

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Заступник керівника  
(проректор з науково-педагогічної роботи)



**КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ**

робоча програма навчальної дисципліни

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Галузь знань     | Усі                    |
| Спеціальність    | Усі                    |
| Освітній рівень  | другий (магістерський) |
| Освітня програма | Усі                    |

Вид дисципліни  
Мова викладання, навчання та оцінювання

вибіркова  
українська

Завідувач кафедри  
менеджменту, логістики та економіки

Ястремська О.М.

Харків  
ХНЕУ ім. С. Кузнеця  
2018

## 1. Вступ

**Анотація навчальної дисципліни:** Корпорація є особливою формою організації підприємницької діяльності в основі якої є поєднання капіталів в акціонерній формі. Формування ринкових механізмів управління економікою, процеси приватизації привели до появи у нашій країні великої кількості акціонерних товариств. При цьому відчувається нестача кваліфікованих кадрів, здатних керувати як самим акціонерним товариством, так і поведінкою його акціонерів та зацікавлених сторін. Вивчення основ та особливостей корпоративного управління дозволяє розуміти задачі усіх учасників цих відносин і будувати ефективні моделі управління цими відносинами.

**Мета навчальної дисципліни:** оволодіння студентами знаннями та професійними компетенціями щодо теоретичних засад корпоративного управління, інституційними та інформаційними інструментами забезпечення функціонування системи корпоративного управління на вітчизняних підприємствах.

|                             |                        |            |
|-----------------------------|------------------------|------------|
| Курс                        | <b>1М</b>              |            |
| Семестр                     | <b>1</b>               |            |
| Кількість кредитів ECTS     | <b>5</b>               |            |
| Аудиторні навчальні заняття | лекції                 | <b>20</b>  |
|                             | семінарські, практичні | <b>20</b>  |
|                             | лабораторні            | -          |
| Самостійна робота           |                        | <b>110</b> |
| Форма підсумкового контролю | <b>залік</b>           |            |

### Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни:

| <b>Попередні дисципліни</b> | <b>Наступні дисципліни</b>          |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Менеджмент організацій      | Управління проектами                |
| Фінансовий менеджмент       | Управління розвитком підприємства   |
| Економіка підприємства      | Управління потенціалом підприємства |
| Стратегічне управління      | Тренінги                            |
| Адміністративний менеджмент | Магістерська дипломна робота        |

### 2. Компетентності та результати навчання за дисципліною:

| <b>Компетентності</b>   | <b>Результати навчання</b>   |
|---|--|
| Здатність використовувати знання світової історії розвитку корпоративних відносин, розвитку корпоративного сектору в Україні та впливу на формування сучасного національного корпоративного законодавства | Визначати завдання, функції та повноваження органів управління корпоративного підприємства<br>Використовувати іноземний досвід корпоративного управління |

|   |  |
|---|--|
| Здатність виявляти інтереси кожного учасника корпоративних відносин та вживати заходи щодо уникання конфлікту                                   | Встановлювати склад учасників корпоративних відносин<br>Визначати особливості функціонування учасників корпоративних відносин<br>Здійснювати обґрунтування та реалізацію функцій органів корпоративного управління |
| Здатність взаємоузгоджувати емісійну та дивідендну політики з корпоративними інтересами та реалізовувати їх в межах національного законодавства | Розробляти взаємоузгоджені емісійну та дивідендну політики<br>Використовувати показники та структури фондового ринку при вирішенні завдань корпоративного управління   |
| Здатність розробляти та обґрунтовувати стратегічні плани корпоративних підприємств та запропонувати шляхи їх реалізації                         | Застосовувати параметри системи стратегічного управління<br>Визначати цілі, місії корпорації   |
| Здатність оцінювати ефективність корпоративного управління та виявляти фактори її підвищення  | Оцінювати ефективність корпоративного управління<br>Максимізувати акціонерну вартість  |

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Змістовий модуль 1. Сутність корпоративного управління

**Тема 1. Теоретичні основи та історія виникнення корпоративного управління.** Еволюція формування корпоративної форми організації бізнесу. Корпоративні підприємства в Україні. Сутність корпоративного управління та його роль у процесі господарювання. Принципи корпоративного управління. Моделі корпоративного управління.

**Тема 2. Учасники корпоративних відносин та органи корпоративного управління.** Структура органів управління корпорацією. Зовнішнє середовище корпорації. Корпоративні підприємства в Україні: порядок їх створення та відмінності. Управління державними корпоративними правами. Корпоративні конфлікти.

#### Змістовий модуль 2. Особливості функціонування та ефективність управління корпоративними підприємствами

**Тема 3. Особливості управління корпоративними фінансами (емісійна та дивідендна політика).** Завдання управління корпоративним капіталом. Емісійна політика корпоративного підприємства. Дивідендна політика корпоративного підприємства.

**Тема 4. Трансформація корпорацій.** Злиття та поглинання. Причини та наслідки злиття та поглинання корпорацій. Ворожі поглинання та засоби захисту від них. Види об'єднань корпорацій.

**Тема 5. Стратегічне управління корпораціями.** Особливості стратегічного управління корпораціями. Цілі та місія корпорацій. Моніторинг як засіб діагностики.

**Тема 6. Оцінювання ефективності корпоративного управління.** Механізми оцінювання корпоративного менеджменту. Підвищення ефективності управління корпораціями.

#### 4. Порядок оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, контрольні заходи з дисципліни «Корпоративне управління» включають:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума – 60 балів).

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час семінарських і практичних занять та виконання індивідуальних завдань проводиться за такими критеріями:

розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; арифметична правильність виконання індивідуального та комплексного розрахункового завдання; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу; використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ; оформлення роботи.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Студента слід **вважати атестованим**, якщо сума балів, одержаних за результатами семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

### Розподіл балів за тижнями

| Теми змістового модуля |        | Лекційні заняття | Практичні заняття | Семінарські заняття | Перевірка есе | Перевірка домашніх завдань | Ділова гра | Письмова контрольна робота | Усього    |            |
|------------------------|--------|------------------|-------------------|---------------------|---------------|----------------------------|------------|----------------------------|-----------|------------|
| Змістовий модуль 1.    | Тема 1 | 1,2 тиждень      | 3                 | 2                   | 2             |                            |            |                            | 7         |            |
|                        | Тема 2 | 3-5 тиждень      | 4,5               | 4                   | 2             |                            | 5          |                            | 15,5      |            |
|                        | Тема 3 | 6 тиждень        | 1,5               | 2                   |               |                            |            |                            | 3,5       |            |
| Змістовий модуль 2.    | Тема 4 | 7,8 тиждень      | 3                 | 4                   |               |                            | 5          |                            | 12        |            |
|                        | Тема 5 | 9 тиждень        | 1,5               | 2                   |               |                            | 5          |                            | 8,5       |            |
|                        | Тема 6 | 10 тиждень       | 1,5               |                     | 2             | 20                         |            | 30                         | 53,5      |            |
| <b>Усього</b>          |        |                  | <b>15</b>         | <b>14</b>           | <b>6</b>      | <b>20</b>                  | <b>10</b>  | <b>5</b>                   | <b>30</b> | <b>100</b> |

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ЄКТС | Оцінка за національною шкалою                      |               |
|--|-------------|--|---------------|
|  |             | для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики | для заліку    |
| 90 – 100                                     | A           | відмінно   | зараховано    |
| 82 – 89                                      | B           | добре  |               |
| 74 – 81                                      | C           |  |               |
| 64 – 73                                      | D           | задовільно   |               |
| 60 – 63                                      | E           |  |               |
| 35 – 59                                      | FX          | незадовільно                                       | не зараховано |
| 1 – 34                                       | F           |  |               |

### 5. Рекомендована літератур

#### Основна

1. Господарський Кодекс України // Офіційний вісник України. – 2003. - № 11. – С. 303.
2. Задихайло Д. В. Корпоративне управління: навч. посіб. / Задихайло Д. В., Кібенко О. Р., Назарова Г. В. – Х.: Еспада, 2003. – 668 с.
3. Закон України "Про акціонерні товариства" // Офіційний вісник України. – 2008.

– № 81. – С. 7.

4. Закон України "Про господарські товариства" // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 49.

5. Козаченко А.В. Корпоративное управление : учебник для вузов / А.В. Козаченко, А.Е. Воронкова. – Киев: "Либра", 2004. – 368 с.

6. Ястремська О.М. Корпоративне управління : конспект лекцій / О.М. Ястремська, Д.О. Ріпка. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2011. – 156 с.

#### **Додаткова**

7. Довгань Л.Є. Корпоративне управління. Навчальний посібник / Л.Є. Довгань, В.В. Пастухова, Л.М. Савчук. – К. : Кондор, 2007. – 174с.

8. Євтушевський В.А. Основи корпоративного управління. – Навч. посіб. – К.: Знання-Прес, 2002. – 317с.

9. Ігнат'єва І.А. Корпоративне управління : підручник / І.А. Ігнат'єва, О.І. Гаrafoнова. – К. : Центр учбової літератури, 2013. – 600с.

10. Мальська М.П. Корпоративне управління: теорія та практика. Підручник / М.П. Мальська, Н.Л. Мандюк, Ю.С. Занько. – К. : Центр учбової літератури, 2012. – 360с.

11. Мостенська Т. Л. Корпоративне управління: навч. посіб. / Мостенська Т. Л., Новак В. О., Луцький М. Г., Симоненко Ю. Г. – К.: Каравела, 2008. – 384 с.

12. Штерн Г. Ю. Корпоративне управління: навч. посібник для студентів спеціальності 8.050201 «Менеджмент організацій» / Г. Ю. Штерн. – Харків: ХНАМГ, 2009. – 278 с

#### **Інформаційні ресурси в Інтернеті**

13. Статистика України : науковий журнал [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua).

14. Статистична звітність емітентів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [www.smida.gov.ua/db/emitent](http://www.smida.gov.ua/db/emitent).

15. <http://rada.gov.ua/>

16. <http://www.nssmc.gov.ua/>