

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПЕДАГОГІКА ТА АДМІНІСТРУВАННЯ ОСВІТИ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	01 Освіта/Педагогіка
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	011 Освітні, педагогічні науки

ПРЕАМБУЛА

Розробники ОП у складі / Склад робочої групи:

Колбіна Тетяна Василівна, професор кафедри іноземних мов та міжкультурної комунікації, доктор педагогічних наук, професор – гарант

Петренко Вікторія Олександрівна, доцент кафедри педагогіки іноземної філології та перекладу, кандидат педагогічних наук.

Пилаєва Тетяна Володимирівна, доцент кафедри педагогіки іноземної філології та перекладу, кандидат педагогічних наук, доцент

Бацула Олександр Сергійович, здобувач вищої освіти.

Бажан Сергій Петрович, директор Індустріального коледжу Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет», кандидат педагогічних наук.

ОП розроблено/оновлено на підставі:

Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатора України.

Стандарту вищої освіти та/або професійного стандарту (реквізити).

Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

Пропозицій роботодавців.

Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитації НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

І. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень FQ-ЕНЕА – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень / Магістр
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузі знань	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальності	011 Освітні, педагогічні науки
Спеціалізація	(за наявності)
Освітня програма (українською та англійською мовами)	Педагогіка та адміністрування освіти Pedagogy and education administration
Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання	очна (денна) форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяця; заочна форма – 90 кредитів, 1 рік 4 місяця
Наявність акредитації	-
Мова(и) навчання / оцінювання	українська
Структурний підрозділ відповідальний за ОП	Кафедра педагогіки, іноземної філології та перекладу Кафедра іноземних мов та міжкультурної комунікації
Вимоги до зарахування	Набір за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки освітнього рівня магістр здійснюється за результатами екзаменів: іноземна мова, фахове випробування єдиного вступного іспиту з іноземної мови (англійська мова; французька мова; німецька мова; іспанська мова), фахового вступного випробування (письмово), та з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту першого (бакалаврського) рівня. Для успішного засвоєння освітньої програми магістра абітурієнти повинні мати вищу освіту першого (бакалаврського) рівня та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі управління соціокультурною діяльністю. <i>(згідно правил прийому)</i>
Обмеження щодо форм навчання	За наявності

Освітня кваліфікація	Магістр освітніх, педагогічних наук, за освітньо-професійною професійною програмою «Педагогіка та адміністрування освіти»
Кваліфікація(-ї) професійна(-і)	
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – Освітні, педагогічні науки Освітня програма – Педагогіка та адміністрування освіти
Мета освітньої програми	Підготовка компетентних професіоналів з викладання та адміністрування освіти для ефективною педагогічною, науковою, інноваційною, консалтинговою, управлінською діяльністю в освітній сфері з урахуванням тенденцій розвитку вищої освіти, інтеграції у міжнародний освітній простір.
Фокус та особливості (унікальність) програми	<p>Оволодіння компетентностями з різних сфер професійної діяльності галузі в освіті, які знаходяться на перетині педагогіки, менеджменту, педагогічної психології, андрагогіки, економіки, публічної діяльності й філології. Це підкреслює суттєве соціальне значення програми для формування нової генерації дієвих і ефективних викладачів й управлінців, лідерів в управлінні змінами, які стануть в авангарді здійснення необхідних країні реформ в галузі освіти.</p> <p><i>Ключові слова: викладач, адміністрування в галузі освіти, заклад вищої освіти, заклад освіти</i></p> <p><i>Особливість:</i></p> <p><i>Спеціальна практика: Тренінгові студії з техніки коучинга, менторства, т'юторинга, фасилітації, які спрямовані на забезпечення якості освіти, підготовку кадрів з забезпечення якості, врахування міжнародного досвіду за проектами</i></p>
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: соціально-педагогічні системи; освітні та управлінські процеси у різних формах освіти; соціально-педагогічний та управлінський досвід, висвітлений у педагогічних теоріях, концепціях, контекстних (професійно орієнтованих) практиках.</p> <p>Цілі навчання:</p> <p>Формування компетентностей, що забезпечать виховання гармонійно розвиненої особистості фахівця, здатного до професійного саморозвитку і самореалізації у практичній педагогічній діяльності й адмініструванні освітніх процесів у закладі вищої освіти, який є осередком культури, науки і навчання.</p>

	<p>Теоретичний зміст предметної області: теорії, концепції освітніх, педагогічних наук, принципи їх використання, які забезпечують формування загальних і спеціальних компетентностей майбутніх магістрів спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки.</p> <p>Методи, методики та технології: Теоретичні та емпіричні методи, методики та технології освітніх, педагогічних наук, освітнього менеджменту, науково-дослідної, педагогічно-проектної та освітньо-інноваційної діяльності: загальнонаукові (аналіз і синтез; індукція і дедукція; аналогія і моделювання; абстрагування і конкретизація; системний аналіз тощо) та спеціально наукові (психологічний, конкретно-соціологічний, статистичний, математичний тощо) методи, які застосовуються у психолого-педагогічних дослідженнях, а також методики і технології, які дозволяють вирішувати практичні завдання щодо забезпечення результативності освітньо-наукового процесу у ЗВО.</p> <p>застосування сучасних наукових досліджень у галузях педагогіки, психології, адміністрування, та інших; використання проектно-орієнтованих, процесуально-орієнтованих та об'єктно-орієнтованих технологій навчання та сучасних інформаційних технологій, електронних методів управління, інструментів ефективної роботи щодо управлінської діяльності з питань впровадження освітніх реформ. Завдяки широкому спектру умінь випускники програми вигідно виділяються на ринку праці. Інформаційно-комунікаційні системи та технології, необхідні для формування професійних компетентностей магістра з педагогіки та адміністрування освіти</p> <p>Інструментарій та обладнання: інформаційно-комунікаційні системи та технології.</p>
Академічна мобільність	-
Академічні права	Випускник магістратури має право продовжувати освіту на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та набувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти

Професійні права	Робота у сфері вищої освіти та освітніх установах з об'єктом діяльності «викладацька та адміністративна діяльність в системі освіти».
Працевлаштування випускників	Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме: Викладачі (23), викладачі університетів та закладів вищої освіти (231). Додаткові професійні кваліфікації згідно освітньої програми підготовки: Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання (1229.4); Викладачі закладів загальної середньої освіти (232); Інші професіонали в галузі навчання (235); Професіонали в галузі методів навчання (2351); Інші професіонали в галузі навчання (2359.2); Інспектори навчальних закладів (2352); Інші наукові співробітники в галузі навчання (2359.1).

II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною мовою</p> <p>ЗК2. Здатність до професійного саморозвитку, планування кар'єри, презентації професійних досягнень.</p> <p>ЗК3. Здатність до пошуку, обробки, аналізу та узагальнення наукової інформації, самостійного проведення та презентації наукових досліджень (зокрема, й міждисциплінарних), упровадження наукових досягнень професійної галузі в освітню практику.</p> <p>ЗК4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій з метою пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> <p>ЗК5. Здатність працювати в команді, до взаємодії з колегами різних закладів освіти, налагодження міжособистісної взаємодії при вирішенні поставлених завдань, у вирішенні конфліктів.</p> <p>ЗК6. Здатність до критичного мислення, адаптації, креативності, генерування ідей та дій в новій ситуації</p> <p>ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань та академічної доброчесності.</p>
-------------------------	---

<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК1. Здатність керувати освітніми практико орієнтованими проектами в освітній сфері.</p> <p>СК2. Здатність до дизайну, проектування та оцінювання освітнього контенту, спрямованого на формування компетентних фахівців з творчим мисленням, спроможних до навчання протягом життя, зокрема, в професійній сфері.</p> <p>СК3. Здатність до управління навчальною діяльністю з підготовки фахівця за допомогою розробленої системи дидактичних засобів на основі суб'єкт-суб'єктної взаємодії учасників освітнього процесу.</p> <p>СК4. Здатність визначати стан і потенціал системи організації професійної підготовки у закладах освіти, зокрема оволодіння методикою аналізу освітньої діяльності у закладі освіти, проведення педагогічної діагностики та моніторингу якості освіти.</p> <p>СК5. Здатність використовувати теоретичні знання й практичні навички організації зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації для вирішення завдань освітнього процесу у закладах освіти.</p> <p>СК6. Уміння формулювати та ініціювати нові ідеї, формулювати їх мету, завдання, розраховувати обсяг необхідних ресурсів. Застосовувати основні складові методології адміністративного управління: системна інтеграція, управління часом, бюджетом, якістю проекту, управління ризиками, командою, комунікаціями та змінами.</p> <p>СК 7. Здатність до викладання, консультативна підтримка студентів.</p> <p>СК 8. Здатність до здійснення наукової та фахової експертизи, консультування установ і організацій.</p> <p>СК 9. Здатність до професійного спілкування на основі морально-етичних принципів і риторичної компетентності.</p> <p>СК 10. Здатність до інноваційної, науково-дослідницької діяльності в сфері освіти та адміністративного менеджменту.</p> <p>СК 11. Здатність до аналізу, узагальнення та застосування міжнародного досвіду у сфері освіти та адміністративного менеджменту.</p> <p>СК 12. Здатність до нормативного та фінансового аналізу функціонування закладів освіти.</p> <p>СК 13. Здатність до забезпечення якості освіти, позитивної динаміки навчальних досягнень суб'єктів освітньої діяльності.</p>
--	--

	СК 14. Уміння розробляти, застосовувати та вдосконалювати програми навчальних дисциплін, навчально-методичні матеріали відповідно до конкретного освітнього контексту.
--	--

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (Таблиця 1 Пояснювальної записки).

III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 011 ОСВІТНІ, ПЕДАГОГІЧНІ НАУКИ

РН1. Мати знання про систему адміністрування освіти, професійної термінології, мати розуміння щодо різних видів організацій, відносин між ними, змін, що відбуваються, організаційний розвиток та управління інноваціями; знання основних законодавчих документів, що стосуються системи освіти, прав і обов'язків суб'єктів освітнього процесу (викладачів, керівників, студентів), основ законодавства про наукову та науково-технічну діяльність, про працю; знання сутності процесів викладання й навчання у системі освіти, їх психолого-педагогічних основ.

РН2. Критично використовувати світоглядні теорії та засвоєні теоретичні знання при розв'язанні соціально-професійних завдань, обирати й використовувати відповідні засоби для побудови технологій управління та навчання; правильно визначати цілі власної професійної діяльності, діяльності підрозділу та організації в цілому.

РН3. Вміння ефективно та результативно виконувати функції управління: аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища організації, планування, організацію, координацію, контроль діяльності і мотивацію працівників щодо виконання цілей і завдань організації.

РН4. Знання та розуміння форм, методів і засобів навчання, нових педагогічних та інформаційно-комунікаційних та управлінських технологій; володіння методами управління організаційною поведінкою підлеглих; методами науково-педагогічних досліджень, навичками проведення діагностичних та моніторингових освітніх вимірювань.

РН5. Вміння використання в освітній діяльності сучасних педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій, які сприяють ефективній комунікації в освітньому середовищі, прогресу у досягненні результатів навчання студентами та підвищенню якості освітньої діяльності в цілому; уміння враховувати в освітній діяльності індивідуальні особливостей педагогів, студентів, включно з віковими й психологічними, уміння здійснювати педагогічний супровід процесу професіоналізації студентів, молодих спеціалістів.

PH6. Знання та розуміння підходів та принципів до формування управлінської та педагогічної майстерності; вимог до обраної професії; розуміє важливість підтримки вимог до організаційної поведінки працівників.

PH7. Вміння визначати рівень особистісного і професійного розвитку, моделювати траєкторію особистісного самовдосконалення, виявляти здатність до самоорганізації професійної діяльності.

PH8. Вирішувати проблеми етики партнерської суб'єкт-суб'єктної взаємодії, етики спілкування на основі загальнолюдських цінностей та норм закону.

PH9. Доступно та аргументовано представляти результати досліджень у письмовій та усній формах, брати участь у наукових дискусіях

PH10. Розробляти програми соціально-педагогічних інтервенцій, просвітницькі матеріали та програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

PH11. Узагальнювати результати науково-педагогічних досліджень у формі наукових звітів, публікацій, наукових проєктів, кваліфікаційних робіт, презентацій.

PH12. Оцінювати здобутки та визначати й аргументувати перспективи власної наукової діяльності.

IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ МАГІСТРІВ СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

№	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Структура, %
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
1	ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	11	12 %
2	ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	20	22 %
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
3	ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	56	62%
4	ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	3	3%
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :	90	100%
	в тому числі: вибіркова складова	23	25%

Код ОК	Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кредити ЄКТС	Форми підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
OK1	ПЕДАГОГІКА ВИЩОЇ ОСВІТИ	5	Залік
OK1	ПЕДАГОГІКА ВИЩОЇ ОСВІТИ: КУРСОВА РОБОТА	1	Курсова робота

ОК2	АДМІНІСТРАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ОСВІТІ	5	Екзамен
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
ММ 1	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ММ 2	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ММ 3	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ММ 4	МАГ-МАЙНОР	5	Залік
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
ОК 3	МОДЕЛЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ТА ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦЯ	5	Екзамен
ОК 4	ПЕДАГОГІЧНИЙ КОНСАЛТІНГ	5	Екзамен
ОК 5	ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ОСВІТІ	4	Залік
ОК 6	УПРАВЛІННЯ ОСВІТНЬОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ	5	Екзамен
ОК 7	ПЕДАГОГІЧНА, СОЦІАЛЬНА ПРОФЕСІЙНА ПСИХОЛОГІЯ	5	Екзамен
ОК 8	ПРАВОВІ ТА ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНІ АСПЕКТИ УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ	5	Екзамен
ПП	ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА	8	Звіт
ДР	ДИПЛОМНА РОБОТА	19	Дипломна робота
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ			
Т	КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ	3	Звіт

ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ

описати вибірккову складову за програмою

Вибіркова складова навчального плану освітньої програми складається з: МАГ-МАЙНОРІВ, КОМПЛЕКСНОГО ТРЕНІНГУ.

МАГ-МАЙНОР – умовна назва вибіркових навчальних дисциплін підготовки освітнього ступеня магістр (МАЙНОР для магістрів). Сутність МАГ-МАЙНОРІВ полягає у вільному виборі навчальних дисциплін таких напрямків, які відображають інтереси здобувачів вищої освіти, їх вподобання та плани на майбутнє працевлаштування. МАГ-МАЙНОР є обов'язковою складовою освітніх програм

Обсяг дисципліни МАГ-МАЙНОР – складає 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю є залік. Загальний обсяг дисциплін маг-майнорів складає 20 кредитів ЄКТС.

Здобувачі вищої освіти очної (денної) форми навчання обирають по дві дисципліни в 1 та 2 семестрі на першому році навчання.

Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання обирають 4 дисципліни на 2 році навчання.

КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ – тренінг, що обирають здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня. Тренінг спрямований на отримання здобувачами вищої освіти практичних, комунікативних навичок.

Комплексний тренінг здобувачі вищої освіти обирають на першому або

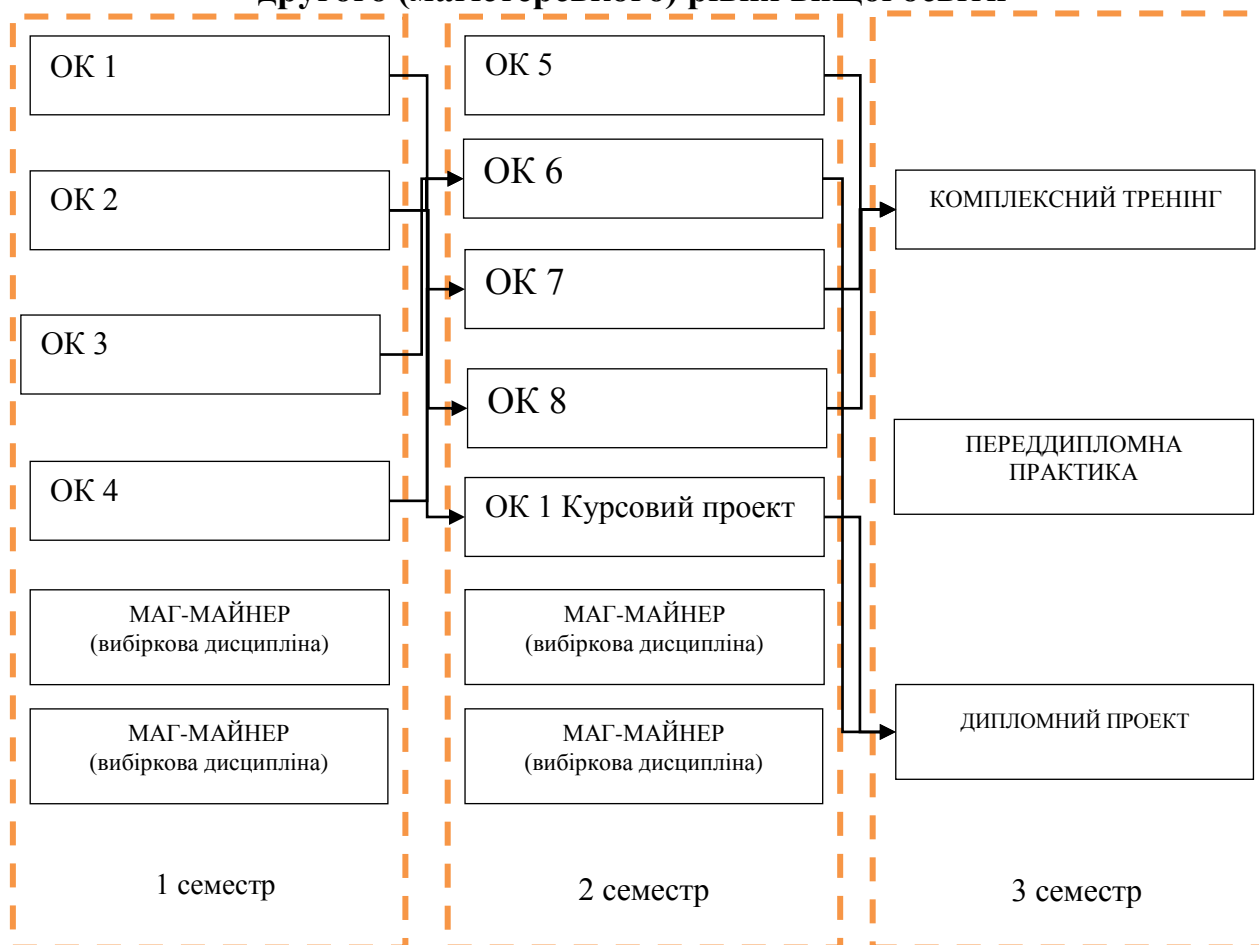
другому році навчання залежно від спеціальності (освітньої програми).

Обсяг комплексного тренінгу складає 3 кредити ЄКТС. За результатами комплексного тренінгу формується звіт.

Вибіркові навчальні дисципліни не формують результати навчання, що передбачені стандартом вищої освіти для відповідного рівня, але можуть поглиблювати певні з них та розвивати софтскілс.

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ОП Педагогіка та адміністрування освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти



V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	<p>Атестація за спеціальністю здійснюється у формі: публічного захисту дипломної роботи магістра за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки, освітня програма «Педагогіка та адміністрування освіти»</p>
Вимоги до кваліфікаційного іспиту (за наявності)	<p>-</p>
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<p>Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця розробляє та затверджує:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положення про екзаменаційну комісію (ЕК); – порядок перевірки кваліфікаційних дипломних магістерських робіт на плагіат; – нормативи унікальності текстів кваліфікаційних дипломних магістерських робіт. <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь магістра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Дипломна робота магістра допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Харківським національним економічним університетом імені Семена Кузнеця.</p> <p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна дипломна магістерська робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з педагогіки для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Дипломна робота магістра є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних</p>

	<p>компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності.</p> <p>Для оприлюднення та публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, запобігання академічного плагіату дипломні роботи мають бути розміщені на офіційному сайті Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (за наявності)</p>	<p>У процесі публічного захисту здобувач вищої освіти повинен показати уміння чіткого і упевненого викладати змісту проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію.</p> <p>Доповідь здобувача вищої освіти повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та дипломною роботою, призначеними для загального перегляду.</p> <p>За результатами публічного захисту дипломної роботи екзаменаційна комісія ухвалює рішення про присвоєння здобувачу вищої освіти кваліфікації зі спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки», яке оголошується в день захисту кваліфікаційної роботи.</p>

VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю (за наявності).

<p>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</p>	<p>Принципи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • відповідальність за якість вищої освіти, що надається; • забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; • забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; • забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. <p>Процедурами забезпечення якості освіти є:</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти; • розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; • розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами. • організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; • формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; • створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; • оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; • розробка політики щодо ефективною системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти; • інших процедур і заходів.
<p>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</p>	<p>Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; • потреб суспільства, що змінюються; • навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми; • ефективності процедур оцінювання студентів; • очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; • навчального середовища відповідності меті і змісту програми; • якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. <p>Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.</p>
<p>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</p>	<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; • критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; • оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; • оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; • процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; • оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; • наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
<p>Забезпечення якості студентоцентрованого навчання, викладання</p>	<p>Студентоцентроване навчання й викладання в ХНЕУ ім. С. Кузнеця спрямоване на залучення студентів та абітурієнтів до освітнього процесу в</p>

<p>та оцінювання</p>	<p>стимулюванні мотивації, самоаналізу, особистісно-професійного саморозвитку. Індивідуалізація та персоналізація навчання студентів забезпечується: системою організації навчального процесу з вільним вибором варіативної складової, який передбачає створення міжфакультетських академічних груп за дисциплінами загальноуніверситетського кластера за рахунок вибору професійного блоку дисциплін дисциплін непрофільного спрямування «Маг-майнорів»; персональними навчальними системами як складової управління самостійною роботою студентів, розміщеними на сайті університету (http://www.ikt.hneu.edu.ua), які мають усі елементи електронного курсу та необхідного інформаційного, методично-інструктивного забезпечення для самостійної роботи, її самоконтролю та контролю.</p>
<p>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</p>	<p>Система підвищення кваліфікації розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; • прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; • моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; • обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; • оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
<p>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</p>	<p>Заклад вищої освіти забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту</p>

	<p>(такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання.</p> <p>Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p>
<p>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</p>	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</p>	<p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки, освітня програма «Педагогіка та адміністрування освіти» публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості.</p> <p>Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки, освітня програма «Педагогіка та адміністрування освіти», включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості, доступні для студентів тощо.</p>
<p>Забезпечення академічної</p>	<p>Система забезпечення дотримання академічної доброчесності</p>

<p>доброчесності</p>	<p>учасниками освітнього процесу, сформована в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, базується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дотримання загальноприйнятих принципів моралі; • демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; • повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; • дотримання норм законодавства про авторське право; • посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; • самостійне виконання індивідуальних завдань. <p>У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у ХНЕУ ім. С. Кузнеця положень та норм.</p>
-----------------------------	--

Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК1. Здатність здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною мовою	+	+	+	+
ЗК2. Здатність до професійного саморозвитку, планування кар'єри, презентації професійних досягнень.	+	+	+	+
ЗК3. Здатність до пошуку, обробки, аналізу та узагальнення наукової інформації, самостійного проведення та презентації наукових досліджень (зокрема, й міждисциплінарних), упровадження наукових досягнень професійної галузі в освітню практику.	+	+	+	+
ЗК4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій з метою пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	+	+		+
ЗК5. Здатність працювати в команді, до взаємодії з колегами різних закладів освіти, налагодження міжособистісної взаємодії при вирішенні поставлених завдань, у вирішенні конфліктів.	+	+		+
ЗК6. Здатність до критичного мислення, адаптації, креативності, генерування ідей та дій в новій ситуації.	+	+	+	
ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань та академічної доброчесності.	+	+		+
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1. Здатність керувати освітніми практико орієнтованими проектами в освітній сфері.	+	+		+
СК2. Здатність до дизайну, проектування та оцінювання освітнього контенту, спрямованого на формування компетентних фахівців з творчим мисленням, спроможних до навчання протягом життя, зокрема, в професійній сфері.	+	+		+
СК3. Здатність до управління навчальною діяльністю з підготовки фахівця за допомогою розробленої системи дидактичних засобів на основі суб'єкт-суб'єктної взаємодії учасників освітнього процесу.	+	+	+	+
СК4. Здатність визначати стан і потенціал системи організації професійної підготовки у закладах освіти, зокрема оволодіння методикою аналізу освітньої діяльності у закладі освіти, проведення педагогічної діагностики та моніторингу якості освіти.	+	+	+	+
СК5. Здатність використовувати теоретичні знання й практичні навички	+	+	+	+

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
організації зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації для вирішення завдань освітнього процесу у закладах освіти.				
СК6. Уміння формулювати та ініціювати нові ідеї, формулювати їх мету, завдання, розраховувати обсяг необхідних ресурсів. Застосовувати основні складові методології адміністративного управління: системна інтеграція, управління часом, бюджетом, якістю проєкту, управління ризиками, командою, комунікаціями та змінами.	+	+		+
СК 7. Здатність до викладання, консультативна підтримка студентів.	+	+		+
СК 8. Здатність до здійснення наукової та фахової експертизи, консультування установ і організацій.	+	+		+
СК 9. Здатність до професійного спілкування на основі морально-етичних принципів і риторичної компетентності.	+	+	+	+
СК 10. Здатність до інноваційної, науково-дослідницької діяльності в сфері освіти та адміністративного менеджменту.	+	+	+	
СК 11. Здатність до аналізу, узагальнення та застосування міжнародного досвіду у сфері освіти та адміністративного менеджменту.	+	+		+
СК 12. Здатність до нормативного та фінансового аналізу функціонування закладів освіти.	+	+	+	+
СК 13. Здатність до забезпечення якості освіти, позитивної динаміки навчальних досягнень суб'єктів освітньої діяльності.	+	+	+	+
СК 14. Уміння розробляти, застосовувати та вдосконалювати програми навчальних дисциплін, навчально-методичні матеріали відповідно до конкретного освітнього контексту.	+	+	+	+

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																					
	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності														
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	
РН1. Мати знання про систему адміністрування освіти, професійної термінології, мати розуміння щодо різних видів організацій, відносин між ними, змін, що відбуваються, організаційний розвиток та управління інноваціями; знання основних законодавчих документів, що стосуються системи освіти, прав і обов'язків суб'єктів освітнього процесу (викладачів, керівників, студентів), основ законодавства про наукову та науково-технічну діяльність, про працю; знання сутності процесів викладання й навчання у системі освіти, їх психолого-педагогічних основ.	+	+			+	+																
РН2. Критично використовувати світоглядні теорії та засвоєні теоретичні знання при розв'язанні соціально-професійних завдань, обирати й використовувати відповідні засоби для побудови технологій управління та навчання; правильно визначати цілі власної професійної діяльності, діяльності підрозділу та організації в цілому.	+	+						+	+	+	+		+	+		+				+		+
РН3. Вміння ефективно та результативно виконувати функції управління: аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища організації, планування, організацію, координацію, контроль діяльності і мотивацію працівників щодо виконання цілей і завдань організації.	+	+	+	+	+		+	+	+	+									+	+	+	
РН4. Знання та розуміння форм, методів і засобів навчання, нових педагогічних та інформаційно-комунікаційних та управлінських технологій; володіння методами управління організаційною поведінкою підлеглих; методами науково-педагогічних досліджень, навичками проведення діагностичних та моніторингових освітніх вимірювань.	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+										
РН5. Вміння використання в освітній діяльності сучасних педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій, які сприяють ефективній комунікації в освітньому середовищі, прогресу у досягненні результатів навчання студентами та підвищенню якості освітньої діяльності в цілому;	+	+	+	+	+				+	+				+	+	+	+	+	+			

Програмні результати навчання	Компетентності																					
	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності														
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	
уміння враховувати в освітній діяльності індивідуальні особливостей педагогів, студентів, включно з віковими й психологічними, уміння здійснювати педагогічний супровід процесу професіоналізації студентів, молодих спеціалістів.																						
РН6. Знання та розуміння підходів та принципів до формування управлінської та педагогічної майстерності; вимог до обраної професії; розуміє важливість підтримки вимог до організаційної поведінки працівників.	+	+	+		+		+	+	+	+	+			+	+		+					+
РН7. Вміння визначати рівень особистісного і професійного розвитку, моделювати траєкторію особистісного самовдосконалення, виявляти здатність до самоорганізації професійної діяльності.	+	+	+	+			+	+	+	+	+			+	+			+	+			+
РН8. Вирішувати проблеми етики партнерської суб'єкт-суб'єктної взаємодії, етики спілкування на основі загальнолюдських цінностей та норм закону.	+	+	+		+		+	+	+	+	+							+	+			
РН9. Доступно та аргументовано представляти результати досліджень у письмовій та усній формах, брати участь у наукових дискусіях	+	+	+	+	+	+		+	+			+							+	+		+
РН10. Розробляти програми соціально-педагогічних інтервенцій, просвітницькі матеріали та програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.	+	+	+	+	+		+		+	+	+			+	+	+	+	+				
РН11. Узагальнювати результати науково-педагогічних досліджень у формі наукових звітів, публікацій, наукових проєктів, кваліфікаційних робіт, презентацій.	+	+	+		+			+	+	+				+	+	+	+					
РН12. Оцінювати здобутки та визначати й аргументувати перспективи власної наукової діяльності.	+	+	+		+			+	+			+						+	+			

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми

Назва структурного/ функціонального підрозділу/ посадова особа	Дата, підпис
1. Навчальний відділ	
2. Відділ забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	
3. Завідувач випускової кафедри	
4. Заступник керівника (проректор з науково-педагогічної роботи)	