД, технологічної карти НД здобувач отримує перед початком занять. Технологічні карти затверджуються не пізніше ніж за тиждень до початку кожного семестру на засіданні кафедри, у електронному вигляді вносяться до внутрішньої корпоративної системи ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Робоча програма за кожною дисципліною оприлюднюється на сайті ПНС (<https://pns.hneu.edu.ua>), сайті аспірантури в розділі навчально-методичне забезпечення (<https://bitly.su/8761A>) та в репозитарії (<http://www.repository.hneu.edu.ua/>). За результатами опитувань здобувачів якість оцінювання у цілому становить 91,7% (зокрема, зрозумілість критеріїв оцінювання – 100%).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводиться до здобувачів вищої освіти?

Відповідно до "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>) інформація щодо змісту, запланованих результатів, форми контрольних заходів та критерії оцінювання навчальної дисципліни повинна оприлюднюватися під час презентацій дисциплін вибіркової складової до початку семестру, в якому вони мають викладатися, за затвердженим навчальним планом. Крім того, на першому занятті викладач доводить до здобувачів необхідну інформацію щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання за навчальною дисципліною з посиланням на робочу програму навчальної дисципліни (РПНД) та робочий план (технологічну карту), які є у вільному доступі на сайті ПНС (<https://pns.hneu.edu.ua>). Робочий план (технологічна карта) з кожною дисципліною затверджується за тиждень до початку занять у семестрі. Крім того, щорічно до початку нового навчального року обговорюються та затверджуються РПНД та поточні зміни до них. На початку кожного контрольного заходу здійснюється опитування здобувачів освіти щодо зрозумілості критеріїв оцінювання навчальних досягнень, у разі необхідності надається додаткове роз'яснення викладачем за конкретною

дисципліною. За результатами опитувань здобувачів вчасне інформування про критерії, порядок, форми та строки проведення проміжної і підсумкової атестації аспірантів – 100%).

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

На даний час стандарт вищої освіти за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" третього (освітньо-наукового) рівня відсутній. На ОНП "Публічне управління та адміністрування" атестація здійснюється разовою спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти чи наукової установи на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації (відповідно п. 30 Постанови Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р. та п. 3 ст. 6 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. (зі змінами)). Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем його індивідуального навчального плану та плану наукової роботи. Звітування за виконанням плану аспіранта проводиться 2 рази на рік на засіданні випускової кафедри. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі публічного управління та адміністрування, результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування. Вимоги до оформлення дисертацій визначено наказом Міністерства освіти і науки України № 40 від 12.01.2017 «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації». Вимоги щодо процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються Кабінетом Міністрів України.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії регулюється "Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>), а саме п. 7.2.3 "Оцінювання успішності навчання аспірантів". Відповідно до нього, здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії зобов'язані відвідувати аудиторні навчальні заняття і проходити всі форми поточного та семестрового контролю, які передбачені РПНД, навчальним планом та освітньо-науковою програмою підготовки здобувачів вищої освіти, які розміщено у вільному доступі на офіційному сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bit.ly/3qIM3Hf>). Інформацію про проведені контрольні заходи та підсумковий контроль їх успішності розміщено у вільному доступі на сайті аспірантури (<https://bitly.su/v037T>). Окрім того, результати проведених контрольних заходів відображаються в індивідуальному плані роботи аспіранта.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Проведення контрольних заходів визначає "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>). Зміст екзаменаційних білетів, критерії та порядок оцінювання затверджуються кафедрою не пізніше як за місяць до проведення іспиту. Склад предметної комісії за поданням кафедри, де викладається навчальна дисципліна, затверджується наказом ректора. Письмові роботи виконуються на аркушах з печаткою ХНЕУ. Під час іспиту присутні працівники відділу аспірантури і докторантури, які після його закінчення здійснюють шифрування робіт. Зашифровані аркуші письмових відповідей (без титулів) передаються голові предметної комісії, що надає їх викладачам для перевірки у спеціальній аудиторії. Голова здійснює керівництво і контроль за роботою комісії, правильність оцінок засвідчує підписом. Оцінки за іспит та підсумкові оцінка за кожною НД доводяться до відома аспірантів особисто. У разі оскарження результатів складання контрольного заходу аспірант має право звернутися до відділу аспірантури і докторантури з письмовою заявою, яку розглядають на підставі Положення про підготовку в аспірантурі (<https://bitly.su/8klLzei>). На ОНП "Публічне управління та адміністрування" випадків оскарження результатів контрольних заходів, атестації здобувачів та конфлікту інтересів не було.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Зазначена процедура регулюється Положенням про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція) (<https://bitly.su/8klLzei>). У випадку повторного складання здобувачем заліку/іспиту та отримання відповідно менше 60/25 балів з навчальної дисципліни завідувач відділу аспірантури і докторантури оформлює подання на ім'я ректора, внаслідок чого видається розпорядження ректора про ліквідацію академічної заборгованості здобувача. В розпорядженні визначаються час та дата заліку/іспиту; здобувачі, які мають скласти залік/іспит ще раз; склад комісії, до якої мають увійти представник Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених, керівник (гарант ОНП) робочої групи (групи забезпечення) або член робочої групи (групи забезпечення) за відповідною ОНП, завідувач відповідної кафедри, відповідальний викладач дисципліни. Якщо в результаті повторного проходження контрольних заходів здобувач не отримує позитивної оцінки, він відраховується з аспірантури за невиконання індивідуального навчального плану згідно пункту 4 частини 1 статті 46 Закону України «Про вищу освіту».

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів

проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Процедуру регулює "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція)" (<https://bitly.su/8klLzei>). Для оскарження результатів складання заліку/іспиту здобувач має право звернутися з письмовою заявою (апеляцією) до відділу аспірантури та докторантури відповідно до п.7.2.3.41-7.2.3.49 Положення. У заяві здобувач наводить конкретні причини непогодження з оцінкою. За розпорядженням ректора створюється комісія у складі представника Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених ХНЕУ ім. С. Кузнеця, відп. викладача, який приймав іспит, іншого викладача відповідного профілю, завідувача відділу аспірантури і докторантури, завідувача кафедри й керівника робочої групи за відповідною ОНП або її члена. Розгляд апеляційної заяви здійснюється з дотриманням принципу об'єктивності оцінювання. Головним завданням апеляційної процедури є усунення елементів суб'єктивізму під час оцінювання результатів навчання, уникнення непорозумінь і спірних ситуацій, створення умов для забезпечення законних прав та інтересів усіх учасників освітнього процесу. Під час апеляційної процедури розглядає лише письмова робота здобувача. Додаткові контрольні заходи до здобувача не застосовуються. Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів за ОНП "Публічне управління та адміністрування", а також конфлікту інтересів не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Академічна доброчесність здобувачів освіти ступеня доктора філософії регулюється відповідно до статті 42 Закону України "Про освіту". Інформаційними матеріалами з дотримання норм академічної доброчесності, які розміщені на сайті Університету, є "Кодекс академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/cзpозO>), "Положення про комісію з питань академічної доброчесності" (<https://bitly.su/Ws9C>), "Програма розвитку академічної доброчесності в ХНЕУ ім. С. Кузнеця на 2020-2021 навчальний рік" (<https://bitly.su/APOY>), "Положення про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bit.ly/2PZbozL>). Розроблено декларації про дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/hXLfc>).

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

В якості технологічних рішень протидії порушенням академічної доброчесності (АДЧ) в Університеті запроваджено перевірку на унікальність рукописів дисертацій на здобуття наукових ступенів, монографій, підручників, навчальних посібників, робіт здобувачів вищої освіти з використанням антиплагіатного програмного забезпечення StrikePlagiarism.com (ліцензійні договори з ТОВ «ПЛАГІАТ» № 218-52 від 22.05.2019 р.; №89-59 від 11.02.2020 р., №32-52 від 27.01.2021 р.). Регламент перевірки на унікальність рукописів <https://bitly.su/jtUJmL>. Інструментом протидії порушенням АДЧ шляхом перевірки на унікальність робіт є створення єдиної електронної бази тем дисертацій (<http://topicthesis.eka.hneu.edu.ua/>) з посиланнями та доступом до тексту автореферату. У ХНЕУ ім. С. Кузнеця створено дворівневу комісію з розгляду порушень АДЧ (<https://bitly.su/qLSDO>), до складу якої входять наукові, науково-педагогічні працівники, які працюють на постійній основі, виборні представники від Конференцій здобувачів вищої освіти усіх рівнів. За заявою учасника освітнього процесу про факт порушення Кодексу АДЧ, Комісія факультету приймає рішення щодо порушення/не порушення норм Кодексу, яке може бути оскаржене у Комісії ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Щорічно проводяться опитування здобувачів та викладачів щодо провадження і дотримання АДЧ. Так здобувачі ОНП визначили ознайомленість із політикою АДЧ (100%), відповідальністю за АДЧ (100%), проведення заходів щодо контролю дотримання АДЧ (100%) (<https://bitly.su/6iwSYv8W>).

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

ХНЕУ ім. С. Кузнеця популяризує АДЧ шляхом координації дій уповноважених осіб з АДЧ, керівників структурних підрозділів (кафедр), наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених, молодіжної організації (<https://cutt.ly/DxN9AaW>). Заходами з популяризації АДЧ є: інформаційно-просвітницька робота в сфері недопущення плагіату, списування, фабрикації та фальсифікації даних, обману в ході навчального процесу; проведення конкурсів наукових студентських робіт, написання наукових статей на тему АДЧ; презентація інформаційних матеріалів у вигляді рекламних відео з пропагандою доброчесної поведінки сучасного науковця; проведення тренінгів, семінарів, стажувань з якості академічного письма, стандартів цитування, розгляд практичних прикладів порушення АДЧ; підтримання інформативної веб-сторінки (<https://cutt.ly/DxN9AaW>), яка містить нормативно-правові акти з авторського права, окремі норми, що стосуються дотримання принципів АДЧ, зокрема "Кодекс академічної доброчесності", "Положення про комісію з питань академічної доброчесності", а також сторінки у Facebook (<https://bitly.su/XFWmNE>). Розроблено Програму розвитку академічної доброчесності ЗВО на 2020-2021 н.р. (<https://bitly.su/APOY>). Кожен здобувач і викладач підписує декларацію про дотримання АДЧ та особисто зобов'язується дотримуватися принципів АДЧ. Активну участь у заходах приймають здобувачі ОНП "Публічне управління та адміністрування" (<https://bit.ly/3r5Dkih>, <https://cutt.ly/pcY7ogP>).

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Органом, який уповноважений розглядати питання з порушення норм академічної доброчесності, є Комісія з питань академічної доброчесності (<https://bitly.su/qLSDO>). За результатами засідання приймаються вмотивовані рішення щодо порушення або не порушення норм АДЧ. За порушення АДЧ здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із

закладу освіти; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання. Для здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за порушення АДЧ передбачена така академічна відповідальність: відмова у присудженні ступеня доктора філософії без права її повторного захисту у разі виявлення спеціалізованою вченою радою порушення академічної доброчесності в дисертації та/або наукових публікаціях, у яких висвітлені основні наукові результати дисертації; позбавлення на два роки наукового керівника права участі у підготовці здобувачів, позбавлення голови та членів спеціалізованої вченої ради на два роки права участі в атестації здобувачів у разі виявлення МОН академічного плагіату у захищеній дисертації. Приклади порушення АДЧ на ОНП "Публічне управління та адміністрування" відсутні. За результатами опитувань здобувачів використання різних форм реагування викладачів та наукових керівників на прояви порушення АДЧ становить 100%.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

"Положення про порядок конкурсного відбору науково-педагогічних працівників ХНЕУ ім. С. Кузнеця та укладання з ними трудових договорів (контрактів)" (<https://bitly.su/065p>) є основним документом, який зумовлює порядок відбору викладачів для здійснення навчального процесу щодо ОНП. На певну посаду проводиться конкурсний відбір, в процесі якого перевіряється відповідність кандидатів вимогам до посад. Також однією з вимог є проведення відкритих занять, що дозволить безпосередньо пересвідчитися у наявності у викладача необхідних компетентностей. Головними критеріями відбору є відповідність викладачів ліцензійним умовам щодо професійної активності. Вимоги до наукових керівників здобувачів ступеня доктора філософії затверджені вченою радою університету та вказані у "Вимогах до наукових керівників і консультантів здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (нова редакція)" (<https://cutt.ly/scbuK8K>). Вчена рада університету обговорює кандидатів на керівництво аспірантами та приймає рішення про відповідність претендентів певним затвердженим вимогам (<https://cutt.ly/scbuK8K>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Залучення роботодавців до участі в організації та реалізації освітнього процесу за ОНП відбувається у різних формах: проведення лекцій і семінарів протягом навчального року (фахівці-практики, держслужбовці, представники органів місцевого самоврядування та громадських організацій); відвідування публічних установ; ярмарок вакансій; участь у конференціях та соціальних заходах. Щорічно відділом міжнародних зв'язків спільно з відділом працевлаштування за підтримки Представництва ЄС в Україні проводиться «День кар'єри ЄС» та Ярмарок вакансій (<https://bitly.su/rqnKVie>). З урахуванням потреб публічної сфери здійснюється оновлення ОНП та змісту навчальних дисциплін. На постійній основі проводяться "Дні кар'єри" (<https://is.gd/1v7ZK4>), де здобувачі мають можливість прийняти участь у майстер-класах. Так, 07.03.2021 р. пройшла зустріч з керівником Харківської громадської організації Єврорегіон «Слобожанщина» (<https://is.gd/Im6kat>), 23.04.2021 р. відбулася зустріч між представниками місцевого самоврядування, територіальних громад, бізнесу та освіти у форматі Open Space «Соціальне та зелене підприємництво: кращі практики» (<https://is.gd/h5jKKU>). Інформація про заходи розміщується на сайті кафедри (<https://is.gd/beTlBh>) та ЗВО (<https://is.gd/cVuURC>). З метою забезпечення якості та відповідності ОНП сучасним вимогам ринку праці, урахування пропозицій роботодавців запроваджено громадське обговорення освітніх програм, результати якого розміщуються на сайті університету (<https://is.gd/8PrWma>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Професіонали-практики, експерти галузі, представники роботодавців від підприємств та установ - партнерів залучаються до проведення аудиторних занять на ОНП за окремими дисциплінами і темами у формі вебінарів, тренінгів, круглих столів, відкритих лекцій (проведення таких заходів висвітлюється на сайті університету та кафедри). Наприклад, 16.05.2019 року проведено комунікативний захід в рамках Всеукраїнської інформаційної кампанії «Право на державну службу» сумісно з Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у Харківській та Сумській областях, в якому взяли участь педагоги, здобувачі та інші зацікавлені особи (<https://is.gd/XNVXBr>). 18.02.2020 року здобувачі та викладачі кафедри відвідали заходи в рамках проекту ЕРАЗМУС+ DocHub «Структуризація співпраці щодо аспірантських досліджень, навчання універсальних навичок та академічного письма на регіональному рівні України» (<https://is.gd/RMc6kJ>). До проведення занять залучаються також й іноземні партнери. 20.05.2020 року на хмарній платформі Zoom відбулася онлайн-лекція професора Девіда Шульца (Hamline University, USA) на тему «Інструменти публічного адміністрування у процесі подолання наслідків коронавірусу» (<https://is.gd/JdUtde>). Здобувачі є активними учасниками відкритих занять, до яких залучаються експерти галузі та професіонали-практики.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Професійний розвиток викладачів ОНП в університеті базується на "Положенні про Систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/gUprnKaFW>). Кожен викладач повинен підвищити свою кваліфікацію не рідше 1 р. на 5 років із загальним обсягом програми

навчання у 180 год. В університеті працює система внутрішнього підвищення кваліфікації, діють Програми підвищення кваліфікації, які розроблені та проводяться провідними фахівцями (<https://bit.ly/314emWf>). Викладачі ОНП брали участь у проведенні курсів підвищення кваліфікації для державних службовців Головного управління Пенсійного фонду України з питань протидії корупції в органах влади та менеджменту персоналу в органах державної влади (жовтень 2020 р. та квітень 2021 р.), <https://bitly.su/6HkVhM>. В ХНЕУ ім. С. Кузнеця діє Центр підготовки до участі у незалежному міжнародному тестуванні з оцінювання рівня володіння діловою англійською мовою (BEC), що сприяє інтернаціоналізації навчання в аспірантурі та здійсненню академічної мобільності. Практично всі викладачі є членами професійних асоціацій, беруть участь у семінарах, міжнародних школах, що підтверджується відповідними сертифікатами, які демонструються на сайтах кафедр. Провідні викладачі ОНП є членами спеціалізованих вчених рад та беруть участь у їх роботі як опоненти. Викладачі ОНП приймають участь у міжнародних програмах академічної мобільності Erasmus+ (<https://is.gd/cgpFhU>, <https://bitly.su/VSR0gV82>).

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

У ХНЕУ ім. С. Кузнеця стимулюється розвиток професійної викладацької майстерності на основі рейтингування здобутків викладачів, що має моральну спрямованість, так і згідно з Положенням "Про преміювання науково-педагогічного, наукового, адміністративно-управлінського, навчально-допоміжного та обслуговуючого персоналу ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8ba7S>) – матеріальну. Матеріальне стимулювання викладачів здійснюється за результатами роботи щодо проведення наукових досліджень, участі в іміджевих заходах університету, міжнародних грантах, програмах, розроблення конкретних пропозицій з покращення діяльності публічних установ та організацій. Наприклад, за результатами підведення підсумків Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт щороку отримують премії та подяки ХНЕУ ім. С. Кузнеця викладачі, які підготували переможців, викладачі у яких п'ять і більше публікацій в НМБД Scopus і Web of Science. За суттєві професійні здобутки викладачів нагороджують грамотами, подяками та Золотим знаком ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://is.gd/xLOjZr>), висувають на нагородження стипендіями науковцям різного рівня започаткування (<https://bitly.su/rvXd6qJ>). За результатами опитування науково-педагогічних працівників ХНЕУ ім. С. Кузнеця задоволеність умовами для професійного і педагогічного розвитку викладачів складає 79,7% (<https://bitly.su/WRIL>).

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

План роботи ХНЕУ ім. С. Кузнеця, стратегія розвитку, що обумовлюють необхідні фінансові ресурси (звіти про використання коштів), проєктуються на перспективу і розглядаються кожного фінансового року (<https://bit.ly/3tFLBv4>). Згідно з Ліцензійними умовами, до матеріально-технічних ресурсів належать бібліотека, інфраструктура, обладнання, навчальні аудиторії, технічне обладнання, лабораторії, що забезпечують навчальний процес. В бібліотеці Університету є читальний зал з доступом до Інтернет, онлайн сервісом отримання номеру УДК, вільним доступом до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science, повнотекстових публікацій видавництва Springer Nature, підрозділу Регіональної депозитарної бібліотеки Світового банку реконструкції й розвитку, системи інформаційно-правового забезпечення "Ліга-Закон", міжнародних журналів World Scientific News; устаткований електронною бібліотекою (<https://bit.ly/3chaTdn>), що забезпечена електронними еквівалентами друкованих видань; електронними каталогами, архівом повнотекстових наукових та навчально-методичних праць співробітників (<http://www.repository.hneu.edu.ua/>), які надають здобувачам можливість вільного та безкоштовного користування науковими здобутками, навчально-методичними виданнями, сучасними дослідженнями та науковими публікаціями за напрямом дослідження. У персональну навчальну систему (<https://pns.hneu.edu.ua>) завантажено навчально-методичне забезпечення до кожної НД, що викладається (доступно за посиланням: <https://bit.ly/3cXhybz>).

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Для розуміння та задоволення потреб та інтересів здобувачів в ХНЕУ ім. С. Кузнеця діє система опитувань для оцінки якості підготовки (<https://bit.ly/3r8N7vf>), яка містить опитування: мотиви вибору аспірантури; якість викладання навчальних дисциплін; задоволеність якістю освітньо-наукових програм. В Університеті працюють наступні підрозділи, відповідальні за сприятливе освітнє середовище здобувачів третього (науково-освітнього) рівня: науково-дослідний сектор (НДС) (<https://bit.ly/3cakvGs>) – провідний підрозділ з наукової діяльності; відділ аспірантури та докторантури (<https://bitly.su/Mn1bI>); Рада молодих вчених, головною метою якої є сприяння, активізація та підтримка розвитку наукового потенціалу молоді ХНЕУ (<https://cutt.ly/NcUtrGT>); Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених – забезпечує захист прав та інтересів здобувачів щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями (<https://cutt.ly/KcUtrYh>). Здобувачі мають можливість безкоштовного користування відкритою науковою інформацією; консультування з наукових питань дослідження; користування навчальною базою ХНЕУ; участі у НДР (згідно з договорами на розробку науково-технічної продукції, укладеними між Університетом та представниками бізнес-структур, реалізації проєктів наукового спрямування за рахунок державного фінансування), конференціях, круглих столах, нарадах щодо покращення навчального процесу, науково-дослідної роботи, академічної мобільності.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Стратегія розвитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця на 2020-2027 н.р. (<https://bitly.su/hwJ9>) включає питання безпеки освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів. Інструктування працівників та здобувачів щодо дотримання норм техніки безпеки, надання першої домедичної допомоги, ведення здорового способу життя проводяться на постійній основі. У медичному пункті Університету (<https://bit.ly/3d2dUgq>), який є філіалом Харківської міської студентської лікарні (<https://bit.ly/3f3L3Lp>), надається перша медична допомога; проводиться прийом лікаря та профілактичні щеплення. Лікар відвідує хворих здобувачів, які проживають у гуртожитках, забезпечує медичну підтримку під час проведення спортивних та масових заходів. Соціально-психологічна служба (СПС) (<https://bit.ly/3tPAEae>) опікується психічним здоров'ям здобувачів, дбає про розвиток та соціальний добробут; також наявні телефон та скринька довіри. Психолог Університету забезпечує психодіагностику та психопрофілактику; проводить психореабілітацію та консультування у разі потреби, сприяє психологічній освіті, здійснює превентивне виховання та допомагає у запобіганні і подоланні конфліктів; проводить соціальний патронаж (для осіб з особливими потребами). За результатами опитування здобувачів ОНП задоволеність освітнім середовищем та матеріальними ресурсами становить 95,8%, зокрема, університет надає комфортні та безпечні умови навчання – 100%; задоволеність рівнем психологічної та соціальної підтримки – 100%. (<https://bitly.su/6iwSYv8W>).

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

ХНЕУ ім. С. Кузнеця забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку через реалізацію науково-технічних здобутків, впровадження педагогічних інновацій та індивідуально-орієнтованого підходу. Основою інформаційної складової підтримки здобувачів є: Закони України "Про освіту", "Про вищу освіту", Накази МОН України, Статут Університету (<https://bitly.su/ofrOfM>), Положення про підготовку в аспірантурі (<https://bit.ly/3tMo7Bv>), Положення про організацію освітнього процесу (<https://bitly.su/SECyc7G1>), Навчальний план (<https://bitly.su/8XluoD>). Проводиться анонімне онлайн опитування здобувачів (<https://bit.ly/2N1vk9n>) щодо якості організації навчання. Структурні підрозділи ЗВО: відділ аспірантури (розклад, графік НП); НДС (реалізація проектів наукового спрямування, інформування про проведення наукових заходів різного рівня); кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки (організація конференцій, тренінгів, консультативна підтримка при написанні дисертації); відділ маркетингу та корпоративних комунікацій (сайт, соціальні мережі), КІС (електронний розклад та журнал успішності), сайт ПНС забезпечують організацію навчального процесу. Організаційна та інформаційна підтримка здійснюється завдяки доступу до відкритих інформаційних ресурсів на сайті ХНЕУ (<https://www.hneu.edu.ua/>), у тому числі підрозділу "Дошка оголошень" для аспірантів та докторантів (<https://www.hneu.edu.ua/doshka-ogoloshen/>), систему дистанційного навчання (<https://pns.hneu.edu.ua>), де наявна уся актуальна інформація, що стосується організаційних питань з приводу навчання, наукових досліджень, самостійної роботи, формування індивідуальної траєкторії навчання. На ПНС здобувач вивчає матеріали за НД, виконує завдання, отримує консультацію, тощо. Спількування між здобувачами та викладачами відбувається на постійній основі під час лекційних та практичних занять, здійснюється консультативна підтримка відповідно до графіку консультацій. Невід'ємним елементом є інформування та надання допомоги науковими керівниками. До процесу комунікації також залучаються роботодавці та стейкхолдери що, за відгуками здобувачів, позитивно впливає на ставлення до процесу навчання та виконання наукової роботи. В умовах дистанційної роботи активізовано канали у соціальних месенджерах (Viber, Telegram). Гарант програми, члени робочої групи, відділ аспірантури та керівництво Університету забезпечують роз'яснення з приводу проблемних питань, надають допомогу при виникненні конфліктних ситуацій. Соціальна інфраструктура ХНЕУ, а саме - гуртожитки; спортивні секції; реабілітаційна група (<https://bit.ly/2VkrFZZ>) забезпечують соціальну підтримку. Частково оплачені екскурсії, безкоштовні спортивні та культурні заходи; матеріальну допомогу надає Первинна профспілкова організація ЗВО (<http://www.ppo.hneu.edu.ua/>). Результати опитувань свідчать про високу задоволеність здобувачами наявною організаційно-інформаційною та соціальною підтримкою.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Для осіб з особливими освітніми потребами у ХНЕУ ім. С. Кузнеця створено відповідні умови для реалізації їх права на освіту, соціалізацію та інтеграцію в суспільство. У гуртожитках забезпечена можливість для проживання таких осіб, існує безперешкодний доступ до будівель і університетських корпусів (усі навчальні корпуси обладнані пандусами). "Положення про організацію інклюзивного навчання в Університеті" (<https://bit.ly/3sfzIM3>) висвітлює правила та вимоги щодо навчання осіб з особливими потребами. З метою забезпечення інклюзивного навчання може створюватися група супроводу; для забезпечення належних умов супроводу Університет може обладнувати ресурсні кімнати; приміщення для надання консультацій психологом, відпочинку. Контактний телефон чергової особи для супроводу осіб з особливими потребами знаходиться на вахті кожного корпусу ХНЕУ ім. С. Кузнеця; черговий асистує особу з особливими освітніми потребами при вирішенні всіх питань, надає допомогу при пересуванні Університетом, розміщенні у транспортному засобі. На ОНП "Публічне управління та адміністрування" здобувачі з особливими потребами відсутні.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу?

Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Згідно з Положенням про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://cutt.ly/ScUoW2C>) конфліктні ситуації мають бути розглянуті соціально-психологічною службою (СПС) (<https://bit.ly/31mtkXP>) разом з адміністрацією Університету. Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій, включаючи соціальні конфлікти, передбачають: моніторинг можливих причин та проведення передконфліктних заходів, створення об'єктивних умов, що перешкоджають виникненню і розвитку передконфліктних ситуацій; усунення соціально-психологічних та нейтралізація особистісних причин виникнення конфліктних ситуацій; проведення спеціалізованих бесід та тренінгів. У Кодексі професійної етики (<https://bit.ly/2P2Gdn3>) та на сторінці Соціально-психологічної служби (<https://bit.ly/393CCvJ>) представлена вся необхідна інформація щодо врегулювання конфліктних ситуацій. Про конфліктні ситуації, що виникли у колективі, здобувачі можуть повідомити анонімно по телефону або через скриньку довіри. Така інформація уважно вивчається з метою невідкладного реагування та розв'язання. Наказ №217 «Про затвердження Положення про Уповноваженого з питань запобігання корупції» (<https://bit.ly/3lISjhm>), Наказ №243 «Про створення Комісії з питань запобігання корупції» (<https://bitly.su/vIuJ>) Наказ №39 «Про затвердження Антикорупційної програми Університету на 2021 – 2023 роки» (<https://bitly.su/2H6sfx>) регулюють заходи з протидії корупції в Університеті, Антикорупційного законодавства та питання врегулювання конфліктів. Для запобігання та виявлення корупції серед працівників та згідно з планом роботи СПС (<https://bit.ly/3tQLInR>) адміністрація Університету, органи студентського самоврядування та СПС реалізують проект "ЗВО: корупція – STOP". Положення про політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://cutt.ly/ScUoW2C>) також охоплює питання врегулювання конфліктів, пов'язаних із сексуальними домаганнями та дискримінацією. В межах ОНП "Публічне управління та адміністрування" випадків виникнення конфліктних ситуацій з приводу сексуальних домагань, дискримінації та корупції не було. За результатами опитувань, дотримання прав та свобод особистості (релігійні, статусні, гендерні, етнічні тощо) здобувачі оцінюють на 100% (<https://bitly.su/6iwSYv8W>).

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

"Положення про організацію освітнього процесу у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/SECyc7G1>); "Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/gUrmKaFW>); "Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція)" (<https://bitly.su/gfTG>).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється з метою встановлення відповідності їх структури та змісту до змін вимог законодавчої та нормативної бази, що регулює якість освіти, вимог ринку праці до якості фахівців, сформованості загальних та професійних компетентностей, а також освітніх потреб здобувачів вищої освіти та суспільства. Моніторинг та перегляд ОП спрямовано на безперервне вдосконалення освітніх програм. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створюють сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів ВО. Процедуру перегляду ОП встановлено в п. 4.2 "Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція)" (<https://bitly.su/gfTG>). В процесі перегляду ОП аналізується: відповідність компонентів ОП програмним результатам навчання; відповідність компонентів ОП програмним компетентностям; доцільність розподілу кредитів для опанування освітніми компонентами та забезпечення програмних результатів навчання; ефективність використаних видів навчальних занять, форм організації освітнього процесу, методів навчання та оцінювання; організація навчання через дослідження; якості практичної підготовки; дотримання академічної доброчесності. Перегляд ОНП здійснюється на основі аналізу задоволеності освітніх потреб виявлених під час моніторингу здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання; дотримання академічних свобод в освітньому процесі; задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів. Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, робота фокус-груп, аналіз документів, аналіз ситуації, самооцінка робочою групою відповідно вимог до структури та змісту освітньої програми. Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) за завершенням циклу освітньої програми відповідного рівня вищої освіти, в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази. Результати перегляду освітньої програми фіксуються протоколом засідання випускової кафедри та подаються на розгляд до вченої ради відповідного факультету з подальшим ухваленням вченою радою Університету. Надалі зазначені результати враховуються при оновленні ОНП. На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки ОНП переглядається робочою групою щорічно. Склад робочої групи затверджено Наказом ректора № 147 від 01.09.2020 р. Під час перегляду враховуються результати опитування здобувачів та академічної спільноти, пропозиції роботодавців. Регулярність перегляду та оновлення ОНП "Публічне управління та адміністрування" фіксується у протоколах засідань кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня входять до складу робочої групи ОНП "Публічне управління та адміністрування" та приймають участь у всіх її засіданнях. Також, здобувачі проходять опитування щодо задоволеності якістю ОНП "Публічне управління та адміністрування" (<https://bitly.su/6iwSYv8W>) та освітньою складовою, яке організовується скоординованими діями відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку та відділу аспірантури та докторантури. За результатами опитування, що розглядаються на засіданнях робочої групи та затверджуються протоколами засідання кафедри, приймаються рішення щодо внесення змін в ОНП. Так, за участю здобувачів та відповідно до їх пропозицій було здійснено оновлення методів навчання, що забезпечило більш ефективне засвоєння навчального матеріалу; оновлено методіку проведення практичних занять із залученням інтерактивних методів формування "soft skills". Крім того, здобувачі вищої освіти залучаються до участі у діяльності органів громадського самоврядування університету – Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених (<https://bit.ly/3bMASZJ>), Ради молодих вчених (<https://cutt.ly/NcUtrGT>), Конференції трудового колективу ХНЕУ ім. С. Кузнеця, Вченої ради ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Порядок участі органів студентського самоврядування у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОНП встановлено у нормативно-правових документах Університету. Зокрема, п. 2.2 "Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/8klLzei>) передбачає право здобувачів приймати участь у громадських об'єднаннях та діяльності органів громадського самоврядування, Вченої ради, Раді молодих вчених, Науковому товаристві студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених (НТ САД). НТ САД поєднує студентів, аспірантів докторантів та молодих вчених, що займаються науковою діяльністю, та беруть участь у вирішенні завдань, що стоять перед науковим товариством, одним з яких є сприяння підвищенню якості наукових досліджень (<https://bit.ly/3vsiX9>). Рада молодих вчених – орган самоврядування, метою якого є сприяння реалізації прав молодих вчених, зокрема щодо їх участі у формуванні та реалізації стратегії Університету, забезпечення їх активної участі у проведенні наукових досліджень та захисту їх прав та інтересів (<https://bit.ly/3cvS7hd>). Здобувачі мають право делегувати своїх членів до Вченої ради ХНЕУ ім. С. Кузнеця (не менше 10%). (<https://bitly.su/24G4ar>). В якості членів Вченої ради здобувачі приймають участь в обговоренні та ухваленні ОНП, навчальних планів, робочих навчальних планів, графіків навчального процесу.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Відповідно до "Положення про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція)" (<https://bitly.su/gfTG>) перегляд ОПН здійснюється на основі аналізу задоволеності освітніх потреб, виявлених під час моніторингу роботодавців. З урахуванням цього постійно проводиться робота, спрямована на поглиблення співпраці ХНЕУ ім. С. Кузнеця та роботодавців. На підставі потреб ринку праці, вимог до фахівців вносяться зміни до структури та змісту ОПН з метою ефективного досягнення її цілей, програмних компетентностей та результатів, що здійснюється за допомогою опитування. З метою забезпечення якості ОПН роботодавці або їх об'єднання залучаються до перегляду ОПН щорічно за результатами моніторингу або за завершенням циклу освітньої програми відповідно рівня вищої освіти. До процесу періодичного перегляду ОПН "Публічне управління та адміністрування" залучені роботодавці: Відділення Національної служби посередництва і примирення в Харківській області, Міжрегіональне управління Національного агентства України з питань державної служби у Харківській та Сумській областях, Харківська обласна рада, Харківська міська рада, Харківський обласний центр зайнятості, Мереф'янська міська рада. Зазначені роботодавці прийняли участь в опитуванні, що дозволило уточнити перелік та сутність деяких результатів навчання, переглянути структурно-логічну схему ОПН за рахунок введення нових компонент до складу обов'язкових компонентів ОПН.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Відділ працевлаштування студентів та взаємодії з бізнес-структурами, відділ аспірантури та докторантури, гарант ОНП спільно із представниками випускової кафедри на постійній основі здійснюють збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОПН. Кафедра постійно підтримує спілкування з випускниками ОПН шляхом онлайн-опитування, моніторингу соціальних мереж (Facebook, LinkedIn, Instagram), телефонних розмов для з'ясування їх кар'єрного шляху. Кількість докторів філософії за ОНП "Публічне управління та адміністрування", що вже завершили повний цикл навчання, складає 2 особи. Мосумова А. К. захистила дисертацію в квітні 2021 року, на даний момент знаходиться у відпустці для догляду за дитиною, після закінченні якої планується її робота на кафедрі на посаді викладача. Соболева І. В. подала документи до захисту в спеціалізованій вченій раді іншого навчального закладу. Також, здобувачі ступеня доктора філософії за ОНП "Публічне управління та адміністрування" приймають активну участь в освітньому процесі та профорієнтаційній роботі: виступи на днях відкритих дверей (<https://bitly.su/1UQKU>, <https://bitly.su/qHFICQOn>), проведення майстер-класів (<https://bitly.su/b4g340a>), зимових та літніх шкіл (<https://bitly.su/xBcAyWE>) тощо.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення

процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Відповідно до п. 1.5 Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/gUrmKaFW>) результати моніторингу якості освітньої діяльності суб'єктів освітнього процесу на різних рівнях управління (університету, факультетів, кафедр, викладача) визначають відхилення фактичних значень від планових, що є підставою для здійснення самооцінки та прийняття відповідних управлінських рішень щодо забезпечення якості освітньої діяльності. Аналіз результатів освітньої діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця, перелік та характеристика вжитих заходів щодо удосконалення системи забезпечення якості висвітлюється у звітах ректора та оприлюднюється на сайті університету (<https://www.hneu.edu.ua/zvity-rekora/>). В ОНП "Публічне управління та адміністрування" здобувачами було звернено увагу на дисципліни «Теорія та методологія публічного управління та адміністрування» та «Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні», в яких були удосконалені завдання з самостійної роботи, які передбачають формування наукових результатів за темою дисертації. Прийнято рішення внести зміни до освітньо-наукової програми та навчального плану на 2021-2022 н.р., додавши до складу обов'язкових освітніх компонентів дисципліну «Електронне врядування» та запровадити лабораторні роботи, спрямовані на формування компетентності щодо розробки нових підходів та адаптації кращих практик електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. Також здобувачами ОНП "Публічне управління та адміністрування" було внесено пропозицію щодо заміни паперової форми заповнення індивідуального плану роботи аспірантів на електронну. Дана пропозиція врахована відділом аспірантури та докторантури.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були враховані під час удосконалення цієї ОП?

Оскільки акредитація ОНП "Публічне управління та адміністрування" у ХНЕУ ім. С. Кузнеця є первинною, то результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, й, відповідно, зауважень (приписів), які б потребували усунення, немає.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Залученість учасників академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості здійснюється шляхом проведення щорічних онлайн-опитувань здобувачів (<https://cutt.ly/ixMsoc3>) та науково-педагогічних працівників (<https://bitly.su/5n7m2Ku>) на платформі опитувань відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку та Громадського обговорення освітніх програм (<https://bit.ly/3ejgm30>). Крім того, питання, що стосуються актуальних проблем та сучасних методів оцінки якості освіти та процедур її забезпечення, обговорюються на засіданнях робочої групи, методичних семінарах, тренінгах, круглих столах тощо. Постійно проводиться робота щодо ознайомлення учасників академічної спільноти з новими тенденціями у цьому напрямі. З метою прийняття внутрішніх нормативних документів, які стосуються забезпечення якості ОНП, їх проекти заздалегідь надсилаються на корпоративну електронну пошту у всі підрозділи Університету, що дає можливість всім учасникам академічної спільноти ознайомитися з ними, виявити недоліки та надати свої пропозиції. Отже, їх колегіальне обговорення здійснюється в три етапи: на засіданнях кафедр, вчених радах факультетів і університету в цілому. Окрім того, учасники академічної спільноти періодично приймають участь у стажуваннях, тренінгах з підвищення якості надання освітніх послуг тощо.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Загальні засади щодо розподілу відповідальності в сфері внутрішнього забезпечення якості освіти визначені міжнародними актами та національним законодавством, зокрема Законом України "Про вищу освіту". Здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти Університету регулюється "Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bitly.su/gUrmKaFW>), відповідно до якого функції щодо забезпечення якості освіти реалізуються гарантантами ОНП та структурними підрозділами ХНЕУ ім. С. Кузнеця – кафедрами, факультетами, відділами: забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку (<https://bit.ly/3qLwzLO>), навчальним (<https://bit.ly/3cv8RoE>), методичним (<https://bit.ly/3rQVZj7>), електронних засобів навчання (<https://bit.ly/3tlvra5>), маркетингу та корпоративних комунікацій (<https://bit.ly/3bKUrVx>), молодіжної політики та соціального розвитку (<https://bit.ly/3rJ7ARj>), працевлаштування студентів та взаємодії з бізнес-структурами (<https://bit.ly/3tcKxyG>), відділ міжнародних зв'язків (<https://bit.ly/3eD6aEj>), профорієнтації та роботи з обдарованими учнями (<https://bitly.su/loFRsDh>), аспірантури та докторантури (<https://bit.ly/2OpqE8Z>), науково-дослідним сектором (<https://bit.ly/38FQtbo>). Розподіл відповідальності між структурними підрозділами щодо внутрішнього забезпечення якості освіти викладено у відповідному розділі на сайті Університету (<https://bitly.su/SdCOPwG>).

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу регулюються внутрішніми нормативно-правовими актами, що діють у ЗВО, які є доступними та розміщені на офіційному сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця у розділі "Доступ до публічної інформації. Документи університету" (<https://bit.ly/3rQIekD>). Зокрема, це Статут Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця, в якому зазначено основні напрями діяльності та концепцію освітнього процесу (<https://bitly.su/f4w9kx>), Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця (<https://bitly.su/SECус7G1>), Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в аспірантурі (поза аспірантурою) та докторантурі ХНЕУ ім. С. Кузнеця (нова редакція)" (<https://bitly.su/8klLzei>) та інші. Нормативно-правові акти, якими обумовлені права та обов'язки учасників освітнього процесу, пов'язаних безпосередньо зі здобуттям ступеню доктора філософії, є доступними та розміщені на офіційному сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця у розділі "Аспірантура" (<https://bit.ly/3OHQ8AV>).

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

З метою отримання зауважень та пропозицій від зацікавлених сторін (стейкхолдерів) уся необхідна інформація щодо освітньо-наукової програми або змін до неї міститься на офіційному веб-сайті Університету за посиланням <https://www.hneu.edu.ua/gromadske-obgovorennya-osvitnih-program/>.

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

Інформація про ОНП (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) оприлюднена у відкритому доступі в мережі Інтернет на офіційному сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, у розділі "Аспірантура: 281 Публічне управління та адміністрування" (<https://www.hneu.edu.ua/aspirantura-281-074-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya/>). Також точна та достовірна інформація щодо освітньо-наукової програми, що дозволяє в достатньому обсязі проінформувати відповідних зацікавлених сторін та суспільство, міститься на офіційному веб-сайті кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки (<https://cafpubladm.hneu.edu.ua/>).

10. Навчання через дослідження

Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)

Зміст ОНП відповідає науковим інтересам та потребам аспірантів і забезпечує набуття необхідних компетентностей, глибинних знань та навичок. Зокрема, всі теми дисертаційних досліджень здобувачі обирають згідно власних наукових інтересів в межах спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування (<https://bit.ly/3bROVxi>). Порядок вибору та зміни теми дисертації можна переглянути на <https://bit.ly/3bROVxi>. Поглиблені знання із спеціальності здобувачі ОНП отримують при опануванні обов'язкових освітніх компонент «Теорія та методологія публічного управління та адміністрування» та «Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні», а також вибіркового освітнього компоненту, пов'язаного з тематикою дослідження, які здобувач має право вибирати за погодженням із своїм науковим керівником (<https://bitly.su/Xu3Vdkob>). Дисципліни корелюють з роботами аспірантів. Так, тема дисертаційного дослідження Джаїна П. К. «Обґрунтування комунікативної стратегії органів публічного управління» корелює з дисциплінами «Теорія та методологія публічного управління та адміністрування», «Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні». Тема Зілінської А. С. «Розроблення організаційного забезпечення управління місцевими бюджетами» - з дисципліною «Теорія та методологія публічного управління та адміністрування», «Публічні фінанси». Пропозиції та побажання здобувачів щодо змісту ОНП аналізуються та обговорюються на засіданнях робочої групи.

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю

Зміст ОНП враховує необхідність набуття компетентностей для написання наукових праць та організації наукової діяльності. Зокрема підготовка здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності забезпечується дисциплінами "Філософія науки", "Методологія та організація наукових досліджень" та "Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях", на які виділено 15 кредитів ЄКТС (4, 6 та 5 кредитів відповідно) та допомагає структурувати знання та набути навичок для самостійного написання наукових робіт. З метою ґрунтовного та належного проведення дослідницької діяльності з аспірантами систематично проводять консультування безпосередньо наукові керівники та науково-педагогічні працівники, що працюють на кафедрі чи є в групі забезпечення ОНП. При розробці та оновленні ОНП закладався широкий спектр компетентностей та спеціалізованих навичок для формування наукового співробітника, що спроможний до глибокого аналізу даних, генерування нових ідей та самостійного вирішення наукових проблем в сфері публічного управління та адміністрування. Окрім іншого, ОНП враховує необхідність розвитку соціальних та комунікативних компетентностей для повноцінної інтеграції здобувачів до глобального науково-освітнього простору.

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або

галуззю

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії до викладацької діяльності здійснюється під час проходження педагогічної практики, метою якої є набуття ними навичок практичної педагогічної (навчальної та науково-методичної) діяльності у закладі вищої освіти, а також поглиблення теоретичних знань та практичних навичок зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування та адміністрування, набутих під час підготовки за освітньо-науковою програмою. Педагогічна практика обсягом 5 кредитів ЄКТС (навчальна робота – 50 год., організаційна та методична – 100 год.) проходить за дисциплінами, що безпосередньо корелюють з темою дисертаційного дослідження. Форми ПП зазначені у "Робочій програмі практичної підготовки для здобувачів спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" третього (освітньо-наукового) рівня" (<https://bitly.su/KPH5TQ>). Здобувачі активно беруть участь у підготовці до практичних, семінарських, лабораторних занять та в їх проведенні, також при підготовці навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, що формує розуміння алгоритмів та механізмів проведення занять у закладах вищої освіти. Більш детальний алгоритм проходження педагогічної практики можна переглянути за посиланням <https://bitly.su/PqcZQLX>. Підсумки педагогічної практики обов'язково обговорюються на засіданні кафедри під час звітування аспірантів про виконання індивідуального плану педагогічної практики та індивідуального плану роботи аспіранта в цілому за семестр на кафедрі.

Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямом досліджень наукових керівників

Дотичність тем наук. досліджень аспірантів напрямом досліджень наук. керівників забезпечується на етапах вступу до аспірантури та вибору теми дисертації. Наук. керівники є визнаними фахівцями з широким колом наук. інтересів та великим списком наук. робіт. Гавкалова Н.Л. – д.е.н., проф., автор понад 270 наук. праць. Наук. інтереси: методологія формування публічного управління та адміністрування, комунікативний менеджмент в публічній сфері, розвиток державно-приватного партнерства у галузі охорони здоров'я (<https://bitly.su/kDxoX>). Аспіранти: Джайн П.К. «Обґрунтування комунікативної стратегії органів публічного управління», Ющенко Н.В. «Організаційно-економічний механізм електронного врядування у сфері публічного адміністрування», Ідріс І.О. «Удосконалення публічного адміністрування в системі охорони здоров'я». Орлова Н.С. – д.держ.упр., проф., автор понад 80 наук. праць. Наук. інтереси: розвиток публічного управління та адміністрування, державне управління системою охорони здоров'я, соціально-економічний механізм сталого розвитку (<https://bitly.su/SrXz>). Аспірантка: Попова Т.О. «Розвиток публічно-приватного партнерства в галузі охорони здоров'я». Мельник В.І. к.е.н., доц., автор понад 80 наук. праць. Наук. інтереси: фінансове забезпечення соціально-економічного розвитку регіонів, управління публічними фінансами, проблеми формування місцевих бюджетів (<https://bitly.su/oGsg5T>). Аспірантка: Зілінська А.С. «Розроблення організаційного забезпечення управління місцевими бюджетами».

Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)

Здобувачі мають безоплатний доступ до обчислювальних центрів в будь-якому корпусі ХНЕУ, до фондів бібліотеки (<https://bit.ly/394zVKm>) з доступом до матеріалів Світового банку, до мережі Інтернет та до наукометричних баз Scopus та Web of Science. Освітній процес цілком забезпечено необхідним мультимедійним обладнанням, навчальними площами та устакуванням. Кожному аспіранту надається персональна поштова скринька з доменом hneu.net та безлімітний Google Drive для зберігання необхідних матеріалів. Аспірантам надано можливість апробації результатів наукових досліджень на щорічних міжнародних та всеукраїнських конференціях (<https://bitly.su/RowRLSN>, <https://bitly.su/fOhIp>). Також є 4 періодичних видання: "Бізнес-Інформ" (<https://bit.ly/3cXZk9Q>), "Економіка розвитку" (<https://bit.ly/312SudE>), "Управління розвитком" (<https://bit.ly/3188c7e>), "Молодіжний економічний вісник ХНЕУ ім. С. Кузнеця" (<https://bit.ly/319L2oc>). Аспіранти є учасниками госпдоговірних тем, зокрема «Моделювання просторового розвитку об'єднаних територіальних громад» (0120U10112, 2020-2022 р., Мосумова А.К.), «Підвищення рівня дієвості управління об'єднаними територіальними громадами» (0119U101818, 2019 р., Зілінська А.С.), «Стратегічне управління розвитком територій від макро- до мікрорівня» (0120U104885, 2020 р., Джайн П.К.). «Управління формуванням професійних компетентностей майбутніх фахівців в умовах інформаційного полікультурного освітнього простору» (0120 U104231, 2020-2025 рр. Попова Т.О. Ющенко Н.В.).

Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи

Щороку ХНЕУ відвідують провідні закордонні практики і науковці (<https://bitly.su/dbPTNCe>). В рамках проекту Erasmus+ у 2020 р. відбулися семінари "The Academic Presentations: issues and challenges", "Structuring of Academic Article: issues and challenges" (Технологічний інститут Лімерика, Ірландія). Проф. Ж.-Ю. Шоша (Університет Ліон-2 ім. Люм'єр, м. Ліон, Франція) провів ряд дистанційних лекцій, зокрема, 14.04.2020 на тему "Surveys methods and practice, with real examples" (<https://cutt.ly/VxN1hzW>). Щороку проводяться міжнародні конференції, зокрема CED - "Економічний розвиток і спадщина Семена Кузнеця" (CED, <http://www.skced.hneu.edu.ua>). З 2020 року кафедра бере участь у міжнародному проекті Erasmus+ за напрямом Jean Monnet Activities – «Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління», <https://bitly.su/VSR0gV82>. Здобувачі залучені до реалізації активностей за цим проектом. 26.11.2020р. відбулася Міжнародна науково-практична інтернет-конференція «Розвиток партнерства Україна – ЄС у сфері державного управління», в якій прийняли участь здобувачі Зілінська А.С., Ющенко Н.В., Джайн П.К. В рамках проекту підписано Угоду про академічну мобільність здобувачів вищої освіти всіх рівнів та викладачів з університетом Mykolas Romeris University (Вільнюс, Литва), планується участь в програмах академічної мобільності та запровадження практики віртуальної мобільності (залучення викладачів університету Mykolas Romeris University до освітнього процесу в ХНЕУ).

Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються

Наукові керівники аспірантів беруть участь у виконанні науково-дослідних тем кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, результати яких регулярно публікуються та практично впроваджуються (<https://bitly.su/HLIg>). Керівники проф. Гавкалова Н.Л. та доц. Мельник В.І. брали участь у виконанні фундаментальної НДР «Розроблення методології соціально-економічного розвитку регіону на підґрунті формування системного базису синтезованого капіталу та інформаційної інфраструктури» (№ ДР 0115U002376, 2015-2017 р.); госпдоговірної НДР «Підвищення рівня дієвості управління об'єднаними територіальними громадами» (№ ДР 0119U101818, 2019 р.). Проф. Гавкалова Н.Л. – керівник НДР "Теоретико-методологічні аспекти публічного управління та адміністрування" (№ ДР 0118U007178, 2018-2020 рр.); "Стратегічне управління розвитком територій від макро- до мікрорівня" (№ ДР 0120U104885, 2020 р.); "Теоретико-методологічні аспекти управління розвитком об'єднаних територіальних громад" (№ ДР 0121U100651, 2020-2022 рр.). Керівник проф. Орлова Н.С. брала участь у виконанні держбюджетної фундаментальної НДР «Реконфігурація державної кадрової політики України в контексті європейської інтеграції» (№ ДР 0119U100047, 2019-2020 рр.) (КНТЕУ), НДР «Удосконалення механізмів управління в економічній та соціальній сферах міста Києва» (№ ДР 0116U003994, 2016 - 2020 рр.).

Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)

Дотримання академічної доброчесності забезпечується відповідно до вимог чинного законодавства та нормативних документів ХНЕУ ім. С. Кузнеця (<https://bitly.su/G2pk>). Діє Кодекс академічної доброчесності Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (<https://bit.ly/3OMMoOk>). Систематично проводяться заходи щодо популяризації академічної доброчесності загалом, серед здобувачів ОНП "Публічне управління та адміністрування" зокрема. Серед останніх заходів можна навести серію тренінгів за принципом Youth-Adult Partnership на тему "Академічна доброчесність починається з тебе" (<https://bit.ly/3vqczbH>) та серію вебінарів "Дистанційне навчання в умовах карантину: удосконалення методів та академічна доброчесність" (<https://bit.ly/38JtNaX>). Здобувачі у будь який час мають можливість переглянути інформацію щодо дотримання академічної доброчесності аспірантів на офіційному сайті (<https://bit.ly/3cuzEjV>) та перевірити свої роботи на антиплагіат (<https://bitly.su/MAIF>). Моніторинг процедур дотримання академічної доброчесності на ОНП проводиться систематично під час підготовки наукових статей та тез конференцій здобувачів, виконання розділів науково-дослідних тем та дисертації. Підсумковий контроль дотримання академічної доброчесності відбувається шляхом перевірки на антиплагіат дисертації здобувача з використанням антиплагіатного програмного забезпечення StrikePlagiarism.com, також перевіряють підлягають усі наукові та методичні праці НПП ЗВО.

Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

На ОНП "Публічне управління та адміністрування" випадків порушення академічної доброчесності науковими керівниками та здобувачами не було. В Кодексі академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця вказано, що: "За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники закладів освіти відповідно до закону України "Про освіту" можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання; позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання; відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади" (<https://bit.ly/3zvAMwD>). Для запобігання таким випадкам, відділ забезпечення якості освіти систематично проводить інформаційно-ознайомлювальні заходи та практичні тренінги для науково-педагогічного персоналу щодо дотримання академічної доброчесності.

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами ОНП «Публічне управління та адміністрування» можна вважати: сформованість політики якості і доброчесності освітнього та дослідницького процесів в цілому в Університеті та підвищені вимоги щодо її реалізації на ОНП, в тому числі з урахуванням світового та вітчизняного досвіду; формування сучасних і перспективних теоретичних і прикладних міждисциплінарних знань, умінь та компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у сфері публічного управління та адміністрування з урахуванням економічної сутності розвитку суспільства, як на рівні держави, так і на регіональному та місцевому рівнях, сучасного вітчизняного та закордонного досвіду, здобутків наукових шкіл ХНЕУ ім. С. Кузнеця, що в сукупності створюють умови для формування креативних й інноваційних компетентностей для проведення наукових досліджень і професійної діяльності; спроможність задоволення потреб і запитів аспірантів щодо набуття компетентностей через особистісне формування індивідуальної траєкторії навчання – опанування змісту вибіркових дисциплін, що пропонуються виходячи з досвіду наукових досліджень ХНЕУ ім. С. Кузнеця, співпраці зі світовими і вітчизняними науковими установами і які пов'язані з тематикою дослідження; можливість доступу аспірантів для презентації, апробації своєї наукової діяльності, обговорення проміжних результатів та отримання консультації за тематикою свого дослідження у процесі участі у наукових комунікативних

заходах з питань публічного управління та адміністрування, в тому числі міжнародних; наявність сучасної наукової структури, дослідницького середовища та досвідчених наукових керівників для підготовки дисертаційних досліджень; можливість участі аспірантів у науково-дослідних дослідженнях, які проводяться в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, у сфері публічного управління та адміністрування; наявність необхідної і достатньої організаційної, інформаційної, матеріально-технічної та консалтингової підтримки аспірантів протягом проходження ОНП, в тому числі за підтримки персональної навчальної системи (ПНС), та отримання, оприлюднення і захисту результатів наукових досліджень. Особливий акцент в ОНП зроблено на здійсненні наукових досліджень у сфері управління розвитком територій, що забезпечується філософським базисом, економічними законами та закономірностями, концепцією та методологією публічного управління задля забезпечення його ефективності та результативності на загальнодержавному, регіональному рівнях та на рівні публічних установ й організацій з акцентуалізацією на соціально-економічному розвитку та управлінні людськими ресурсами в публічному адмініструванні. Слабкими сторонами ОНП є: недостатня мобільність аспірантів, в тому числі на міжнародному рівні; недостатнє використання можливостей неформальної освіти, міжнародного середовища; недостатнє залучення аспірантів до міждисциплінарних та міжвузівських наукових досліджень в галузі публічного управління та адміністрування.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

У перспективі розвитку ОНП з врахуванням світових трендів упродовж найближчих трьох років Університет планує здійснити такі заходи:

подальший розвиток ОНП відповідно до принципів Ради Європейської асоціації університетів з питань докторської освіти (EUACDE) Doctoral Education: Why it matters for Europe (<https://eua-cde.org/reports-publications/299:doctoral-education-why-it-matters-for-europe.html>), Європейської групи публічного адміністрування (EGPA – <http://www2.institut-gouvernance.org/en/organisme/fiche-organisme-43.html>) та Європейської асоціації акредитації публічного адміністрування (<https://www.eapaa.eu>);

започаткування впровадження вимог міжнародної акредитації ОНП через Європейську асоціацію акредитації публічного адміністрування (ЕАРАА);

подальше вдосконалення освітньої складової ОНП відповідно до запитів здобувачів, потреб стейкхолдерів і наукового прогнозування розвитку системи публічного управління та адміністрування;

активізація академічної мобільності науково-педагогічних працівників та здобувачів ОНП;

активізація інтернаціоналізації програми шляхом залучення до програми здобувачів на підставі академічної мобільності;

розширення співпраці з вітчизняними та закордонними роботодавцями, зокрема з ЗВО;

активізація участі аспірантів в міждисциплінарних та міжвузівських наукових дослідженнях в галузі публічного управління та адміністрування;

розширення контингенту здобувачів за рахунок поширення джерел фінансування ОНП, в тому числі за рахунок грантів, вітчизняних і міжнародних фондів громадських організацій, окремих спонсорів.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Пономаренко Володимир Степанович

Дата: 09.06.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
ОК1. Іноземна мова	навчальна дисципліна	<i>РПНД_Іноземна мова.pdf</i>	5ZJyqfTkdTJtJCZn2qJOf1xd1/O+Oq18s4asAlBJNE=	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua</p> <p>Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А) Інформаційний центр Європейського Союзу, ауд. 311 БК (137,6 м2): Робоче місце викладача: графічний адаптер PCI-X 256 Мб, дисковод, корпус, миша, клавіатура, ПЗ Windows XP Pro Rus оет. 1 шт. Монітор 18.5" SAMSUNG S19A100N 1 шт. Сканер CipherLab CE 1000K з кабелем. 1 шт. Монітор 19" LG W1942SE-BF. 10 шт. Центральний прилад управління HCS-3600 MBP2 1 шт. Пульт ведучого HCS-3632 CBE. 1 шт. Пульт делегата HCS-3632 DBE 20 шт. Проектор Epson EB-1770W. 1 шт. Екран Draper Varonet 234x132 1 шт. Типова комплектація робочого місця студента: Системний блок GARANT, процесор Intel Celeron E3400, дисковод 1,44 Мб, 3,5" Teac, НЖМД 250.0 Гб IDE Samsung, пам`ять DIMM DDR2 2Gb, МП Asus P5G41T-M LX3 Монітор 18.5" SAMSUNG S19A100N</p>
ОК2. Філософія науки	навчальна дисципліна	<i>РПНД_Філософія науки.pdf</i>	x4iJa9nusDPOd+hmZjLbHclzsIujtOs9plyFM2n26BU=	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua</p> <p>Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А)</p>
ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>РПНД_Методологія та організація НД.pdf</i>	6KPзPFEy1YqY+Xm bZHqbWyu8orb6YElcPyfgDeScW82k=	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua</p> <p>Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А) Центр інноваційних знань Світового банку, ауд. 505 БК (92 м2) Робоче місце викладача: Системний блок GARANT, процесор Intel Celeron G540, дисковод 1,44 Мб, 3,5" Teac, жорсткий диск HDD 250 Gb WD2500AAKX, модуль операт. пам`яті DDR3 2048 Мб, матер. Плата ASUS P8t1-M LX (до 30.10.2012-МІІ Socket478 ASUS</p>

				<p>P4P800-VM). 1 шт. Монітор 18.5" SAMSUNG S19A100N 2 шт. Сканер CipherLab CE 1000K з кабелем. 1 шт. Типове робоче місце студента: Системний блок GARANT, процесор Intel Celeron G540, жорсткий диск HDD 250 Gb WD2500AAKX (до 30.10.2012-НЖДМ 40.0 Гб IDE Samsung), модуль операт. пам 'яті DDR3 2048 Мб, матер. плата ASUS P8H61MLX, або Системний блок, процесор Intel Celeron D347, ОЗУ-512 Мб, НЖМД 80 Гб SATA, графічний адаптер PCI-X 256 Мб, дисковод, корпус, миша, клавіатура, ПЗ Windows XP Pro Rus оем. Монітор 17" Samsung 793DF ivory (KSBB)</p>
<p>ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях</p>	<p>навчальна дисципліна</p>	<p>РПНД_Математичні методи в НД.pdf</p>	<p>DyJlD7F+ymEcoBR Y6WwVGvru96Qjwo km72C+wphP818=</p>	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А) ОЦ 1D (42,1 м2) 38 ПК: MS Office 2010 Standard, Vensim, MatLab, EViews, Maple, ExpertChoice, TreePlan, DecisionGrid, TurboProlog, Simulink, MS SharepointTeamServices, Statistica Лабораторія ОЦ-2 (23,04 м2) 12 ПК: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Word 2010; Microsoft Excel 2010; Microsoft Power Point 2010; Microsoft Access 2016; Microsoft Visio 2016; Microsoft Project 2016; Visual Studio 2017; ESET Smart Security; Lumina Analytica 101 ОЦ-3 (67,4 м2) – 24 ПК: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Word 2010; Microsoft Excel 2010; Microsoft Power Point 2010; Microsoft Access 2016; Microsoft Visio 2016; Microsoft Project 2016; Visual Studio 2017; ESET Smart Security; Lumina Analytica 101</p>
<p>ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування</p>	<p>навчальна дисципліна</p>	<p>РПНД_Теорія та методологія ПУА.pdf</p>	<p>+VaEkQHP1OBJ4AB 1/Pp7NVuLyvHc6EE okPZQKXNHRPI=</p>	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А)</p>
<p>ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні</p>	<p>навчальна дисципліна</p>	<p>РПНД_Управління ЛР.pdf</p>	<p>AzA1dDHofixWUinn UgMfDbISSWrNyE+ ARsD+UuheZss=</p>	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А)</p>
<p>ОК7. Педагогічна практика</p>	<p>практика</p>	<p>РП_Педагогічна практика.pdf</p>	<p>2SYgNfVcuezgKwxCh1gpPD/aoRVGpQOt SXKZop5V3vw=</p>	<p>Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua</p>

				http://www.repository.hneu.edu.ua Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А) Аудиторія АЗ Інтерактивних технологій навчання (124 м2) Панель інформаційна рідиннокристалічна, модель 40PFH5500/88 Передавач VGA Крамер PT-110 XL Приймач НДМІ Крамер PT-572 Приймач VGA Крамер PT-120 XL Екран Draper моториз. Accuscreen 132x234 Проектор Optoma EW615
ОК8. Українська мова як іноземна	навчальна дисципліна	<i>РПНД_Українська мова.pdf</i>	mlf3wT7dBet+tx61X01jEIVhG70m9++vGrTohbgTw24=	Засоби дистанційного навчання: Сайт персональних навчальних систем: https://pns.hneu.edu.ua Бібліотека: http://library.hneu.edu.ua Репозитарій: http://www.repository.hneu.edu.ua Аудиторії університету (м. Харків, пр. Науки 9А)

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
45333	Чешко Валентин Федорович	Професор, Основне місце роботи	Факультет міжнародних відносин і журналістики	Диплом доктора наук ДД 000809, виданий 13.10.1999, Диплом кандидата наук БЛ 014573, виданий 18.02.1985, Атестат доцента о2ДЦ 015486, виданий 19.10.2005, Атестат професора 12ПР 005125, виданий 24.10.2007	37	ОК2. Філософія науки	Відповідність пп. 1,2,3,8,11,15 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1. Кузь О. М. Біовлада і біополітика: антропологічний та соціо-політичний вимір техногуманітарного балансу / О. М. Кузь, В. Ф. Чешко // Гілея : науковий вісник. Збірник наукових праць / гол. ред. В. М. Вашкевич. – Київ : «Видавництво «Гілея», 2016. – Вип. 107 (4). – С. 267–272. 2. Чешко В. Ф. Эпистемологические и ценностные измерения организации современной научной теории / В. Ф. Чешко // Социальная экономика. – 2016. – № 1. – С. 169–182. 3. Чешко В. Ф. Эволюционный риск HIGH HUME технологий. Статья первая. Стабильная адаптивная стратегия Homo sapiens / В. Ф. Чешко, Л. В.

Иваницкая, В. И.
Глазко // Интегративна Антропология. – 2014. – № 4. 2. – С. 4–14.

4. Чешко В. Ф. Эволюционный риск High Nume технологий. Статья вторая. Генезис и механизмы формирования эволюционного риска / В. Ф. Чешко, Л. В. Иваницкая, В. И. Глазко // Интегративна Антропология. – 2015. – № 1. – С. 4–15.

5. Чешко В. Ф. Эволюционный риск HIGH NUME технологий. Статья третья. Эволюционная семантика и биоэтика / В. Ф. Чешко, Ю. В. Косова // Интегративна антропология. – 2016. – №. 1. – С. 21–271.

6. Кузь О. М. Біополітичні предиспозиції еволюційної метафізики / О. М. Кузь, В. Ф. Чешко // Гілея: науковий вісник / Гол. ред. В. М. Вашкевич. – Київ : Гілея, 2018. – Вип. 139 (12). Ч. 3. Політичні науки. – С. 20–22.

7. Кузь О. М. Біополітика як механізм державного управління у неоліберальній ідеологічній парадигмі / О. М. Кузь, В. Ф. Чешко // Гілея: науковий вісник / Гол. ред. В. М. Вашкевич. – Київ : Гілея, 2019. – Вип. 140 (1). Ч. 3. Політичні науки. – С. 35–38.

Навчально-методичні праці

1. Філософія науки : навч. посіб. / О. М. Кузь, В. Ф. Чешко.; за заг. ред. докт. філос. наук, професора Чешка В. Ф. – Харків : Вид. ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. – 172 с. (10,8 ум. др. арк. / 5,4 ум. др. арк. Власного внеску).

2. Философия : учеб. пособ. для иностранных студентов / О. Н. Кузь, В. Ф. Чешко, И. В. Жеребятникова и др. – Харьков : Изд. ХНЭУ им. С. Кузнеця, 2014. – 296 с. (16,5 ум. др. арк. / 3,4 ум. др. арк. власного внеску).

3. Філософія

							[Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. М. Кузь, В. Ф. Чешко, І. В. Жеребятнікова та ін. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 272 с.
157563	Петренко Вікторія Олександрівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет міжнародних відносин і журналістики	Диплом кандидата наук ДК 042125, виданий 27.04.2017, Атестат доцента АД 006045, виданий 26.11.2020	27	ОК1. Іноземна мова	Відповідність пп. 1,2,3,5,13,16,15,17 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1. Future managers' responsibility enhancement in the framework of education for sustainable development / Т. Borova, Т. Pohorielova, V. Petrenko, G. Boroday // Revista Espacios - Vol. 40 (Nº 31), 2019. – P. 2 (Scopus) 2. Lingua-Ethological Causes of Communicative Failures: Pragmatic Aspect / О. Dubtsova, V. Petrenko, О. Kovalenko, N. Samsonenko // Journal of Educational and Social Research - Vol. 10(1), 2020. – P. 143 (Scopus) 3. Петренко В. О. Особливості підготовки менеджерів-економістів до професійної діяльності у міжкультурному контексті / В. О. Петренко // Наукові праці ДонНТУ, серія «Педагогіка, психологія і соціологія» - Красноармійськ : ДВНЗ «ДонНТУ», 2015. – Вип. 2 (17). – С. 108-113.(0,46 др. арк.) 4. Петренко В. О. Формування мовної особистості при підготовці майбутніх економістів до міжкультурної професійної взаємодії/ В. О. Петренко // Збірник наукових праць [Херсонського державного університету] :Педагогічні науки /Херсон. держ. ун-т. – 2017. – № LXXX. – С. 196-200. (0,3 др. арк.) 5. Петренко В. О. Адаптивне управління підготовкою студентів-менеджерів до міжкультурної професійної взаємодії як педагогічна умова/В. О. Петренко //Електронне наукове фахове видання

«Адаптивне управління: теорія і практика», Серія «Педагогіка». – 2018. - № 4 (7). (0,5 др. арк.)

6. Petrenko V. O., Butkovska N. O. The role of gamification in students' engagement in the context of higher education / V. O. Petrenko, N. O. Butkovska. // Наукові записки. Серія: Педагогічні науки. – 2019. – № 174. – С. 166–170. (0,5 др. арк.)

7. Петренко В. О. Формування навичок критичного мислення здобувачів ступеня доктора філософії засобами дисципліни «Академічна англійська» / В. О. Петренко // Інноваційна педагогіка. – Одеса: ПУ «Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій», 2019. – Вип. 13. (Том 1.) – С. 145-147. (0,5 др. арк.)

Навчально-методичні праці:

1. Англійська мова. Автентичні тексти зі спеціалізацій «Фінанси» та «Банківська справа». Навчальний посібник / Укл. Петренко В. О., Бутковська Н. О., Пугачова В. Л., Вем'ян В. Г., – Харків: Вид. ХНЕУ, 2008. – 187 с.

2. Іноземна мова академічної та професійної комунікації: практикум з англійської мови [Електронний ресурс] : навчальний посібник / Т. А. Борова, Р. М. Агаджанова, В. О. Петренко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 103 с.

3. Комунікація у професійній діяльності: методичні рекомендації до практичних завдань та самостійної роботи для студентів усіх спеціальностей другого (магістерського) рівня [Електронний ресурс] / уклад. О. Ю. Коваленко, В. О. Петренко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 48 с.

4. Тестові завдання для перевірки знань з навчальної дисципліни

							“Англійська мова” за професійним спрямуванням для студентів за спеціальністю 6.050100 “Оподаткування”, “Банківська справа”, “Фінанси” усіх форм навчання / О. Ю. Коваленко, В. О. Петренко. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2009. – с. 48.
129102	Черемська Ольга Степанівна	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет підготовки іноземних громадян	Диплом кандидата наук ДК 018412, виданий 09.04.2003, Атестат доцента 02ДЦ 015493, виданий 19.10.2005, Атестат професора 12ПР 010962, виданий 29.09.2015	34	ОК8. Українська мова як іноземна	Відповідність пп. 2,3,4,8,9,10,11,13,14,15,16,17 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1. Cheremskaya O. Innovative teaching and methodological support for teaching professional language at economic institutions of higher education // Periodyk naukowy Akademii Polonijnej. Scientific Journal of Polonia University / Olga Cheremskaya, Viktoriia Sukhenko, Iryna Khodarieva. Akademia Polonijna w Częstochowie, 2019. T. 34. Вип. 3. – С. 29–35. 2. Черемська О.С. Формування мовних компетенцій у процесі креативного навчання студента економічного ЗВО // Економічний розвиток і спадщина Семена Кузнеця : матеріали V науково-практичної конференції / тези доповідей, 26–27 листопада 2020 р. / О.С. Черемська, В.Ф. Жовтобрюх. – Харків, 2020. – С. 388 – 389. 3. Черемська О.С. Застосування функціонально-комунікативного підходу до навчання української мови як іноземної у новому підручнику для польських студентів-україністів / О.С. Черемська // Стратегії міжкультурної комунікації в мовній освіті сучасного ВНЗ: зб. матеріалів Міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ (21 березня 2017 р.). – Київ: КНЕУ, 2017. – С. 194–199. 4. Черемська О.С. Навчально-методичне забезпечення професійно орієнтованого мовного навчання іноземних студентів у

						<p>ХНЕУ ім. С. Кузнеця // Збірник "Викладання мов у вищих навчальних закладах освіти на сучасному етапі". Міжпредметні зв'язки: Тези ХХ Міжнародної науково- практичної конференції. 2–3 червня 2016 року: Харків, 2016. – С. 149 – 151. Навчально-методичні праці: 1. Черемська О. С. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навчально- практичний посібник для іноземних студентів усіх напрямів підготовки / О. С. Черемська, В. Г. Сухенко, Н. М. Карікова. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 172 с. 2. Черемська О.С. Тексти та завдання з наукового стилю мови з навчальної дисципліни" Українська мова (за професійним спрямуванням)" для іноземних студентів усіх напрямів підготовки всіх форм навчання / О.С. Черемська, І.М. Шелепкова. – 2015.</p>	
68671	Гавкалова Наталія Леонідівна	Завідувач кафедри 0,75 ст., Основне місце роботи	Факультет економіки і права	<p>Диплом доктора наук ДД 008083, виданий 10.03.2010, Диплом кандидата наук ДК 003878, виданий 02.07.1999, Атестат доцента ДЦ 008261, виданий 19.06.2003, Атестат професора 12ПР 007277, виданий 10.11.2011</p>	24	<p>ОКб. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванн і</p>	<p>Відповідність пп. 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,13,1 4,15,16 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1. Gavkalova N., Zilinska A., Polatay V. , Liashevskva V. Organizational support for the development of united territorial communities // Public Policy and Administration. – 2020. – Vol 20. – No 4. – PP. 155 – 168. – DOI: https://www3.mruni.eu /ojs/public-policy-and- administration (Scopus). 2. Andrius Stasiukynas, Vainius Smalskys, Arvydas Survila, Volodimir Yermachenko, Nataliia Gavkalova. Civil participation in decision-making on waste management at the local authorities level // Problems and Perspectives in Management. – 2020. – vol. 18, P 438 – 448. (Scopus).</p>

3. Gavkalova N., Bilinskiy D., Diachek V. Public-Private Partnership in Health Care // Revista Espacios. - Vol. 41 (Number 1) Year 2020. (Scopus)
<https://www.revistaespacios.com/a20v41n01/20410109.html>

4. Nataliia Gavkalova, Svitlana Labunska, Andriy Pylypenko, Olena Prokopishyna Cognitive Instruments Of Public Management Accountability For Development Of National Innovation System // Public Policy and Administration. Research Journal. – №18 (3). – 2019. – P. 114 – 124. (Scopus)

5. Gavkalova N. L. Decentralization of public administration in the process of building a democratic society / N. L. Gavkalova, I. V. Kolupaieva, // Public Policy and Administration. - 2018. – Vol. 17. - No 2. - pp. 216-225. Scopus

6. Gavkalova N. L. Analysis of leverages' efficiency in the context of state regulatory policy implementation / Gavkalova N. L., Kolupaieva I. V., Barka Zine M. // Economic Annals–XXI. - 2017. - № 165 (5–6). - С. 41–46. Scopus

7. Gavkalova N. L., Amosov O. Archetypes in the activities of the united territorial communities // Public management. – 2019. – № 3 (16). – May 2019. – Київ : ДП "Видавничий дім "Персонал". – С. 57 – 68.

Навчально-методичні праці

1. Вступ до публічного адміністрування : навчальний посібник / Н. Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. д-ра екон. наук, професора Н. Л. Гавкалової. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 372 с.

2. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування. Метод. рекомендації до практичних завдань та самостійної роботи здобувачів спец. 281 "Публічне

							<p>управління та адміністрування" третього (освітньо-наукового) ступеня [Електронний ресурс] / укл. Н. Л. Гавкалова; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (770 КБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 74 с.</p> <p>Підвищення кваліфікації Національне агентство України з питань державної служби (м. Київ) "Формування громадянських компетентностей у державних службовців" для викладачів ВНЗ, які здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" в рамках швейцарсько-українського проекту "Розвиток громадянських компетентностей в Україні – DOCCU", Свідоцтво № 27042017-2 від 27.04.2017 р. 90 годин (3 ECTS кредити)</p>
66636	Пушкар Олександр Іванович	Завідувач кафедри 0,75 ст., Основне місце роботи	Факультет інформаційних технологій	<p>Диплом доктора наук ДД 000259, виданий 25.06.1998,</p> <p>Диплом кандидата наук ТН 060952, виданий 09.02.1983,</p> <p>Атестат доцента ДЦ 042002, виданий 11.11.1991,</p> <p>Атестат професора ПР 000172, виданий 15.11.2000,</p> <p>Атестат старшого наукового співробітника (старшого дослідника) СН 049088, виданий 13.05.1987</p>	40	ОКЗ. Методологія та організація наукових досліджень	<p>Відповідність пп. 1,2,3,4,7,8,10,11,13,14,16 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці:</p> <p>1. Пушкар О. І., Грабовський Є.М. МЕТОДИКА ТРАНСФОРМАЦІЇ ЗНАНЬ ДЛЯ СИСТЕМ ЕЛЕКТРОННОГО НАВЧАННЯ ФАХІВЦІВ В ГАЛУЗІ ВИДАВНИЦТВА. - DOI: 10.33407/itlt.v77i3.282 о ISSN: 2076-8184. Інформаційні технології і засоби навчання, 2020, Том 77, №3. С.186-203.</p> <p>2. Пушкар О. І. Проблеми впровадження інтернет-методологій у освітній простір / О. І. Пушкар, В. Є. Климишук // Системи обробки інформації. – 2016. – № 5. – С. 213-218 (0,8 ум. друк. арк. / 0,4 ум. др. арк. власного внеску).</p> <p>3. Використання карт пам'яті для структурування інформаційного простору навчальних</p>

дисциплін у e-learning / О. І. Пушкар, О. С. Завгородня // Системи обробки інформації. – 2018. – № 2(153). – С. 108–116.
DOI:10.30748/soi.2018.153.14.

4. Пушкар О.І. Розробка методологічних засад організації самостійної роботи студентів у системі електронного навчання / Пушкар О.І., Грабовський Є.М. // Scientific Journal «ScienceRise». – 2016. – №10/2(27). – С. 41–45 (0,5 ум. друк. арк. /0,25 ум. др. арк. власного внеску).

5. Пушкар О. І. Проектування системи e-learning дистанційних працівників / О. І. Пушкар, С. О. Назарова //Економіка розвитку. –2016. – № 4. – С. 71-80 (0,6 ум. др. арк. / 0,3 ум. друк. арк. власного внеску).
Навчально-методичні праці:

1. Пушкар О.І. Методологія та організація наукових досліджень : навчальний посібник [Електронний ресурс] / О. І. Пушкар. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020 – 886 с.

2. Пушкар, О. І. Інженерна педагогіка та навчання на робочому місці [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. І. Пушкар, О. С. Завгородня ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. - 170 с.

3. Пушкар О. І. Ілюстрування : навчальний посібник для студентів напряму підготовки 6.051501 "Видавничо-поліграфічна справа" / О. І. Пушкар, Т. Ю. Андрущенко. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 128 с.

4. Мультимедійне видавництво. Методичні рекомендації до самостійної роботи студентів спеціальності 186 "Видавництво та поліграфія" другого

							(магістерського) рівня [Електронний ресурс] / укл. О. І. Пушкар, О. С. Завгородня; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. - 52 с. 5. Syllabus of the academic discipline "Managing Development" for students of all specialities, all forms of study [Electronic resource] / compil. By O. Pushkar, T. Lepeyko, A. Sorokina; Simon Kuznets Kharkiv national university of economics. - Kharkiv : S. Kuznets KhN 2016. - 46 p.
49729	Ушакова Ірина Олексіївна	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет інформаційних технологій	Диплом кандидата наук ЭК 019297, виданий 26.06.1985, Аттестат доцента ДЦ 000034, виданий 30.12.2000	37	ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	Відповідність пп. 1,2,3,5,8,10,13,14,15,16 п. 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. 1. Ushakova I. Customer churn predictive modeling by classification methods / I. Ushakova, O. Dorokhov, L. Dorkohova, L. Malyarets // Bulletin of the Transilvania University of Brasov, Series III: Mathematics, Informatics, Physics. - 2020. - Vol 13(62). - Pp. 347-362 (Scopus).(1,0 ум. др. арк. / 0,25 ум. др. арк. власного внеску). 2. Ushakova I. Computer tools for solving the traveling salesman problem / I. Ushakova, J. Pekár, I. Brezina, J. Kultán, O. Dorokhov // Development Management. - 2020. - Vol. 18. - Iss. 1. - Pp. 25-39. (1,0 ум. др. арк. / 0,2 ум. др. арк. власного внеску). 3. Ушакова И. Оценка аптеки как среды фармацевтического обслуживания населения / И. Ушакова, Л. Дорохова, О. Дорохов, В. Малий // Азербайджанский фармацевтический и фармакотерапевтический журнал. - 2020. - Том XX. - No.1.- С. 24-30. (Scopus).(1,0 ум. др. арк. / 0,2 ум. др. арк. власного внеску). 4. Ushakova I. Simulation of the impact social media on promoting education

services, Proc. of 12th International Conference on ICTERI'16, Kyiv, Ukraine, June 21-24, 2016, CEUR-WS.org, online CEUR-WS.org/Vol-1614, pp.575-590/ushakova.pdf (Scopus). (1 ум. др.арк.)

5. Ushakova I. Computer tools for solving the traveling salesman problem / J. Pekár, I. Brezina, J. Kultán, O. Dorokhov // Development Management. - 2020. - Volume 18. - Issue 1. - Pp. 25-39. (1,25 ум. др.арк. / 0,3 ум. др.арк. власного внеску).

6. Ushakova I. Application of Computer Agent Modeling for Optimization of the Assembly Process / Ushakova I. // Системи обробки інформації. - 2020. - Вип.1 (160). - Pp. 18-25. (1 ум. др.арк.)

7. Ушакова І. О. Підходи до створення інтелектуальних чат-ботів / І. О. Ушакова // Системи обробки інформації. - 2019. - Вип. 2 (157). - С. 76-83. (0,6 ум. др.арк.)

8. Ушакова І. О. Створення алгоритму підбору бізнес-партнерів за допомогою методів DATA SCIENCE / Г. В. Макарова, І. О. Ушакова // Системи обробки інформації. - 2018. - Вип. 2(153). - С. 69-74. (0,6 ум. др.арк. / 0,3 ум. др. арк. власного внеску)

9. Ушакова І. О. Методика управління вимогами в гнучких методологіях / І. О. Ушакова, Г.В. Макарова // Збірник наукових праць ХНУПС. - 2018. - Вип. 2(56). - С. - 93-98. (0,6 ум. др.арк. / 0,3 ум. др. арк. власного внеску)

10. Ушакова І. О. Вплив комп'ютерних ділових ігор на формування компетенцій у майбутніх фахівців // Системи обробки інформації. - 2017. - Вип. 2(148). - С. 206 - 210. (0,5 ум. др.арк.)

11. Ушакова І. О. Вплив соціальних каналів на просування

						освітніх послуг // Системи обробки інформації. – 2016. – Вип. 4(141). – С. 80 – 85. (0,6 ум. др.арк.) 12. Ушакова І. О. Моніторинг та аналіз якості водних ресурсів // Актуальные научные исследования в современном мире. – Переяслав-Хмельницький : ГО "ІСТ", 2016. – № 10(18). – Т. 5. – С. 137–142. (0,5 ум. др.арк.)	
68671	Гавкалова Наталія Леонідівна	Завідувач кафедри 0,75 ст., Основне місце роботи	Факультет економіки і права	Диплом доктора наук ДД 008083, виданий 10.03.2010, Диплом кандидата наук ДК 003878, виданий 02.07.1999, Атестат доцента ДЦ 008261, виданий 19.06.2003, Атестат професора 12ПР 007277, виданий 10.11.2011	24	ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адмініструванн я	Відповідність пп. 1,2,3,4,5,6,7,8, 10, 11, 13,14,15,16 п. 30 лицензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1. Gavkalova N., Zilinska A., Polatay V. , Liashevska V. Organizational support for the development of united territorial communities // Public Policy and Administration. – 2020. – Vol 20. – No 4. – PP. 155 – 168. – DOI: https://www3.mruni.eu/ojs/public-policy-and-administration (Scopus). 2. Andrius Stasiukynas, Vainius Smalskys, Arvydas Survila, Volodymyr Yermachenko, Nataliia Gavkalova. Civil participation in decision-making on waste management at the local authorities level // Problems and Perspectives in Management. – 2020. – vol. 18, P 438 – 448. (Scopus). 3. Gavkalova N., Bilinskiy D., Diachek V. Public-Private Partnership in Health Care // Revista Espasios. - Vol. 41 (Number 1) Year 2020. (Scopus) https://www.revistaespacios.com/a20v41n01/20410109.html 4. Nataliia Gavkalova, Svitlana Labunska, Andriy Pylypenko, Olena Prokopishyna Cognitive Instruments Of Public Management Accountability For Development Of National Innovation System // Public Policy and Administration. Research Journal. – №18 (3). – 2019. – P. 114 – 124. (Scopus) 5. Gavkalova N. L.

Decentralization of public administration in the process of building a democratic society / N. L. Gavkalova, I. V. Kolupaieva, // Public Policy and Administration. - 2018. - Vol. 17. - No 2. - pp. 216-225. Scopus

6. Gavkalova N. L. Analysis of leverages' efficiency in the context of state regulatory policy implementation / Gavkalova N. L., Kolupaieva I. V., Barka Zine M. // Economic Annals-XXI. - 2017. - № 165 (5-6). - С. 41-46. Scopus

7. Gavkalova N. L., Amosov O. Archetypes in the activities of the united territorial communities // Public management. - 2019. - № 3 (16). - May 2019. - Київ : ДП "Видавничий дім "Персонал". - С. 57 - 68.

Навчально-методичні праці

1. Вступ до публічного адміністрування : навчальний посібник / Н. Л. Гавкалова, Т. А. Власенко, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. д-ра екон. наук, професора Н. Л. Гавкалової. - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. - 372 с.

2. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування. Метод. рекомендації до практичних завдань та самостійної роботи здобувачів спец. 281 "Публічне управління та адміністрування" третього (освітньо-наукового) ступеня [Електронний ресурс] / укл. Н. Л. Гавкалова; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (770 КБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. - 74 с.

Підвищення кваліфікації Національне агентство України з питань державної служби (м. Київ) "Формування громадянських компетентностей у державних службовців" для викладачів ВНЗ, які

						здійснюють підготовку магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" в рамках швейцарсько-українського проекту "Розвиток громадянських компетентностей в Україні – DOCCU", Свідоцтво № 27042017-2 від 27.04.2017 р. 90 годин (3 ECTS кредити)	
78987	Браткевич Вячеслав Вячеславович	Професор 0,5 ст., Основне місце роботи	Факультет інформаційних технологій	Диплом кандидата наук МТН 108866, виданий 22.10.1975, Атестат доцента ДЦ 033976, виданий 27.02.1980	44	ОКЗ. Методологія та організація наукових досліджень	Відповідність пп. 2,3,13,14,15,16,18 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Наукові праці 1) Основні публікації за напрямом 1. Браткевич В.В. Методика количественной оценки связей между критериями качества мультимедийной продукции / В.В. Браткевич // Информационные технологии и защита информации в информационно-коммуникационных системах / Под ред. В.С. Пономаренко. (Раздел 29. Браткевич В.В. , с. 409-422). – Харків: Вид-во ТОВ «Щедра садиба плюс». – 2015. – с. 409-422 (30 ум. др. арк./ 1 ум. др. арк. власного внеску) 2. Браткевич В.В. Перспективи застосування розширених технологій для розробки мультимедіа-проектів / В.В. Браткевич // Розробка електронних видань на основі мультимедійних технологій: монографія / Під ред. д.е.н., проф. О. І. Пушкаря. – Х. : ВД «ІНЖЕК», 2015. – с. 8-22 (18 ум. др. арк./ 0,8 ум. др. арк. власного внеску). 3. Браткевич В.В. Оценка качества систем поддержки Elearning // Збірник «Системи обробки інформації». – Х.: Харківський університет повітряних сил ім. Івана Кожедуба. – Вип. 4(141). Харків-2016, с. 219-222. 4. Браткевич В.В. Модель соответствия законодательной базы Украины и Директив

ЕС в области биоразнообразия /Е.А. Дмитриева, В.В. Браткевич, Н.А. Телюра Н.А. // Научно-технический сборник «Коммунальное хозяйство городов». Серия: Технические науки и архитектура. Выпуск 132. / Харьков – 2016, с. 80-87. Власный вклад - 0.2 др.акр.

5. Браткевич В.В. Формализация процесса разработки педагогического сценария электронного обучения / В.В. Браткевич, О.И. Пушкар, И.В.Литовченко. // Scientific Journal «ScienceRise». – Том 10, №2(27). – 2016. – С. 34-41. Власный вклад - 0.2 др.акр.

6. Браткевич В.В. Разработка методики выбора систем инструментальной поддержки процесса проектирования педагогического дизайна / О.И. Пушкар, В.В. Браткевич, О.В. Самойленко // Scientific Journal «ScienceRise». – №11(40). – 2017. – С. 30-37. (26.11.2017 г.) Научное фаховое издание Украины с педагогических наук. Власный вклад - 0.4 др.акр.

7. Браткевич В.В. Разработка методики имплементации Директив Европейского союза в законодательную базу Украины. / В.В. Браткевич, Е.А. Дмитриева, И. В. Колдоба, Н.А. Телюра Н.А. // Scientific Journal «ScienceRise» , Технические науки №3(32)2017, стр.43 – 51. Власный вклад - 0.4 др.акр.

8. Браткевич В.В. Методика оптимизации связей в иерархических моделях оценивания средств разработки e-learning \\ Системы обработки информации, 2018, выпуск 2 (153), с.94 – 99.

9. Браткевич В.В. Формализация описания составных процессной модели обучения \\Scientific Journal «ScienceRise» , Технические науки №2-3(55-6) 2019, стр.38 -

44.
10. Viacheslav
Bratkevych.
ELEARNING
EDUCATION
SYSTEMS EFFICIENCY
RATING MODEL \\
Scientific Journal
«ScienceRise» ,
Технічні науки No. 1
(66), 2020, стр.56 – 61.
Навчально-методичні
праці
1. Технології
комп'ютерного
дизайну: навчальний
посібник.
Мультимедійне
інтерактивне
електронне видання
комбінованого
використання (150
Мб) / уклад. О. І.
Пушкар, В. Є.
Климнюк, В. В.
Браткевич: – Харків: –
ХНЕУ ім. С. Кузнеця,
2018. (560 Мб.. / 150
Мб власного внеску)
2. Методичні
рекомендації до
виконання
лабораторних робіт з
навчальної
дисципліни
«Програмування
засобів мультимедіа»,
розділ
«Мультимедійні
об'єктно-орієнтовані
додатки» для
студентів напряму
підготовки 6.051501
"Видавничо-
поліграфічна справа"
денної форми
навчання / уклад. В. В.
Браткевич. – Харків: –
ХНЕУ ім. С. Кузнеця,
2016. – 132 с.
3. Програмування
засобів мультимедіа :
методичні
рекомендації до
самостійної роботи
студентів
спеціальності 186
/уклад. В. В.
Браткевич. – Харків: –
ХНЕУ ім. С. Кузнеця,
2018. – 32 с.
4. Мультимедійні
технології : методичні
рекомендації до
лабораторних робіт
для студентів
спеціальності 186
"Видавництво та
поліграфія" першого
(бакалаврського)
рівня / уклад.
Грабовський Є.М.,
к.е.н., доц.;Браткевич
В.В.,к.т.н.,
проф.;Пандорин О.К.,
к.т.н., доц.. – Харків: –
ХНЕУ ім. С. Кузнеця,
2020.
5. Методичні
рекомендації до
виконання

							лабораторних робіт з навчальної дисципліни «Основи програмування» для студентів напряму підготовки 6.051501 «Видавничо-поліграфічна справа» всіх форм навчання / уклад. В. В. Браткевич. – Харків: – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 112 с.
80130	Гур`янова Лідія Семенівна	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Факультет інформаційних технологій	<p>Диплом доктора наук ДД 003906, виданий 22.12.2014,</p> <p>Диплом кандидата наук ДК 015662, виданий 11.09.2002,</p> <p>Атестат доцента 02ДЦ 014813, виданий 16.06.2005,</p> <p>Атестат професора АП 000242, виданий 12.12.2017</p>	21	ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	<p>Відповідність п.п. 1,2,3,4,5,7,8,10,11,13,14,15,16, 18 п. 30 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>1) Основні наукові публікації за напрямом</p> <p>1. Model basis of information and analytical security system of corporate business structures /Guryanova L.S., Klebanova T.S., Bogachkova L.Yu., Gvozdytskyi V.S., Trunova T.N./ System analysis and modeling of control processes / Volodymyr Ronomarenko, Tamara Klebanova, Lidiya Guryanova, 2020 – Братислава-Харьков, ВШЭМ – ХНЭУ им. С. Кузнеця, 2020. – 288 с. С. 26-48 (зарубіжне видання) (1.2 ум. друк. арк./0.2 ум. др. арк. власного внеску)</p> <p>2. Гурьянова Л.С. Влияние событийного туризма на уровень социально-экономического развития региона: эконометрический анализ / Гурьянова Л.С., Вовк Е.М. // Сучасні проблеми моделювання соціально-економічних систем. Матеріали XII міжнародної науково-практичної конференції 09-10 квітня 2020 р. – Мультимедійне наук. електрон. вид. – Братислава – Харків, ВШЕМ – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. Укр. мова, рос. мова, англ. мова. – Назва з тит. екрана. [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу: http://mpsesm.org/book/2020/thesis01-853.html#thesis01-853</p> <p>3. Моделирование развития механизмов финансовой децентрализации на</p>

основе
производственно-
институциональных
функций // Л.
Гурьянова, Т.
Клебанова, Я.
Пелиова, Н.
Дубровина / Digital
economy and digital
society. Edited by
Tetyana Nestorenko,
Magdalena Wiezbik-
Stronska – Katowice:
Wydawnictwo Wyzszej
Szkoły Technicznej w
Katowicach, 2019. –
319 p., PP. 43-57, ISBN
978-83-952000-6-9
(зарубіжне видання)
(1.1 ум. друк. арк./0.25
ум. др. арк. власного
внеску)

4. Fabus, M.,
Dubrovina, N.,
Guryanova, L.,
Chernova, N., Zyma, O.,
2019. Strengthening
financial
decentralization: driver
or risk factor for
sustainable
socioeconomic
development of
territories.
Entrepreneurship and
Sustainability Issues,
7(2), 875-890 (1.21 ум.
друк. арк./0.25 ум. др.
арк. власного внеску)
(зарубіжне видання,
Scopus, WOS)

5. Гур'янова Л.С.
Моделювання впливу
показників σ -
конвергенції на
динаміку
макропоказників /
Л.С. Гур'янова, Т.С.
Клебанова /
Прикладні аспекти
прогнозування
розвитку економіки
України: Монографія
/ За ред. О.І. Черняка,
П.В. Захарченка. –
Мелітополь:
Видавничий будинок
Мелітопольської
міської друкарні,
2018. – 432 с., С. 67-81
– англ. мова, польск.
мова, рос. мова, укр.
мова ISBN 978-966-
197-557-5 (0.9 ум.
друк. арк./0.5 ум. др.
арк. власного внеску)

6. Guryanova Lidiya S.
Modeling the financial
strategy of the
enterprise in an
unstable environment
/Lidiya S. Guryanova,
Tamara S. Klebanova,
Tetiana N. Trunova. //
«ECONOM; STUDIES»
journal, 2017, issue 3
Available from
<https://www.iki.bas.bg/en/economistudiesjournal-0>
(зарубіжне
видання, Scopus) (1.13

ум. друк. арк. / 0.35
ум. др. арк. власного
внеску)
7. Guryanova L.S.
Forecasting as a basic
element of the
corporations
management system
/L.S. Guryanova, T.S.
Klebanova, V.S.
Gvozdytskiy, S.V.
Milevskiy // Financial
and credit activity:
problems of theory and
practice, 2017, 2(23)
Available
from:<http://fkd.org.ua/>
(фахове видання, Web
of Science) (1,25 ум.
друк. арк./0.25 ум. др.
арк. власного внеску)
8. Guryanova Lidiya.
Complex of
management models of
the enterprise
competitiveness for
steel industry in the
currency instable
environment / Tatar
Maryna, Sergienko
Olena, Kavun Sergii,
Guryanova Lidiya //
«ECONOMIC
STUDIES» journal,
2017, issue 5 Available
from:<https://www.iki.bg/en/economicstudies-journal-0>(зарубіжне
видання, Scopus) (1
ум. друк. арк./0.2 ум.
др. арк. власного
внеску)
9. Guryanova L.S.
Models for the analysis
of the state's financial
security indicators
dynamics // L.S.
Guryanova, T.S.
Klebanova, S.V.
Milevskiy, V.V.
Nepomnyaschiy, O.A.
Rudachenko / Financial
and credit activity:
problems of theory and
practice, 2017, 1(22)
Available from
<http://fkd.org.ua/>
(фахове видання, Web
of Science) (1.25 ум.
друк. арк./0.25 ум. др.
арк. власного внеску)
10. Guryanova L.
Modeling of the
enterprise functioning
stability using the
automatic control
theory apparatus / L.
Guryanova, I.
Nikolaiev, R.
Zhovnovach at al. //
Eastern-European
Journal of Enterprise
Technologies, 2017, №
3(88), Vol. 4, P. 45-55
Available from:
<http://journals.urau.ua/ejet/issue/archive>
(фахове видання,
Scopus) (2.5 ум. друк.
арк./0.25 ум. др. арк.
власного внеску)

11. Guryanova L.S. Models of forecasting in the mechanism of early informing and prevention of financial crises in corporate systems / L.S. Guryanova, V.S. Gvozdytskyi, O.V. Dymchenko, O.A. Rudachenko // Financial and credit activity: problems of theory and practice, 2018, Vol 3 (№26), pp. 303-312 (Фахове видання, Web of Science) Available from: <http://fkd.org.ua/article/view/144280> (1 ум. друк. арк./0.25 ум. др. арк. власного внеску)

12. Guryanova L. Mechanism of analysis and control of allocation of financial resources of territorial units/ Guryanova L., Klenanova T., Kots G., Gvozdytskyi V. / Актуальні проблеми прогнозування розвитку економіки України: Монографія / За ред.. О.І. Черняка, П.В. Захарченка. – Бердянськ: Видавець Ткачук О.В., 2017. – 371 с., С. 65-75 – англ. мова, польск. мова, рос. мова, укр.. мова (0.75 ум. друк. арк./0.25 ум. др. арк. власного внеску)

2) Навчально-методичні праці:

1. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях. Методичні рекомендації до самостійної роботи для здобувачів третього (освітньо-наукового) ступеня [Електронний ресурс] / укл. Т. С. Клебанова, Л. С. Гур'янова, І. О. Ушакова [та ін.]; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (759 КБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. - 55 с.

2. Бізнес-аналітика багатовимірних процесів [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Т. С. Клебанова, Л. С. Гур'янова, Л. О. Чаговець [та ін.] ; Харківський національний економічний

університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (6,61 МБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. - 271 с.

3. Економетрика
Мультимедійне інтерактивне електрон. вид. комбінованого використ / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, Р. М. Яценко, С. В. Прокопович, О. А. Сергієнко - Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019.: іл. - Загол. з титул. екрану. (30 ум. друк. арк.. / 6 ум. друк. арк. власного внеску)

4. Прикладна економетрика [Електронний ресурс] : навч. посіб. у 2-х ч. Ч. 1 / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, С. В. Прокопович [та ін.] ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (1,69 МБ). - Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. - 248 с. (14,75 ум. друк. арк. / 2.1 ум. друк. арк. власного внеску)

5. Прикладна економетрика [Електронний ресурс] : навч. посіб. у 2-х ч. Ч. 2 / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, С. В. Прокопович [та ін.] ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (28,9 МБ). - Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. - 271 с. ISBN 978-966-676-668-0. (16,25 ум. друк. арк.. / 2.3 ум. друк. арк. власного внеску)

3) Підвищення кваліфікації: Відділ заочної, дистанційної та післядипломної освіти Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця за програмою «Створення інтерактивних електронних навчальних курсів» 10.10.2018 р.- 28.02.2019 р. Свідоцтво про підвищення кваліфікації ПК 02071211/000005-19 від 12 квітня 2019; Сертифікат учасника

						<p>XVI Міжнародної школи-семінару «Сучасні педагогічні технології в освіті» від 01.02.2019 (20 годин), м. Харків, Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут»;</p> <p>Сертифікат учасника проекту «Analysis of the financial decentralization mechanisms development effectiveness in Ukraine and Slovakia» (01.10.2018-31.03.2019, Економічний університет Братислави, Словаччина)</p> <p>Сертифікат Експерта з акредитації освітніх програм: онлайн тренінг. – Наданий НАЗЯВО через платформу Prometheus, 23.01.2021</p>	
134029	Клебанова Тамара Семенівна	Професор 0,75 ст., Основне місце роботи	Факультет інформаційних технологій	<p>Диплом доктора наук ДН 000549, виданий 19.02.1993,</p> <p>Диплом кандидата наук МЭК 020307, виданий 05.05.1975,</p> <p>Атестат доцента ДЦ 021944, виданий 23.08.1978,</p> <p>Атестат професора ПРАР 000166, виданий 22.05.1995</p>	50	<p>ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях</p>	<p>Відповідність п.п. 1,2,3,4, 7, 8, 10, 11, 13, 14,15,16, 18 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>1) Основні наукові публікації за напрямом</p> <p>1. Model basis of information and analytical security system of corporate business structures /Guryanova L.S., Klebanova T.S., Bogachkova L.Yu., Gvozdytskyi V.S., Trunova T.N. /System analysis and modeling of control processes / Volodymyr Ponomarenko, Tamara Klebanova, Lidiya Guryanova, 2020 – Братислава-Харьков, ВШЕМ – ХНЭУ им. С. Кузнеця, 2020. – 288 с. С. 26-48 (зарубіжне видання) (1.2 ум. друк. арк./0.2 ум. др. арк. власного внеску)</p> <p>2. Моделирование развития механизмов финансовой децентрализации на основе производственно-институциональных функций // Л. Гурьянова, Т. Клебанова, Я. Пелиова, Н. Дубровина / Digital economy and digital society. Edited by Tetyana Nestorenko, Magdalena Wiezbik-</p>

Stronska – Katowice:
Wydawnictwo Wyzszej
Szkoły Technicznej w
Katowicach, 2019. –
319 p., PP. 43-57, ISBN
978-83-952000-6-9
(зарубіжне видання)
(1.1 ум. друк. арк./0.25
ум. др. арк. власного
внеску)

3. Клебанова Т.С.
Информационная
экономика: этапы
развития, методы
управления, модели.
Монография / Под
ред. докт. экон. наук,
проф. В.С.
Пономаренко, докт.
экон. наук, проф. Т.С.
Клебановой. –
Харьков, ВШЭМ –
ХНЭУ им. С. Кузнеца,
2018. – 668 с. Русск.
яз., укр. яз., англ. яз.

4. Клебанова Т.С.
Моделирование
процессов управления
в информационной
экономике.
Монография / В.С.
Пономаренко, Т.С.
Клебанова и др. –
Бердянск, Издатель
Ткачук А.В., 2017. –
388 с.

5. Клебанова Т. С.
Нейромережеві
моделі оцінки
фінансових криз на
підприємствах
корпоративного типу
/ Т.С. Клебанова, О.В.
Димченко, О.О.
Рудаченко, В.С.
Гвоздицький /
Нейромережеві
моделі оцінки
фінансових криз на
підприємствах
корпоративного типу :
монографія / Т.С.
Клебанова, О.В.
Димченко, О.О.
Рудаченко, В.С.
Гвоздицький ; Харків.
Нац. Ун-т міськ. Госп-
ва ім. О.М. Бекетова. -
Харків : ХНУМГ ім.
О.М. Бекетова, 2018. -
171 с. (7 ум. друк.
арк./1.75 ум. др. арк.
власного внеску)

6. Клебанова Т.С.
Моделирование влияния
показателей σ -
конвергенции на
динамику
макропоказателей /
Л.С. Гур'янова, Т.С.
Клебанова /
Прикладні аспекти
прогнозування
розвитку економіки
України: Монографія
/ За ред. О.І. Черняка,
П.В. Захарченка. –
Мелітополь:
Видавничий будинок
Мелітопольської
міської друкарні,

2018. – 432 с., С. 67-81
– англ. мова, польск.
мова, рос. мова, укр.
мова ISBN 978-966-
197-557-5 (0.9 ум.
друк. арк./0.4 ум. др.
арк. власного внеску)
7. Klebanova T.S.
Models of estimation in
the mechanism of early
informing and
prevention of financial
crises in corporate
systems / Klebanova
T.S., Gvozdytskiy V.S.,
Labunska S.V.,
Yermachenko I.V. //
Financial and credit
activity: problems of
theory and practice,
2018, Vol2 (№25), pp.
191-197 (фахове
видання, Web of
Science) Available
from:
[http://fkd.org.ua/articl
e/view/136536/136959/](http://fkd.org.ua/article/view/136536/136959/)
(1 ум. друк. арк. / 0.25
ум. др. арк. власного
внеску)
8. Klebanova T. S.
Modeling the financial
strategy of the
enterprise in an
unstable environment
// L. S. Guryanova, T. S.
Klebanova, T. N.
Trunova. //
«ECONOM; STUDIES»
journal. (Scopus) –
2017, №3 (1.13 ум.
друк. арк. / 0.35 ум.
др. арк. власного
внеску)
9. Klebanova T. S.
Models for the analysis
of the state's financial
security indicators
dynamics // L. S.
Guryanova, T. S.
Klebanova, S. V.
Milevskiy, V. V.
Nepomnyaschiy, O. A.
Rudachenko //
Financial and credit
activity: problems of
theory and practice. –
2017. –№ 1(22). (1.25
ум. друк. арк./0.25 ум.
др. арк. власного
внеску) (фахове
видання, Web of
Science)
10. Klebanova T. S.
Models of financial
crisis prevention at
enterprises of housing
and communal services
// T. S. Klebanova, L. S.
Guryanova, O. A.
Rudachenko // Actual
problems of economics.
– 2017. – № 1(187). –
С. 373-383. (1 ум. друк.
арк./ 0.25 ум. др. арк.
власного внеску)
11. Klebanova T. S.
Forecasting as a basic
element of the
corporations
management system //

L. S. Guryanova, T. S. Klebanova, V. S. Gvozdytskiy, S. V. Milevskiy // Financial and credit activity: problems of theory and practice. – 2017. – №2(23). (1,25 ум. друк. арк./0.25 ум. др. арк. власного внеску) (фахове видання, Web of Science)

2) Навчально-методичні праці:

1. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях. Методичні рекомендації до самостійної роботи для здобувачів третього (освітньо-наукового) ступеня [Електронний ресурс] / укл. Т. С. Клебанова, Л. С. Гур'янова, І. О. Ушакова [а ін.]; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (759 КБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. - 55 с.

2. Бізнес-аналітика багатовимірних процесів [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Т. С. Клебанова, Л. С. Гур'янова, Л. О. Чаговець [та ін.]; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (6,61 МБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. - 271 с.

3. Клебанова Т.С. Економетрика Мультимедійне інтерактивне електрон. вид. комбінованого використ / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, Р. М. Яценко, С. В. Прокопович, О. А. Сергієнко - Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019.: іл. - Загол. з титул. екрану. (30 ум. друк. арк.. / 6 ум. друк. арк. власного внеску)

4. Прикладна економетрика [Електронний ресурс] : навч. посіб. у 2-х ч. Ч. 1 / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, С. В. Прокопович [та ін.]; Харківський національний економічний

						<p>університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (1,69 МБ). - Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. - 248 с. (14,75 ум. друк. арк. /2.1 ум. друк. арк. власного внеску)</p> <p>5. Прикладна економетрика [Електронний ресурс] : навч. посіб. у 2-х ч. Ч. 2 / Л. С. Гур'янова, Т. С. Клебанова, С. В. Прокопович [та ін.] ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. - Електрон. текстові дан. (28,9 МБ). - Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. - 271 с. ISBN 978-966-676-668-0. (16,25 ум. друк. арк.. / 2.3 ум. друк. арк. власного внеску)</p> <p>3) Підвищення кваліфікації: Відділ заочної, дистанційної та післядипломної освіти Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця за програмою «Створення інтерактивних електронних навчальних курсів» 10.10.2018 р.- 28.02.2019 р. Свідоцтво про підвищення кваліфікації «ПК 02071211/000010-19 від 12 квітня 2019; Сертифікат учасника XVI Міжнародної школи-семінару «Сучасні педагогічні технології в освіті» від 01.02.2019 (20 годин), м. Харків, Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут»</p>
--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання

<p>ПРН11. Уміти використовувати знання, вміння та навички щодо управління людськими ресурсами та розвитку професійного потенціалу в сфері публічного управління та адміністрування.</p>	<input type="checkbox"/>	<p>ОК2. Філософія науки</p>	<p>Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).</p>	<p>Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.</p>
		<p>ОК3. Методологія та організація наукових досліджень</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).</p>	<p>Поточний контроль –робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
		<p>ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум. Підсумковий контроль – іспит.</p>
		<p>ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 1, 5,</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум.</p>

			8); міні-лекції (теми 2-4); презентації (теми 4, 6); робота в малих групах (теми 1, 8, 9); семінари-дискусії (теми 1-6, 8-10); мозкові атаки (теми 1-5, 7-9); розбір управлінських ситуацій (теми 3-8), модерація (теми 5-7).	Підсумковий контроль – залік.
		ОК7. Педагогічна практика	Самостійна робота, індивідуальна робота, ознайомлення із досвідом провідних викладачів кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки (взаємовідвідування занять). Пропоновані форми роботи: проведення практичних (семінарських) занять; участь у розробленні різних видів навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни; підготовка ділових ігор, кейсів і матеріалів для практичних робіт, складання контрольних завдань і тестів за завданням керівника; перевірка курсових і контрольних робіт, рефератів, звітів з практик студентів; відвідування занять провідних викладачів фахових навчальних дисциплін, майстер-класів експертів і фахівців у галузі наукового дослідження здобувача; керівництво науково-дослідною роботою студентів; проведення консультацій зі студентами, проведення практики, інших видів аудиторного та позааудиторного навчального навантаження, визначених у індивідуальному плані педагогічної практики.	Поточний контроль – оцінка навчально-методичних розробок та іншої документації; контроль за якістю проведених занять. Підсумковий контроль – звіт про проходження педагогічної практики.
<i>ПРН10. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню сучасних проблем в стратегічному розвитку територій на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.</i>	<input type="checkbox"/>	ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми	Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.

		активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).		
		ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).	Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.	Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.
		ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 1, 5, 8); міні-лекції (теми 2-4); презентації (теми 4, 6); робота в малих групах (теми 1, 8, 9); семінари-дискусії (теми 1-6, 8-10); мозкові атаки (теми 1-5, 7-9); розбір управлінських ситуацій (теми 3-8), модерація (теми 5-7).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – залік.
ПРН9. Уміти	<input type="checkbox"/>	ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття,	Поточний контроль –

<p>адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p>		<p>самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).</p>	<p>робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.</p>
	<p>ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум. Підсумковий контроль – іспит.</p>
	<p>ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 1, 5, 8); міні-лекції (теми 2-4); презентації (теми 4, 6); робота в малих групах (теми 1, 8, 9); семінари-дискусії (теми 1-6, 8-10); мозкові атаки (теми 1-5, 7-9); розбір управлінських ситуацій (теми 3-8), модерація (теми 5-7).</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум. Підсумковий контроль – залік.</p>
	<p>ОК8. Українська мова як іноземна</p>	<p>Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.</p>	<p>Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
	<p>ОК1. Іноземна мова</p>	<p>Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning): індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в тріадах або малих</p>	<p>Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне</p>

			групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).	опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.
<i>ПРН8. Уміти узагальнювати законодавчі та нормативні акти, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.</i>	<input type="checkbox"/>	ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).	Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК8. Українська мова як іноземна	Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.	Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.
<i>ПРН7. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного</i>	<input type="checkbox"/>	ОК1. Іноземна мова	Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning): індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в тріадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за	Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.

<p>досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.</p>		<p>темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).</p>	
	<p>ОК3. Методологія та організація наукових досліджень</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).</p>	<p>Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
	<p>ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях</p>	<p>Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.</p>
	<p>ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквіум. Підсумковий контроль – іспит.</p>
	<p>ОК8. Українська мова як іноземна</p>	<p>Практичні заняття, самостійна робота.</p>	<p>Поточний контроль – активна участь у виконанні</p>

			<p>Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.</p>	<p>практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
<p><i>ПРН6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<p>ОК3. Методологія та організація наукових досліджень</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).</p>	<p>Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
		<p>ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях</p>	<p>Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.</p>
		<p>ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема</p>	<p>Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.</p>

		<p>ОК8. Українська мова як іноземна</p>	<p>9). Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.</p>	<p>Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>
		<p>ОК2. Філософія науки</p>	<p>Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).</p>	<p>Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.</p>
		<p>ОК1. Іноземна мова</p>	<p>Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning: індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в тріадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).</p>	<p>Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.</p>
<p>ПРН5. Знати основні засади управління науковими проектами та/або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ОК3. Методологія та організація наукових досліджень</p>	<p>Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з</p>	<p>Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>

			питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).	
		ОК1. Іноземна мова	Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning: індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в триадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).	Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.
		ОК8. Українська мова як іноземна	Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.	Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.
<i>ПРНЗ. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.</i>	<input type="checkbox"/>	ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).	Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження	Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.

			здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).	
		ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.	Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.
		ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9)	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 1, 5, 8); міні-лекції (теми 2-4); презентації (теми 4, 6); робота в малих групах (теми 1, 8, 9); семінари-дискусії (теми 1-6, 8-10); мозкові атаки (теми 1-5, 7-9); розбір управлінських ситуацій (теми 3-8), модерація (теми 5-7).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – залік.
ПРН2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.	<input type="checkbox"/>	ОК1. Іноземна мова	Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning: індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в триадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою	Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.

	«Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).	
ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).	Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.
ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).	Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.
ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.	Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.
ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення

	як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9)	есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.
ОК6. Управління людськими ресурсами в публічному адмініструванні	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 1, 5, 8); міні-лекції (теми 2-4); презентації (теми 4, 6); робота в малих групах (теми 1, 8, 9); семінари-дискусії (теми 1-6, 8-10); мозкові атаки (теми 1-5, 7-9); розбір управлінських ситуацій (теми 3-8), модація (теми 5-7).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – залік.
ОК7. Педагогічна практика	Самостійна робота, індивідуальна робота, ознайомлення із досвідом провідних викладачів кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки (взаємовідвідування занять). Пропоновані форми роботи: проведення практичних (семінарських) занять; участь у розробленні різних видів навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни; підготовка ділових ігор, кейсів і матеріалів для практичних робіт, складання контрольних завдань і тестів за завданням керівника; перевірка курсових і контрольних робіт, рефератів, звітів з практик студентів; відвідування занять провідних викладачів фахових навчальних дисциплін, майстер-класів експертів і фахівців у галузі наукового дослідження здобувача; керівництво науково-дослідною роботою студентів; проведення консультацій зі студентами, проведення практики, інших видів аудиторного та позааудиторного навчального навантаження, визначених у індивідуальному плані педагогічної практики.	Поточний контроль – оцінка навчально-методичних розробок та іншої документації; контроль за якістю проведених занять. Підсумковий контроль – звіт про проходження педагогічної практики.
ОК8. Українська мова	Практичні заняття,	Поточний контроль –

		як іноземна	самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.	активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.
<i>ПРН1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.</i>	<input type="checkbox"/>	ОК1. Іноземна мова	Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning: індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в тріадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).	Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.
		ОК2. Філософія науки	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота. Традиційні методики інформаційно-рецептивної та репродуктивної спрямованості, а також сучасні методи активізації навчально-пізнавальної діяльності, які передбачають застосування таких навчальних технологій, як: проблемні лекції (тема 1, 8), міні-лекції (тема 8), дискусії (тема 4), робота в малих групах (тема 6).	Поточний контроль – робота на лекції; участь у обговоренні питань семінарського заняття; доповідь; експрес-опитування; письмове есе, доповідь за результатами есе. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток	Поточний контроль –робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.

			здібностей до наукової діяльності" (тема 11).	
		ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9)	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК8. Українська мова як іноземна	Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.	Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.
<i>ПРН4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.</i>	<input type="checkbox"/>	ОК5. Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, таких як: проблемні лекції (теми 2, 5, 7); міні-лекції (теми 1, 3-4, 6, 8-10); презентації (тема 8); робота в малих групах (теми 3, 9); семінари-дискусії (тема 10); мозкові атаки (тема 5); дебати (тема 10); розбір управлінських ситуацій (теми 1-3, 5-8), ділові та рольові ігри (тема 9).	Поточний контроль – активна робота на лекційних, практичних та семінарських заняттях; перевірка виконаних домашніх завдань, написання та обговорення есе, презентації та виступи на наукових заходах, контрольні роботи в формі тестування, колоквиум. Підсумковий контроль – іспит.
		ОК1. Іноземна мова	Практичні заняття, самостійна робота. Технології змішаного навчання (blended learning: індивідуальна або парна робота (за кожною темою), робота в триадах або малих групах (за кожною темою), мовні рольові ігри (за підтемою «Академічні контакти» кожної теми), презентації (за темою «Презентація наукових досліджень»), диспут (за темою «Презентація наукових досліджень»), індивідуальні завдання за тематикою власного	Поточний контроль – робота на практичних заняттях; презентація; виконання індивідуально-дослідницького завдання щодо тематики власного дослідження, усне опитування; письмова контрольна робота. Підсумковий контроль – залік.

	дослідження (за темою «Презентація наукових досліджень»).	
ОК3. Методологія та організація наукових досліджень	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота. Проблемні лекції (тема 5, тема 6) дискусії, презентації (здобувачі доповідають фрагменти своїх наукових досліджень, теми 1-4), моделювання та аналіз професійних ситуацій (аналіз заявок на отримання гранту для наукового дослідження, тема 9), індивідуальне науково-дослідне завдання (змістовно пов'язане з темою дисертаційного дослідження здобувача), індивідуальна робота під час виконання завдань з орієнтацією на предметну область дослідження здобувача), семінар з питання "Типові помилки дисертаційних досліджень" (тема 10), дискусія з питання "Прийоми активізації наукової творчості та розвиток здібностей до наукової діяльності" (тема 11).	Поточний контроль – робота на лекції та практичних заняттях; виконання та захист домашніх завдань; есе; виконання та захист ІНДЗ; складання контрольної роботи. Підсумковий контроль – залік.
ОК4. Математичні методи, моделі та інформаційні технології у наукових дослідженнях	Лекції, лабораторні заняття, самостійна робота. Для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, презентації, банки візуального супроводу, презентації, комп'ютерна симуляція.	Поточний контроль – активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні лабораторних завдань; виконання індивідуальних розрахункових завдань; виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Підсумковий контроль – залік.
ОК7. Педагогічна практика	Самостійна робота, індивідуальна робота, ознайомлення із досвідом провідних викладачів кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки (взаємовідвідування занять). Пропоновані форми роботи: проведення практичних (семінарських) занять; участь у розробленні різних видів навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни; підготовка ділових ігор, кейсів і матеріалів для практичних робіт, складання контрольних завдань і тестів за завданням керівника; перевірка курсових і контрольних робіт, рефератів, звітів з практик студентів; відвідування занять провідних викладачів фахових навчальних дисциплін,	Поточний контроль – оцінка навчально-методичних розробок та іншої документації; контроль за якістю проведених занять. Підсумковий контроль – звіт про проходження педагогічної практики.

		<p>майстер-класів експертів і фахівців у галузі наукового дослідження здобувача; керівництво науково-дослідною роботою студентів; проведення консультацій зі студентами, проведення практики, інших видів аудиторного та позааудиторного навчального навантаження, визначених у індивідуальному плані педагогічної практики.</p>	
	ОК8. Українська мова як іноземна	<p>Практичні заняття, самостійна робота. Передбачене застосування технології змішаного навчання, активних та інтерактивних навчальних технологій, серед яких: практичні заняття проблемного характеру (Т. 1, 2, 3), робота в малих групах (Т. 2, 3), мозкові атаки (Т. 3), презентації (Т. 1, 5), дебати (Т. 3), дискусії (Т. 3, 4), конференції.</p>	<p>Поточний контроль – активна участь у виконанні практичних завдань під час практичних занять; індивідуальні завдання за темами, зокрема виконання вправ; тестові завдання; самостійна робота; поточні контрольні роботи. Підсумковий контроль – залік.</p>