

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПОДСЬВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	02 Культура і мистецтво
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	028 Менеджмент соціокультурної діяльності

Харків
2021

ПРЕАМБУЛА

Розробники ОП у складі / Склад робочої групи:

1. Близнюк Тетяна Павлівна, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту та бізнесу Близнюк Т.П.;
2. Немашкало Каріна Ромеовна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу,
3. Мазоренко Оксана Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу,.
4. Ковтун Діана Сергіївна, здобувач вищої освіти.
5. Тулузов Ігор Георгійович, заступник генерального директора Харківського національного академічного театру опери та балету ім. М. В. Лисенко.

ОП розроблено/оновлено на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України.
2. Стандарту вищої освіти.
3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.
4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.
5. Пропозицій роботодавців.
6. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитація НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень / Магістр
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузі знань	02 Культура і мистецтво
Спеціальності	028 Менеджмент соціокультурної діяльності
Спеціалізація	
Освітня програма (українською та англійською мовами)	Подієвий менеджмент Event management
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці; заочна форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяці;
Наявність акредитації	Сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти про акредитацію освітньої програми «Подієвий менеджмент» за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності, № 235 від 03.03.2020 р. Строк дії сертифікату до 03.03.2025 р.
Мова(и) навчання / оцінювання	Українська, англійська
Структурний підрозділ відповідальний за ОП	Кафедра менеджменту та бізнесу
Вимоги до зарахування	Зарахування на освітню програму здійснюється за результатами єдиного вступного іспиту з іноземної мови і фахового вступного випробування (письмово), середнього балу додатка до документа про освітній ступінь бакалавра, магістра або спеціаліста
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Освітня кваліфікація	Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності за освітньо-професійною програмою «Подієвий менеджмент»
Кваліфікація(-і) професійна(-і)	
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності Освітня програма – Подієвий менеджмент
Мета освітньої програми	Підготовка висококваліфікованих фахівців, що володіють навичками наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами),

	здатні розробляти та використовувати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами.
Фокус та особливості (унікальність) програми	<p>Спеціальна освіта в галузі культури.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, соціокультурна діяльність, подієвий менеджмент, культура, івент.</p> <p>Особливість: освітня програма спрямована на підготовку управлінських кадрів у галузі культури, що володіють інструментарієм менеджменту та економіки для управління соціокультурною діяльністю; ОП передбачає можливості для академічної мобільності за спільною польсько-українською програмою «Івент менеджмент» з Університетом Миколи Коперника в Торуні (Польща).</p>
Опис предметної області	<p>Об'єктами вивчення: менеджмент соціокультурної діяльності, принципи, технології, методи, форми і засоби функціонування і розвитку</p> <p>Цілі навчання: набути навичок наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами); сформувати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: сучасні соціокультурні процеси, історична ретроспективна соціокультурної діяльності; управлінська, інноваційна, креативна діяльність в соціокультурній сфері; принципи, методи, технології, форми та засоби функціонування соціокультурної сфери; проектні соціокультурні стратегії.</p> <p>Методи, методики, технології та інструменти: загальнонаукові та спеціальні методи дослідження; методи реалізації менеджменту соціокультурної діяльності; професійні методики та технології</p> <p>Інструменти та обладнання: наукові бібліотечні, архівні фонди; аудіовізуальні засоби; спеціалізоване програмне забезпечення, спеціалізовані бази даних, мережеві ресурси що використовуються в менеджменті соціокультурної діяльності</p>
Академічна мобільність	Програма академічної мобільності та спільна польсько-українська програма обміну за спеціальністю «Івент менеджмент» з Університетом Миколи Коперника в Торуні (м. Торунь, Польща); Угода про порозуміння з Університетом Миколи Коперника в Торуні від 26.10.2017.
Академічні права	Мають право продовжити навчання на за третім (освітньо-науковим) рівнем, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
Професійні права	Випускники освітньо-професійної програми «Подієвий менеджмент» можуть успішно працювати в організаціях, установах соціокультурної сфери різних організаційно-правових форм, а також у відповідних підрозділах підприємств, бути самозайнятими особами-підприємцями.
Працевлаштування випускників	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO- 08), а саме:

	<p>керівники підприємств, установ, організацій у сфері культури, відпочинку та спорту;</p> <p>1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту</p> <p>1143.4 Вищі посадові особи інших громадських організацій в соціально-культурній сфері</p> <p>1492 Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту</p> <p>1210.1 Директор установи (підприємства, організації) культури (кінотеатру, кіновідеопрокату, кіностудії та ін.)</p> <p>1229.6 Завідувач клубу</p> <p>1229.6 Завідувач комплексу (атракціонного, товарного)</p> <p>1229.6 Завідувач лекторію</p> <p>1229.6 Завідувач музею</p> <p>1229.6 Завідувач парку культури та відпочинку</p> <p>1229.6 Завідувач пересувної виставки</p> <p>1229.6 Завідувач студії</p> <p>1229.6 Завідувач театру (літнього)</p> <p>1229.6 Завідувач філіалу (філії) бібліотеки</p> <p>1229.6 Завідувач філіалу (філії) музею</p> <p>1229.6 Завідувач фільмобаз (фільмосховища)</p> <p>1229.6 Завідувач фільмотеки</p> <p>2455.2 Методист культурно-освітнього закладу</p> <p>3439 Організатор громадських заходів</p> <p>3474 Організатор концертів і лекцій</p> <p>3474.81 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності</p> <p>3476 Організатор театралізованих народних свят та обрядів</p>
--	--

II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та / або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність спілкуватися іноземною мовою</p> <p>ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</p> <p>ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)</p> <p>ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності)</p> <p>ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті</p> <p>ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК1. Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності</p> <p>СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих соціокультурних практик в їх глобальному, локальному і локальному вимірах</p> <p>СК3. Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження</p> <p>СК4. Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації</p>

	<p>та висновки</p> <p>СК5. Здатність організувати та реалізувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проекти</p> <p>СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності</p> <p>СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проектів і програм</p> <p>СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці</p> <p>СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту</p> <p>СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку</p> <p>СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо)</p> <p>СК12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері</p>
--	--

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 028 МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- РН1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку.
- РН2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.
- РН3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій.
- РН4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог чинного законодавства.
- РН5. Використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності.
- РН6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності.
- РН7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.
- РН8. Використовувати «модель 4К» для розв’язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.

PH9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проектів державною та іноземною мовами.

PH10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проектами.

PH11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).

PH12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ

4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	9	10%
2	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	20	22%
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3	<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	58	65%
4	<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>	3	3%
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :	90	100%
	<i>в тому числі: вибіркова складова</i>	23	25%

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК1	СУЧАСНІ КОНЦЕПЦІЇ МЕНЕДЖМЕНТУ (англ.)	5	Залік
ОК2	БІЗНЕС-ЕТИКА ТА ДІЛОВІ КОМУНІКАЦІЇ (англ.)	4	Залік
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			

БК1	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
БК2	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
БК3	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
БК4	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
ОК3	ПОДІЄВИЙ PR	5	Екзамен
ОК4	ОРАТОРСЬКЕ МИСТЕЦТВО ТА СПІЧРАЙТИНГ	5	Екзамен
ОК5	ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ	5	Екзамен
ОК6	ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ (курсозна робота)	1	Курсозна робота
ОК7	СОЦІАЛЬНІ ПРОЕКТИ ТА ВОЛОНТЕРСТВО	5	Екзамен
ОК8	ІВЕНТ-МАРКЕТИНГ	5	Екзамен
ОК9	ІВЕНТ-СТАРТАПИ ТА ТЕХНОЛОГІЇ ФАНДРАЙЗИНГУ	5	Екзамен
ОК10	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	8	Звіт
ОК11	ДИПЛОМНА РОБОТА	19	Дипломна робота
<i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>			
БК5	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт

4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Вибіркова складова навчального плану другого (магістерського) рівня вищої освіти Відповідно до Порядку формування та реалізації вибіркової складової ОП ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 31.08.2020 № 141 складається з: МАГ-МАЙНОРІВ, КОМПЛЕКСНОГО ТРЕНІНГУ.

МАГ-МАЙНОР – умовна назва вибірових дисциплін із загального переліку Університету (загальноуніверситетський пул) для освітнього рівня магістр. Дисципліни МАГ-МАЙНОР є обов'язковими для вибору студентами і входять до загального обсягу кредитів ЄКТС за освітньою програмою підготовки магістрів.

Ідея дисциплін МАГ-МАЙНОР полягає у вільному виборі студентами магістратури дисциплін таких напрямків, які відображають його інтереси та плани на майбутнє працевлаштування. Взяти участь у МАГ-МАЙНОР можуть усі факультети і кафедри університету. Індивідуальний план студента буде формуватися з найкращих на його думку навчальних дисциплін. Обсяг дисципліни МАГ-МАЙНОР складає 5 кредитів

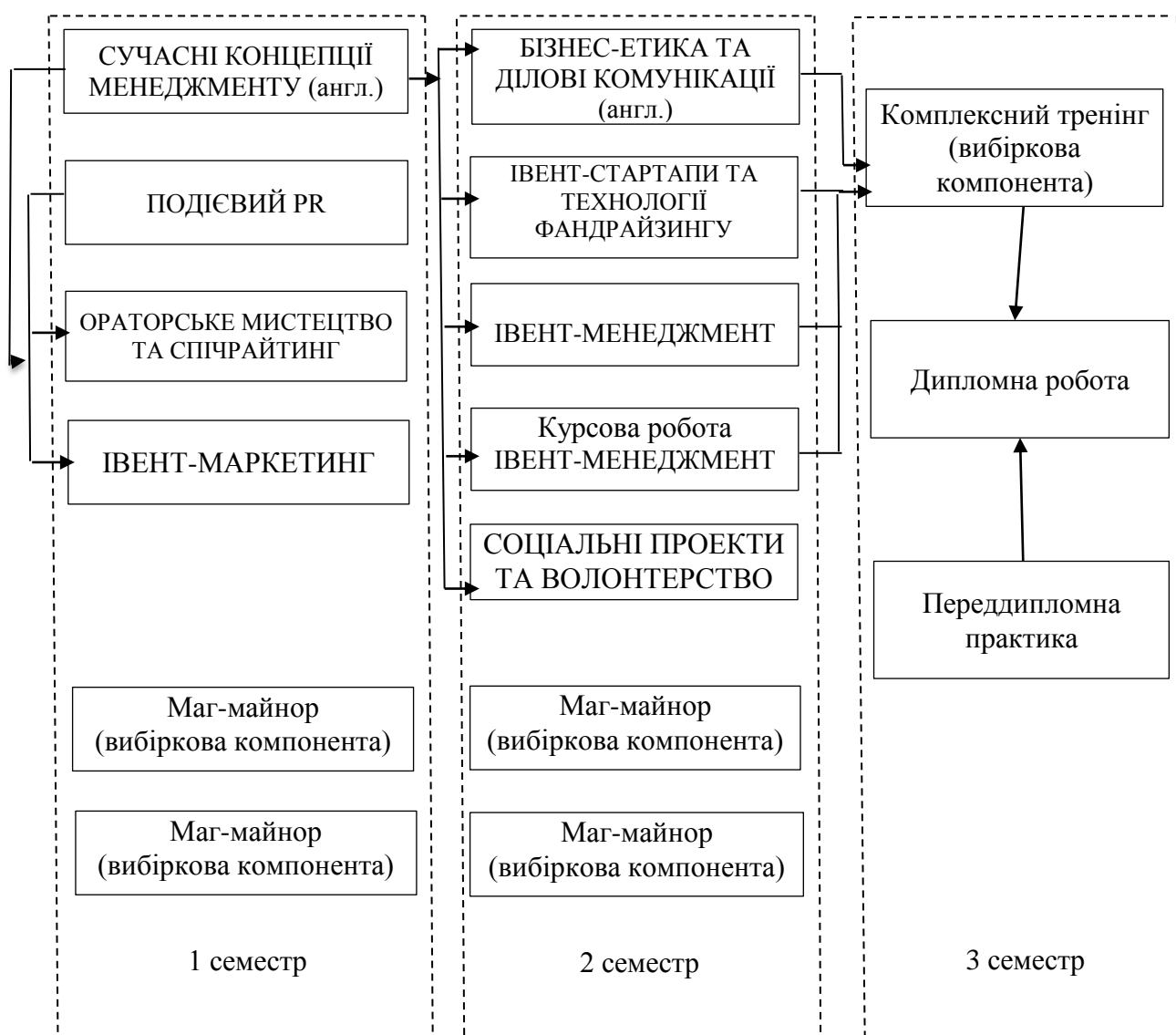
ЄКТС. Формою підсумкового контролю є залік. Загальний обсяг дисциплін МАГ-МАЙНОРІВ складає 20 кредитів ЄКТС.

КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ. Головною метою «комплексного тренінгу» є формування у студентів навичок прийняття послідовних управлінських рішень у сфері соціокультурної діяльності.

КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ носить міждисциплінарний характер та виступає завершальним етапом у підготовці магістрів з менеджменту соціокультурної діяльності. В рамках тренінгу студенти набувають практичних навичок щодо застосуванню отриманих теоретичних знань за напрямками, один з яких студент обирає самостійно.

4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за освітньо-професійною програмою «Подієвий менеджмент»



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація за спеціальністю здійснюється у формі: публічного захисту дипломної роботи магістра за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності (денна та заочна форма навчання)
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує:</p> <ol style="list-style-type: none">1) положення про екзаменаційну комісію (ЕК);2) порядок перевірки кваліфікаційних дипломних магістерських робіт на плагіат;3) нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних робіт. Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця.</p> <p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна магістерська дипломна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з менеджменту соціокультурної діяльності для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна магістерська дипломна робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності. Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
Вимоги до публічного захисту (за наявності)	<p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння магістерського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p> <p>Доповідь студента повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня магістра менеджменту соціокультурної діяльності та видачу диплома магістра за результатами підсумкової атестації студентів оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності».

Політика щодо забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості освіти: <ul style="list-style-type: none">- відповідальності – університет несе первинну відповідальність за якість вищої освіти, яку надає;- відповідності – забезпечення якості спрямоване на відповідність європейським та національним стандартам освітньої діяльності та якості вищої освіти;- адекватності – забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, інших стейкхолдерів та суспільства;- автономності – забезпечення якості здійснюється шляхом самостійного,- незалежного й відповідального прийняття рішень стосовно добору процедур, методів, засобів, інструментів для визначення стану та поліпшення якості;- вимірюваності – забезпечення якості ґрунтується на кваліметричній основі, здійсненні моніторингових процедур;- академічної культури – забезпечення якості сприяє розвитку культури якості в суб'єктах освітнього процесу;- відкритості – забезпечення якості супроводжується висвітленням інформації щодо процесів і результатів через залучення зацікавлених осіб. Процедурами забезпечення якості освіти є: <ul style="list-style-type: none">- формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості;- створення та функціонування організаційної структури системи внутрішнього забезпечення якості;- побудова системи показників якості освітньої діяльності та якості освіти за пріоритетними напрямками;- розроблення та проведення моніторингових процедур за напрямками внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності;- підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності- якістю освітньої діяльності та якістю освіти;- моніторинг та самооцінка якості освітньої
---	--

	<p>діяльності та результатів освіти суб'єктами освітнього процесу на всіх рівнях управління для їх</p> <ul style="list-style-type: none"> - спрямованої самоорганізації; - внутрішнє рейтингове оцінювання результатів освітньої діяльності для стимулювання та мотивації учасників освітнього процесу (студентів, науково-педагогічних працівників) щодо постійного покращення якості; - залучення стейкхолдерів вищої освіти (студентів, роботодавців, представників академічної спільноти, тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; - зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитація; - інші процедури і заходи.
<p>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</p>	<p>Порядок розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення ОП визначається і здійснюється згідно Положенню про розроблення, затвердження, моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх програм у ХНЕУ ім. С. Кузнеця від 30.12.2020 року.</p> <p>Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони.</p> <p>Моніторинг якості освітніх програм передбачає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Моніторинг якості результатів навчання здобувачів вищої освіти. 2) Моніторинг якості викладання навчальних дисциплін. 3) Моніторинг задоволеності здобувачів вищої освіти якістю освітніх програм. 4) Моніторинг якості кадрового складу/відповідності академічної та/або професійної кваліфікації викладачів, наукова активність, задіяних до реалізації ОП. 5) Моніторинг задоволеності науково-педагогічних працівників внутрішнім забезпеченням якості освітніх програм. 6) Моніторинг якості академічної (освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної і соціальної) підтримки здобувачів вищої освіти. 7) Моніторинг індивідуальної траєкторії навчання здобувачів вищої освіти. 8) Моніторинг академічної мобільності, інтернаціоналізації. 9) Моніторинг працевлаштування здобувачів вищої освіти та їхнього кар'єрного шляху. 10) Моніторинг ринку праці та ринку освітніх послуг. 11) Моніторинг наукової активності здобувачів вищої

	<p>освіти, та якості наукового керівництва.</p> <p>Перегляд освітніх програм передбачає періодичний аналіз реалізації освітніх програм з метою виявлення й оцінювання досягнення програмних цілей та результатів, факторів, які на них вплинули, а також прийняття рішень щодо внесення змін та оновлення для їх поліпшення або закриття. При перегляді освітніх програм аналізуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відповідність компонентів освітньої програми програмним результатам компетентностям; – відповідність компонентів освітньої програми програмним компетентностям; – доцільність розподілу кредитів для опанування освітніми компонентами та забезпечення програмних результатів навчання; – ефективність використаних видів навчальних занять, форм організації освітнього процесу, методів навчання та оцінювання; – організація навчання через дослідження; – якості практичної підготовки; – дотримання академічної доброчесності. <p>Оновлення освітніх програм передбачає внесення змін до структури та змісту освітньої програми з метою її поліпшення для ефективності досягнення її цілей, програмних компетентностей та результатів. Оновлення може включати локальні зміни та пропозиції змін щодо уточнення компетентностей та результатів навчання, структурно-логічної схеми, навчального плану, освітніх компонентів освітньої програми що мають пройти процедури.</p>
<p>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</p>	<p>Зарахування здобувачів здійснюється згідно встановленим правилам, державна атестація проводиться у разі виконання здобувачем вищої освіти навчального плану та ліквідації усіх заборгованостей</p>
<p>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; - оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; - оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; - процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні

	<p>враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.</p>
<p>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</p>
<p>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</p>	<p>ЗВО забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.</p>

<p>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця та сайти випускаючої кафедри (кафедри менеджменту та бізнесу), включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності, включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p>Забезпечення академічної доброчесності</p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах: дотримання загальноприйнятих принципів моралі; демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; дотримання норм законодавства про авторське право; посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; самостійне виконання індивідуальних завдань. Забезпечення академічної доброчесності в ХНЕУ ім. С. Кузнеця регулюється Положенням про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця та Кодексом академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p> <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межпредметних галузях	Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
Загальні компетентності				
ЗК1. Здатність спілкуватися іноземною мовою	ЗН1	УМ1	К1, К2	
ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	ЗН2	УМ1, УМ2		АВ1, АВ2
ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		УМ1, УМ2	К1	АВ3
ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення		УМ1		АВ1
ЗК5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1, К2	АВ1, АВ2

труп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності)				
ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті	ЗН1, ЗН2		К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт	ЗН1	УМ1		АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1. Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності	ЗН1, ЗН2	УМ2		
СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих компетентності соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах	ЗН1, ЗН2	УМ1		
СК3. Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження	ЗН1	УМ1	К1	АВ1
СК4. Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації та висновки	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК5. Здатність організовувати та реалізовувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ1, АВ2

проекти				
СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ3
СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проектів і програм	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	
СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ2, АВ3
СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ3
СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2		АВ2, АВ3
СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо)	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	
СК12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1	АВ1, АВ2, АВ3

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Програмні результати навчання	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
РН1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку.		OK1	OK1 OK5 OK6	OK5	OK2	OK1 OK2		OK5 OK8	OK5 OK8	OK1 OK5	OK1	OK5	OK1 OK5		OK5 OK8	OK9			
РН2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.		OK1	OK1 OK6 OK11	OK1 OK6 OK11	OK2		OK1		OK3 OK7	OK13 OK5	OK5 OK6 OK8	OK3		OK3 OK7	OK3 OK7	OK3 OK7			
РН3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій.	OK10	OK1 OK9	OK1 OK8	OK1 OK9 OK10	OK4	OK4	OK10 OK11	OK5		OK5	OK4 OK5 OK6	OK3 OK9	OK1			OK8	OK8		
РН4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням	OK5	OK9	OK9	OK1 OK5	OK4			OK5 OK8	OK5 OK8	OK3	OK3	OK3	OK3	OK3		OK3	OK3		

вимог чинного законодавства.																			
PH5. Використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності.			OK9	OK9	OK8 OK9					OK9		OK9	OK9		OK9		OK9		
PH6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності.	OK3			OK5 OK9	OK9		OK9	OK9	OK3	OK5 OK9	OK9		OK9	OK9		OK5 OK9	OK9		
PH7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.		OK1	OK3	OK3		OK3			OK3		OK3		OK3	OK3	OK1 OK8				
PH8. Використовувати «модель 4К» для розв'язання задач і прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.	OK4			OK4	OK2	OK2				OK4	OK4	OK4						OK4	OK2
PH9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проектів державною та іноземною мовами.	OK1	OK9	OK9		OK9	OK1	OK1 OK9		OK9	OK8			OK9	OK9		OK9			
PH10. Здійснювати				OK9	OK9		OK9	OK9	OK3	OK5	OK9	OK5	OK9	OK9		OK9	OK5		

стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проєктами.											OK9		OK9					OK9		
PH11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).	OK2	OK9	OK9	OK9	OK2 OK9	OK2	OK9	OK9	OK9	OK9									OK8 OK9	OK2 OK9
PH12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.		OK9	OK9	OK9	OK9	OK3	OK9	OK9		OK9		OK9	OK9		OK9	OK9	OK9			

Гарант ОП
професор кафедри менеджменту та бізнесу

(підпис)

Тетяна БЛИЗНЮК

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми _____

Назва структурного/ функціонального підрозділу/ посадова особа	Дата, підпис
1. Навчальний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Заступник керівника (проректор з науково-педагогічної роботи)	
5.	

