

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

### **«ОБЛІК І АУДИТ»**

(назва ОПП /ОНП)

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Другий (магістерський) рівень</b>
<b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<b>Магістр</b>
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<b>071 Облік і оподаткування</b>

Харків  
2021

## ПРЕАМБУЛА

Розробники ОП у складі / Склад робочої групи:

1. Лабунська Світлана Віталіївна – доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і бізнес-консалтингу;
2. Безкоровайна Лідія Василівна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і бізнес-консалтингу;
3. Писарчук Оксана Володимирівна – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і бізнес-консалтингу.
4. Гнилосир Наталія Євгеніївна – здобувач вищої освіти;
5. Клімов Андрій Віталійович – директор ТОВ «Галар-Аудит», член Ради Української асоціації сертифікованих бухгалтерів і аудиторів, кандидат економічних наук.

ОП розроблено/оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.
6. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитація НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

## І. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Галузі знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальності</b>	071 Облік і оподаткування
<b>Спеціалізація</b>	
<b>Освітня програма (українською та англійською мовами)</b>	Облік і аудит
<b>Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання</b>	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці; заочна форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці.
<b>Наявність акредитації</b>	
<b>Мова(и) навчання / оцінювання</b>	українська
<b>Структурний підрозділ відповідальний за ОП</b>	Кафедра обліку і бізнес-консалтингу
<b>Вимоги до зарахування</b>	Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються: результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) складеного у 2020 та 2021 роках або вступного іспиту з іноземної мови; результати фахового вступного випробування, яке проводиться в письмовій формі; середній бал додатка до документа про освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	відсутні
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр обліку і оподаткування за освітньо-професійною програмою «Облік і аудит»
<b>Кваліфікація(-і) професійна(-і)</b>	
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і аудит
<b>Мета освітньої програми</b>	Підготовка фахівців здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування

<b>Фокус та особливості (унікальність) програми</b>	<p>Унікальність програми полягає в її орієнтації на чітке усвідомлення здобувачами вищої освіти місця обліково-аналітичної та контрольної інформації в процесі прийняття управлінських рішень суб'єктами господарювання. Програма також враховує кращі практики підготовки фахівців з обліку, аудиту і оподаткування, які декларуються міжнародними професійними бухгалтерськими асоціаціями, зокрема Привілейованим інститутом управлінських бухгалтерів (СІМА, Великобританія)</p>
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення:</b> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування;</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка магістрів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> формування загальних та фахових компетентностей особистості, які базуються на поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики, сучасній методології досліджень соціально-економічних явищ, процесів, проблем під час розроблення концепції та стратегії бухгалтерського і управлінського обліку, внутрішнього і зовнішнього аудиту, оподаткування, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів, формування і використання обліково-аналітичної інформації в системі управління;</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> магістр зі спеціальності 071 Облік і оподаткування повинен володіти знаннями закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, методами, методиками, технологіями організації обліку, здійснення контролю, аудиту, аналізу та оподаткування, у т.ч. із застосуванням інновацій.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> магістр спеціальності 071 Облік і оподаткування повинен володіти знаннями щодо сучасних інформаційних систем і технологій, методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування із застосуванням економіко-математичних методів й інновацій для вирішення економічних проблем і завдань управління.</p>
<b>Академічна мобільність</b>	
<b>Академічні права</b>	<p>Можливість продовження навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні (доктор філософії); отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації</p>
<b>Професійні права</b>	<p>Робота в сфері управління та адміністрування з об'єктом діяльності «Організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору, науково-дослідна і педагогічна діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування».</p>

<p><b>Працевлаштування випускників</b></p>	<p>Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме:  Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік)  Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік)  Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік)  Аудитор  Бухгалтер (з дипломом спеціаліста)  Бухгалтер-експерт  Бухгалтер-ревізор  Екологічний аудитор  Консультант з податків і зборів  Спеціаліст-бухгалтер  Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності  Економіст з податків і зборів  Економіст з фінансової роботи  Економічний радник  Консультант з економічних питань</p>
--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

<p><b>Інтегральна компетентність</b></p>	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p>
<p><b>Загальні компетентності</b></p>	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.  ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.  ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.  ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.  ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.  ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).  ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.  ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).  ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b></p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.  СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.  СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.  СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандар-</p>

	<p>тами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК11. Здатність щодо ідентифікації та оцінки в системах бухгалтерського обліку та менеджменту підприємства щодо об'єктів управлінського впливу та формування обліково-аналітичної інформації про виробничу діяльність в підсистемі управління витратами підприємства</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

### **III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ**

РН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

РН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

РН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

РН04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

РН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

PH06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

PH07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

PH08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

PH09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

PH10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

PH11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

PH12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

PH13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

PH14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

PH15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

PH16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

PH17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

PH18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

PH19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

PH.20. Демонструвати знання основних вимог щодо ідентифікації, калькулювання та відображення в обліку доходів та витрат за основними видами діяльності підприємства, здійснювати контроль за основними центрами відповідальності

РН. 21. Формувати та структурувати інформацію, для впровадження ефективних рішень щодо управління витратами виробничого підприємства з використанням економіко-математичних методів та моделей

#### IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ

##### 4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	4	4,4%
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	20	22,2%
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	63	70,0%
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	3	3,3%
<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :</b>		<b>90</b>	<b>100%</b>
<i>в тому числі: вибіркова складова</i>		23	25,6%

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК1</b>	МЕТОДОЛОГІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ В ОБЛІКУ, АНАЛІЗІ, АУДИТІ ТА ОПОДАТКУВАННІ	4	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК1</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ВК1</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ВК1</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ВК1</b>	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ОК2</b>	ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ І КОНТРОЛЮ В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ (АНГЛ)	5	Екзамен
<b>ОК3</b>	МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ АУДИТУ І	5	Екзамен



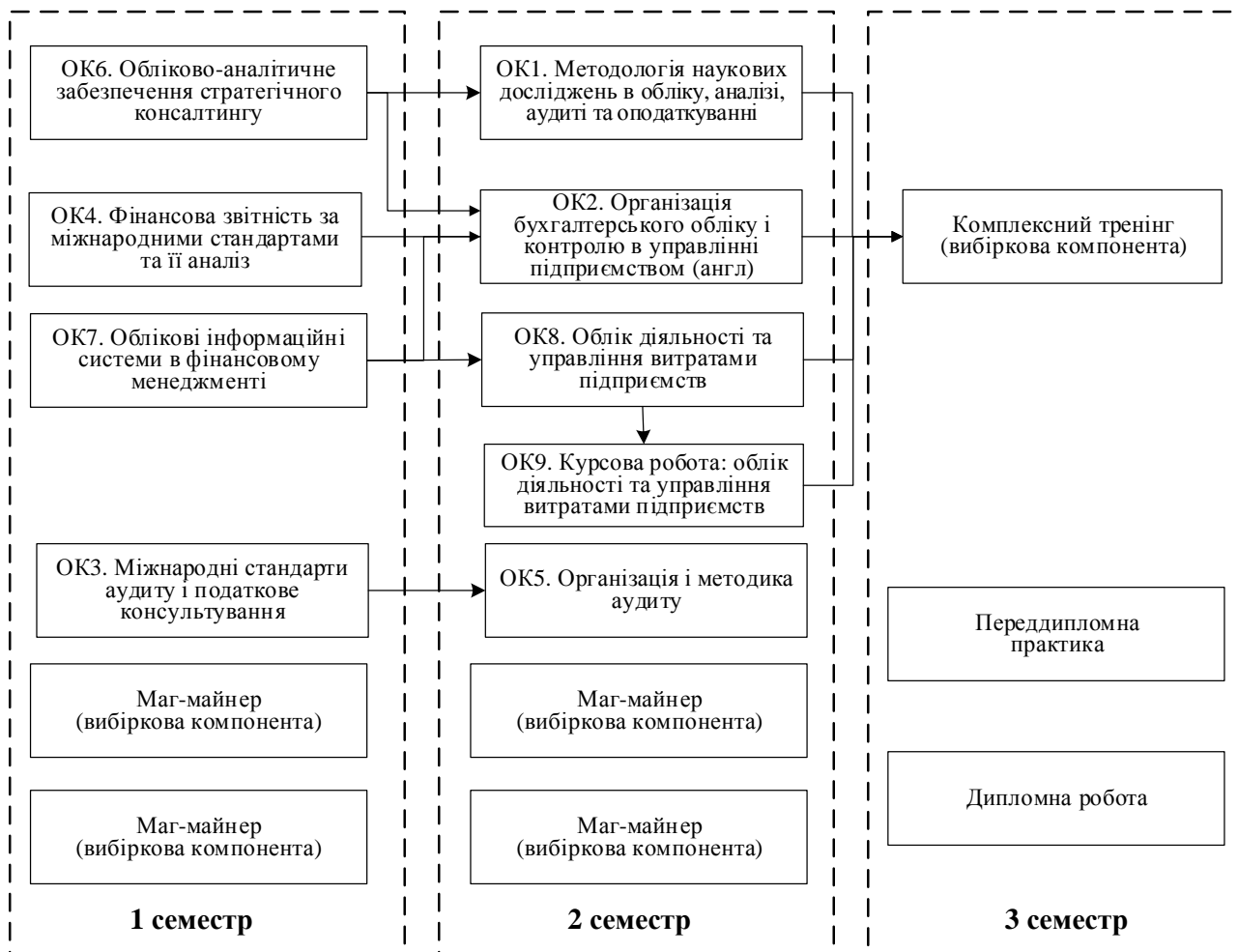
	ПОДАТКОВЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ		
<b>OK4</b>	ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ ТА Її АНАЛІЗ	5	Екзамен
<b>OK5</b>	ОРГАНІЗАЦІЯ І МЕТОДИКА АУДИТУ	5	Екзамен
<b>OK6</b>	ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СТРАТЕГІЧНОГО КОНСАЛТИНГУ	5	Екзамен
<b>OK7</b>	ОБЛІКОВІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В ФІНАНСОВОМУ МЕНЕДЖМЕНТІ	5	Залік
<b>OK8</b>	ОБЛІК ДІЯЛЬНОСТІ ТА УПРАВЛІННЯ ВИТРАТАМИ ПІДПРИЄМСТВ	5	Екзамен
<b>OK9</b>	КУРСОВА РОБОТА: ОБЛІК ДІЯЛЬНОСТІ ТА УПРАВЛІННЯ ВИТРАТАМИ ПІДПРИЄМСТВ	1	Курсова робота
<b>OK10</b>	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	8	ЗВІТ
<b>OK11</b>	ДИПЛОМНА РОБОТА	19	Дипломна робота
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
<b>ВК1</b>	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ		

#### **4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Студентам надається можливість вільного вибору навчальних дисциплін. Обрані дисципліни увійдуть до індивідуального навчального плану кожного студента, а результати навчання будуть відображені у додатку до диплому. Принцип вільного вибору дає змогу кожному студенту вивчати навчальні дисципліни, які відображають індивідуальні вподобання, інтереси та плани на майбутнє працевлаштування. Реєстрація на вибірксову складову освітньо-професійної програми підготовки відбувається на підставі форми-заяви, що заповнюється та подається до відповідного деканату. Вибіркова складова складається з чотирьох дисциплін МАГ-МАЙНОР (умовна назва навчальних дисциплін, які обираються студентами для включення до свого індивідуального навчального плану), які обираються з загального пулу дисциплін ХНЕУ ім. С. Кузnea, а також комплексного тренінгу. Студенти мають змогу обрати один з двох комплексних тренінгів: застосування інформаційно-комунікаційних технологій в організації облікового процесу та стратегічний аналіз звітності складеної за міжнародними стандартами.

### 4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другого (магістерського) рівня вищої освіти



### V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання студентом навчального плану у формі: публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійною програмою «Облік і аудит» (денна форма). До атестації допускаються студенти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану. Результати атестації визначаються оцінками за національною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p>
<p><b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту (за наявності)</b></p>	
<p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</b></p>	<p>Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу,</p>

	контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
<b>Вимоги до публічного захисту (за наявності)</b>	<p>До захисту магістерської роботи допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану, пройшли та захистили звіт з проходження переддипломної практики (для студентів денної форми навчання), у встановлений термін пройшли нормоконтроль.</p> <p>Магістрант захищає роботу публічно перед Екзаменаційною комісією, яка затверджена наказом ректора університету. Процедура захисту включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оголошення рецензій, відгуку наукового керівника і рішення про допуск роботи до захисту;</li> <li>- виступ магістранта;</li> <li>- запитання до автора роботи;</li> <li>- відповіді магістранта;</li> <li>- обговорення на засіданні Екзаменаційної комісії результатів захисту робіт;</li> <li>- рішення Екзаменаційної комісії про оцінку роботи та присвоєння відповідної кваліфікації магістранту.</li> </ul> <p>Для переконливості та підтвердження висновків та пропозицій доцільно підготувати наочний (роздатковий) матеріал: ілюстрації (схеми, діаграми), таблиці, а також презентації із використанням мультимедійної техніки.</p>

## **VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю Облік і оподаткування.

<b>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</b>	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• відповідальність за якість вищої освіти, що надається;</li> <li>• забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів;</li> <li>• забезпечення якості сприяє розвитку культури якості;</li> <li>• забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства.</li> </ul> <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти;</li> <li>• розробка механізму формування, затвердження, моніторингу</li> </ul>
-------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>та періодичного перегляду освітніх програм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами.</li> <li>• організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;</li> <li>• формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;</li> <li>• створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</li> <li>• оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;</li> <li>• розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти;</li> </ul> <p>інших процедур і заходів.</p>
<p><b>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</b></p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері обліку і оподаткування, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам;</li> <li>• потреб суспільства, що змінюються;</li> <li>• навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми;</li> <li>• ефективності процедур оцінювання студентів;</li> <li>• очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання;</li> <li>• навчального середовища відповідності меті і змісту програми;</li> <li>• якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти.</li> </ul> <p>Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
<p><b>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</b></p>	<p>Університет є гарантом забезпечення прозорості та доступності процедур прийому на навчання. Умови прийому забезпечуються наявністю інформації про ліцензію на здійснення освітньої діяльності, сертифікатів про акредитацію, про правила прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітньою програмою</p>

<p><b>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання</b></p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері;</li> <li>• критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь;</li> <li>• оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;</li> <li>• оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи;</li> <li>• процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини;</li> <li>• оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.</li> </ul>
<p><b>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</b></p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>• прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>• моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;</li> <li>• обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<p><b>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</b></p>	<p>Вищі навчальні заклади забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</b></p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу;</p>

	<p>доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>
<p><b>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</b></p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 071 Облік і оподаткування публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p><b>Забезпечення академічної доброчесності</b></p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дотримання загальноприйнятих принципів моралі;</li> <li>• демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм;</li> <li>• повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності;</li> <li>• дотримання норм законодавства про авторське право;</li> <li>• посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей;</li> <li>• самостійне виконання індивідуальних завдань.</li> </ul> <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>

## Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

**Таблиця 1**

**Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	<b>Знання</b> <b>Зн1.</b> Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контекст дослідницької роботи <b>Зн2.</b> Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	<b>Уміння</b> <b>Ум1.</b> Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	<b>Комунікація</b> <b>К1.</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	<b>Автономія та відповідальність</b> <b>АВ1</b> Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування <b>АВ2.</b> Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди <b>АВ3.</b> Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою як інструментом підвищення свого професійного та особистісного рівня.	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		
ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	<b>Зн2.</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.			<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК01. Формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК02. Вміти організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства .			<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК04. Формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	<b>Зн1, Зн2</b>		<b>К1</b>	<b>АВ1, АВ2</b>
СК05. Застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	<b>Зн1, Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>
СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ2</b>
СК07. Формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>



управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.				
СК08. Виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
СК09. Здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.			<b>К1</b>	<b>АВ2, АВ3</b>
СК10. Проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.	<b>Зн1, Зн2.</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>
СК11 Здатність щодо ідентифікації та оцінки в системах бухгалтерського обліку та менеджменту підприємства щодо об'єктів управлінського впливу та формування обліково-аналітичної інформації про виробничу діяльність в підсистемі управління витратами підприємства	<b>Зн1</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ1</b>

Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Програмні результати навчання	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
PH01	OK1			OK1	OK1	OK1	OK1	OK1	OK1	OK1	СК1											
PH02	OK2		OK2																			
PH03		OK2																				
PH04												OK1	OK2									
PH05		OK1																				
PH06												OK2										
PH07													OK2									
PH08														OK3								
PH09							OK4								OK4							
PH10																OK2						
PH11																OK5	OK6					
PH12		OK7										OK7										
PH13																	OK5			OK3		
PH14		OK7										OK7										
PH15	OK1																				OK1	
PH16		OK1																				
PH17																					OK6	
PH18										OK2												
PH19	OK1																					
PH20																						OK7
PH21																						OK8

Гарант ОП

Лабунська С.В.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньої програми \_\_\_\_\_**

<b>Назва структурного/ функціонального підрозділу/ посадова особа</b>	<b>Дата, підпис</b>
1. Навчальний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Заступник керівника (проректор з науково-педагогічної роботи)	
5.	