

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

**УХВАЛЕНО**  
Рішенням вченої ради  
Харківського національного  
економічного університету  
імені Семена Кузнеця  
від 23.05.2023 р. протокол № 6

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
Наказом ректора Харківського  
національного економічного університету  
імені Семена Кузнеця  
від 23.05.2023 р. № 144



**Володимир ПОНОМАРЕНКО**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>  | <b>Перший (бакалаврський)</b>           |
| <b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b> | <b>Бакалавр</b>                         |
| <b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>         | <b>07 Управління та адміністрування</b> |
| <b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>        | <b>073 Менеджмент</b>                   |

Харків, 2023

## ПРЕАМБУЛА

Склад робочої групи освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування»  
(зі змінами Наказ ХНЕУ ім. С. Кузнеця № 248 від 27.09.2023 р.):

Миронова Ольга Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу – гарант освітньої програми.

Кривобок Катерина Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та бізнесу.

Нечипорук Оксана Василівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та бізнесу.

Ковальова Марія Едуардівна, здобувач вищої освіти.

Назаров Андрій Володимирович, кандидат економічних наук, менеджер по роботі з персоналом ПрАТ «Філіп Морріс Україна»

Розглянуто на засіданні кафедри менеджменту та бізнесу, протокол № 9, від 08.02.2023 р.

Розглянуто вченою радою факультету менеджменту і маркетингу, протокол №7, від 13.02.2023 р.

Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» розроблена/оновлена на підставі:

1. Законодавчих та нормативних актів: Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікації, Національного класифікатору України ДК 003:2010.

2. Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня, затвердженого та введеного в дію наказом МОН України від 29.10.2018 р. № 1165.

3. Аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту.

4. Вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

5. Пропозицій роботодавців.

6. Рекомендації після процедур внутрішнього та зовнішнього оцінювання ОП (акредитація НАЗЯВО, міжнародними інституціями, сертифікації та інші).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються)

## I. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

|  |  |
|--|--|
| <b>Рівень вищої освіти</b>   | Перший (бакалаврський) рівень  |
| <b>Ступінь вищої освіти</b>  | Бакалавр   |
| <b>Галузі знань</b>  | 07 Управління та адміністрування   |
| <b>Спеціальності</b>   | 073 Менеджмент   |
| <b>Освітня програма</b>  | Бізнес-адміністрування /Business administration  |
| <b>Форми здобуття освіти, обсяг освітньої програми в кредитах ЄКТС та терміни навчання</b> | На базі повної загальної середньої освіти:<br>очна (денна) форма – 240 кредитів, 3 рік 10 місяців;<br>заочна форма – 240 кредитів, 3 рік 10 місяців.<br>На базі ступеня «молодший бакалавр»<br>(освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»):<br>денна форма – 240 кредитів, 2 роки 10 місяців.  |
| <b>Наявність акредитації</b>   | <a href="#">Сертифікат про акредитацію спеціальності МОНУ</a><br>серія НД № 2190423 від 18.09.2017 р.,<br>строк дії сертифіката до 01.07.2024 р.   |
| <b>Мова(и) навчання / оцінювання</b>   | українська, англійська   |
| <b>Структурний підрозділ відповідальний за ОП</b>  | кафедра менеджменту та бізнесу<br><a href="https://kmib.hneu.edu.ua/">https://kmib.hneu.edu.ua/</a>  |
| <b>Вимоги до зарахування</b>   | Набір на перший (бакалаврський) рівень здійснюється відповідно до правил, умов та порядку прийому для здобуття вищої освіти. Правила та строки прийому розміщені на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця за посиланням <a href="https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/">https://www.hneu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/</a><br>Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та прагненням оволодіти знаннями в галузі управління та адміністрування за спеціальністю менеджмент.  |
| <b>Обмеження щодо форм навчання</b>  | Відсутні   |
| <b>Освітня кваліфікація</b>  | Бакалавр менеджменту<br>за освітньою програмою «Бізнес-адміністрування»  |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>  | Ступінь вищої освіти – Бакалавр<br>Спеціальність – 073 Менеджмент<br>Освітня програма – Бізнес-адміністрування   |
| <b>Мета освітньої програми</b>   | Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організаціями та їх підрозділами, що передбачає застосування теорій та методів сучасного менеджменту.   |
| <b>Фокус та особливості (унікальність) програми</b>  | Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування, спрямована на формування професійних компетентностей у сфері управління бізнесом у будь-яких галузях економіки та з різними формами організаційно-правової власності, державними установами з урахуванням соціально-економічних перетворень та крос-культурно аспекту, що дозволяє задовольняти вимоги вітчизняного та світового ринків.<br>Особливість: викладається українською та англійською мовами, передбачає можливості для академічної мобільності за спільними:<br>австро-українською бакалаврською програмою «Програма подвійного диплому» за спеціальністю «Менеджмент» та «Глобальні продажі та маркетинг» або «Програма обміну студентів» за спеціальністю «Менеджмент» та «Глобальні |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>продажі та маркетинг» з Університетом прикладних наук Верхньої Австрії (Австрія); польсько-українською бакалаврською програмою двох дипломів за спеціальністю «Менеджмент» з Університетом в Домброві Гурнічій Akademia WSB (Польща).</p> <p>Ключові слова: менеджмент, бізнес, адміністрування, організація, управлінські рішення, крос-культурний аспект.</p>   |
| <b>Опис предметної області</b>      | <p><b>Об'єкт вивчення:</b> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного, крос-культурного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> |
| <b>Академічна мобільність</b>       | <p>Спільні австро-українська бакалаврська програма «Програма подвійного диплому» за спеціальністю «Менеджмент» та «Глобальні продажі та маркетинг» або «Програма обміну студентів» за спеціальністю «Менеджмент» та «Глобальні продажі та маркетинг» з Університетом прикладних наук Верхньої Австрії (Австрія); польсько-українська бакалаврська програма двох дипломів за спеціальністю «Менеджмент» з Університетом в Домброві Гурнічій Akademia WSB (Польща)</p>   |
| <b>Академічні права</b>             | <p>Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>  |
| <b>Професійні права</b>             | <p>Право професійної діяльності відповідно до отриманої освітньої кваліфікації</p>   |
| <b>Працевлаштування випускників</b> | <p>Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) а саме:</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій.122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів. 1222.1 Головні фахівці - керівники та технічні керівники виробничих підрозділів у промисловості 1221.2 Начальник відділення,</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>відділу 123 Керівники функціональних підрозділів 1231 Начальник бюро (функціональний підрозділ) 1227 Головний адміністратор (на комерційних підприємствах) 1229.1 Завідувач групи, сектору (самостійного), керівник групи 1233 Начальник комерційного відділу 1238 Керівники проектів та програм 131 Керівники малих підприємств без апарату управління 1452, 1453, 1453.2, 1475.4, Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 1479 Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг 2413.2 Професіонал з корпоративного управління 2419.2 Консультант з ефективності підприємництва Фахівець з ефективності підприємництва 2447.2 Професіонали з управління проектами та програмами 3419 Організатор з постачання, Організатор із збуту 3423 Організатор з персоналу 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління</p> |
|--|--|

## II – ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Інтегральна компетентність</b> | <p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук</p>  |
| <b>Загальні компетентності</b>    | <p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав свобод людини і громадянина України.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії у новій ситуації</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.<br/> ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>   |
| <p><b>Спеціальні<br/>(фахові, предметні)<br/>компетентності</b></p> | <p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.<br/> СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.<br/> СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.<br/> СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.<br/> СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.<br/> СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.<br/> СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.<br/> СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.<br/> СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.<br/> СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.<br/> СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.<br/> СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.<br/> СК13. Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності.<br/> СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.<br/> СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.<br/> СК16. Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.<br/> СК17. Здатність виконувати практичні завдання в межах певної функціональної області у міжнародному середовищі<br/> СК18. Здатність використовувати методики обробки первинної інформації щодо економічних основ функціонування організації для формування системи найбільш актуальних завдань.<br/> СК19. Здатність формувати на підприємстві умови, які сприяють виникненню та просуванню інновацій, розуміти існуючу й нову технологію та її вплив на нові / майбутні ринки<br/> СК20. Здатність формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій</p> |

З метою забезпечення кореляції визначених компетентностей з класифікацією компетентностей НРК використовується матриця відповідності визначених компетентностей та дескрипторів НРК, яка є інформаційним додатком (**Таблиця 1 Пояснювальної записки**).

### **III – НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 073 «МЕНЕДЖМЕНТ» ОПП «БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»**

РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

РН4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.

РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

РН7. Виявляти навички організаційного проектування.

РН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

РН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

РН13. Спілкуватись в усній і письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

РН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

РН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

РН 18. Оцінювати можливості використання технологій для оптимізації ефективності бізнесу

РН19. Демонструвати навички аналізу та синтезу інформації, пристосовуючи їх для аналізу та вирішення проблем в різних галузях бізнесу та менеджменту

РН20. Координувати аспекти діяльності бізнес-організацій, які сприяють ефективності її роботи

РН21. Демонструвати комунікативні, дослідницькі, технологічні та крос-культурні навички, необхідні для аналізу бізнес-ситуацій, готувати, обґрунтовувати і презентувати управлінські рішення.

## IV. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ БАКАЛАВРІВ

### 4.1. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ТА ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ

| №                                       | Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кредити ЄКТС | Структура, % |
|---|--|--------------|--------------|
| <b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>        |  |              |              |
| 1                                       | <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>  | 23           | 10%          |
| 2                                       | <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>  | 35           | 15%          |
| <b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>      |  |              |              |
| 3                                       | <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>  | 157          | 65%          |
| 4                                       | <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>  | 25           | 10%          |
| <b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ :</b>             |  | <b>240</b>   | <b>100%</b>  |
| <i>в тому числі: вибіркова складова</i> |  | 60           | 25%          |

| Код ОК                                | Освітні компоненти (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кредити ЄКТС | Форми підсумкового контролю |
|---------------------------------------|--|--------------|-----------------------------|
| <b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>      |  |              |                             |
| <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> |  |              |                             |
| <b>ОК1</b>                            | ІСТОРИЯ УКРАЇНСЬКОЇ КУЛЬТУРИ   | 4            | Залік                       |
| <b>ОК2</b>                            | ІНОЗЕМНА МОВА (за професійним спрямуванням)  | 9            | Залік, Екзамен              |
| <b>ОК3</b>                            | ФІЛОСОФІЯ  | 5            | Екзамен                     |
| <b>ОК4</b>                            | ТРЕНІНГ-КУРС «Безпека життєдіяльності та охорона праці»  | 2            | Залік                       |
| <b>ОК5</b>                            | УКРАЇНСЬКА МОВА (за професійним спрямуванням)  | 3            | Залік                       |
| <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i>   |  |              |                             |
| <b>ВК1</b>                            | НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА ПІДПРИЄМНИЦЬКОГО СПРЯМУВАННЯ  | 5            | Залік                       |
| <b>ВК2</b>                            | НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОГО СПРЯМУВАННЯ  | 5            | Залік                       |
| <b>ВК3</b>                            | НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА ПРАВОВОГО СПРЯМУВАННЯ   | 5            | Залік                       |
| <b>ВК4</b>                            | МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР  | 5            | Залік                       |
| <b>ВК5</b>                            | МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР  | 5            | Залік                       |
| <b>ВК6</b>                            | МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР  | 5            | Залік                       |
| <b>ВК7</b>                            | МАЙНОР або ВІЛЬНИЙ МАЙНОР  | 5            | Залік                       |



| <b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>    |   |    |                 |
|---------------------------------------|---|----|-----------------|
| <i>ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> |   |    |                 |
| <b>OK6</b>                            | ВИЩА МАТЕМАТИКА                                       | 5  | Екзамен         |
| <b>OK7</b>                            | ІНФОРМАТИКА   | 4  | Залік           |
| <b>OK8</b>                            | МАКРО- І МІКРОЕКОНОМІКА                               | 5  | Екзамен         |
| <b>OK9</b>                            | ВСТУП ДО ФАХУ   | 3  | Залік           |
| <b>OK10</b>                           | ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ                                    | 5  | Екзамен         |
| <b>OK11</b>                           | ТЕОРІЯ ЙМОВІРНОСТЕЙ ТА МАТЕМАТИЧНА СТАТИСТИКА         | 5  | Екзамен         |
| <b>OK12</b>                           | ОСНОВИ МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ           | 4  | Залік           |
| <b>OK13</b>                           | ЕТИКА БІЗНЕСУ   | 4  | Залік           |
| <b>OK14</b>                           | ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА                                | 5  | Екзамен         |
| <b>OK15</b>                           | СТАТИСТИКА  | 5  | Екзамен         |
| <b>OK16</b>                           | МЕНЕДЖМЕНТ  | 5  | Екзамен         |
| <b>OK17</b>                           | КУРСОВА РОБОТА: МЕНЕДЖМЕНТ                            | 1  | Курсова робота  |
| <b>OK18</b>                           | КОМУНІКАЦІЇ ТА СОЦІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ             | 4  | Залік           |
| <b>OK19</b>                           | ЕКОНОМЕТРИКА  | 5  | Залік           |
| <b>OK20</b>                           | МЕНЕДЖМЕНТ 2  | 6  | Екзамен         |
| <b>OK21</b>                           | КУРСОВА РОБОТА: МЕНЕДЖМЕНТ 2                          | 1  | Курсова робота  |
| <b>OK22</b>                           | ФІНАНСИ   | 5  | Екзамен         |
| <b>OK23</b>                           | ЛОГІСТИКА   | 5  | Екзамен         |
| <b>OK24</b>                           | МАРКЕТИНГ   | 5  | Екзамен         |
| <b>OK25</b>                           | ОСНОВИ НАУКОВО-АНАЛІТИЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ                 | 4  | Залік           |
| <b>OK26</b>                           | КУРСОВА РОБОТА: ОСНОВИ НАУКОВО-АНАЛІТИЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ | 1  | Курсова робота  |
| <b>OK27</b>                           | АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ           | 5  | Екзамен         |
| <b>OK28</b>                           | ОСНОВИ ЛІДЕРСТВА ТА ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ ДИНАМІКИ           | 4  | Залік           |
| <b>OK29</b>                           | ТЕХНОЛОГІЇ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ В БІЗНЕСІ                 | 6  | Екзамен         |
| <b>OK30</b>                           | ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА                                    | 3  | Звіт            |
| <b>OK31</b>                           | ТРЕНІНГ-КУРС: АВТОМАТИЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ  | 3  | Залік           |
| <b>OK32</b>                           | ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БІЗНЕСУ                           | 5  | Залік           |
| <b>OK33</b>                           | ІНОЗЕМНА МОВА АКАДЕМІЧНОЇ ТА ПРОФЕСІЙНОЇ КОМУНІКАЦІЇ  | 4  | Залік           |
| <b>OK34</b>                           | СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ                               | 5  | Екзамен         |
| <b>OK35</b>                           | КУРСОВА РОБОТА: СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ               | 1  | Курсова робота  |
| <b>OK36</b>                           | ТРЕНІНГ-КУРС «SOFT SKILLS»                            | 3  | Звіт            |
| <b>OK37</b>                           | КОМПЛЕКСНИЙ ТРЕНІНГ                                   | 3  | Звіт            |
| <b>OK38</b>                           | ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА                                | 9  | Звіт            |
| <b>OK39</b>                           | ДИПЛОМНА РОБОТА                                       | 15 | Дипломна робота |
| <b>OK40</b>                           | КРОС-КУЛЬТУРНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ                            | 4  | Залік           |

| <i>ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ</i> |           |   |         |
|-------------------------------------|-----------|---|---------|
| <b>ВК8</b>                          | МЕЙДЖОР 1 | 5 | Екзамен |
| <b>ВК9</b>                          | МЕЙДЖОР 2 | 5 | Екзамен |
| <b>ВК10</b>                         | МЕЙДЖОР 3 | 5 | Екзамен |
| <b>ВК11</b>                         | МЕЙДЖОР 4 | 5 | Екзамен |
| <b>ВК12</b>                         | МЕЙДЖОР 5 | 5 | Екзамен |

#### **4.2. ВИБІРКОВА СКЛАДОВА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Вибіркова складова навчального плану першого (бакалаврського) рівня вищої освіти складається з: вибіркових навчальних дисциплін за спрямуванням, майнора або вільних майнорів, мейджорів.

Здобувач вищої освіти обирає 1 майнор або 4 вільні майнори з загальноуніверситетського пулу дисциплін. Майнор, як правило, складається з 4 навчальних дисциплін. Обсяг кожної дисципліни майнора (вільного майнора) – 5 кредитів ЄКТС.

Як виняток, майнор може складатися з 2 навчальних дисциплін. Тоді, обсяг кожної дисципліни майнора – 10 кредитів ЄКТС. Дисципліни майнора (вільного майнора) викладаються по одній дисципліні в 3, 4, 5, 6 семестрах для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Формою підсумкового контролю дисциплін майнора (вільного майнора) є залік.

Здобувачеві вищої освіти пропонується обирати 1 дисципліну підприємницького спрямування, 1 дисципліну соціально-психологічного спрямування, 1 дисципліну правового спрямування. Обсяг кожної вибіркової навчальної дисципліни за спрямуванням – 5 кредитів ЄКТС.

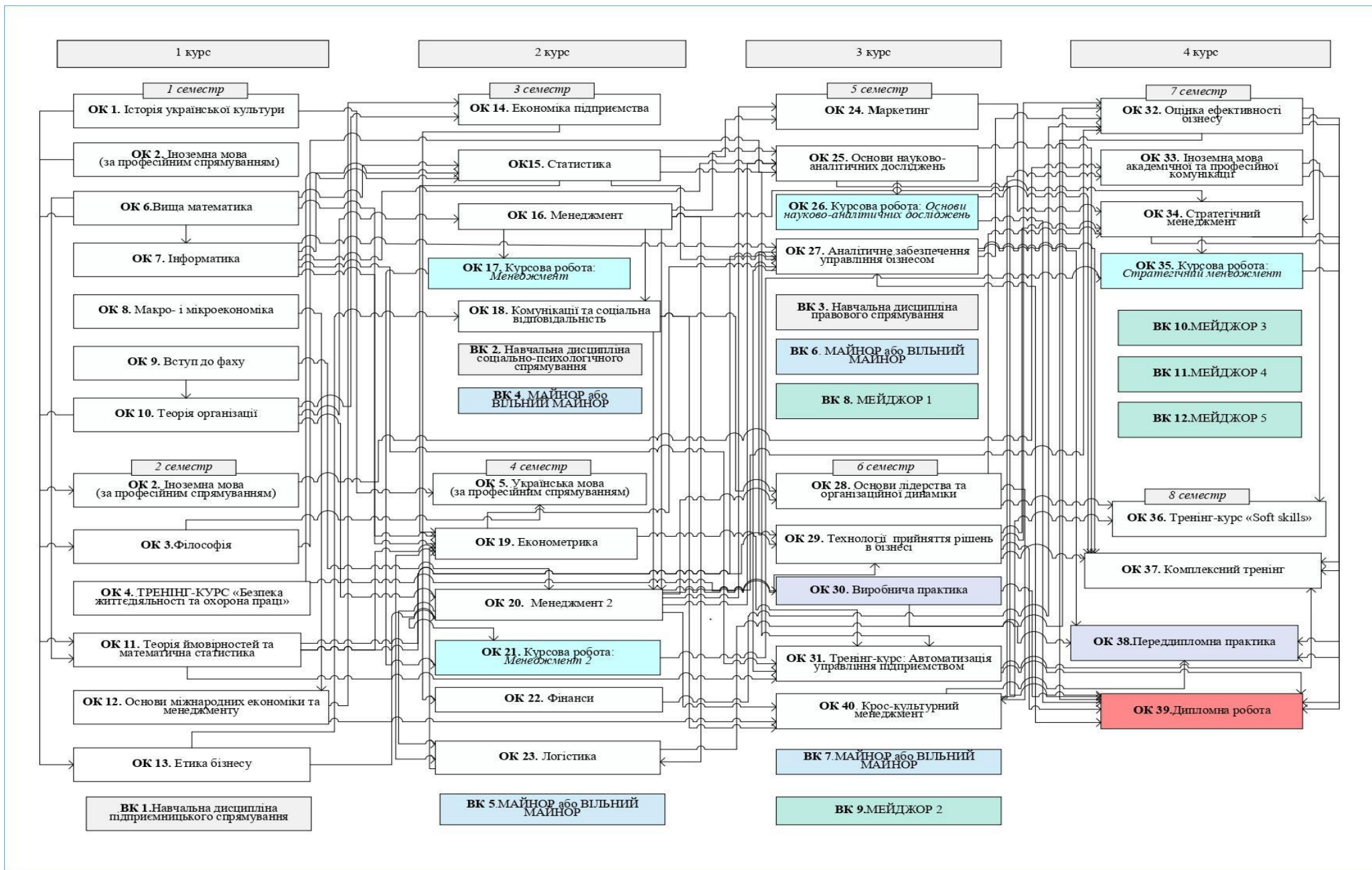
Формою підсумкового контролю за вибірковою навчальною дисципліною підприємницького спрямування є залік; за вибірковою навчальною дисципліною соціально-психологічного спрямування – залік; за вибірковою навчальною дисципліною правового спрямування – залік.

Вибіркова навчальна дисципліна підприємницького спрямування викладається в 1 або 2 семестрі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Вибіркова навчальна дисципліна соціально-психологічного та вибіркова навчальна правового спрямування викладається в 3 або 4, або 5, або 6 семестрі для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання. Семестр, у якому викладається дисципліна, визначається навчальним планом освітньої програми.

Обсяг вибіркової навчальної дисципліни мейджора – 5 кредитів ЄКТС. Формою підсумкового контролю дисциплін мейджорів є екзамен (іспит). Дисципліни мейджори викладаються в 5, 6, 7 семестрі для здобувачів вищої освіти денної (очної) форми навчання. Кількість дисциплін мейджорів, яка викладається в певному семестрі, визначається навчальним планом освітньої програми. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання, семестр, у якому буде викладатися: дисципліни за спрямуванням, майнори (вільні майнори), мейджори – визначається навчальним планом освітньої програми.

### 4.3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Бізнес-адміністрування»



## V. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b></p> | <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання студентом навчального плану у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра (дипломної роботи) за спеціальністю 073 «Менеджмент» До атестації допускаються студенти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану.</p>  |
| <p><b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b></p>        | <p>ХНЕУ ім. С. Кузнеця розробляє та затверджує: Положення про атестацію здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; регламент перевірки кваліфікаційних (дипломних) робіт на унікальність. Кафедрою затверджується нормативи унікальності текстів кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p> <p>Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється ЕК, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань.</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Кваліфікаційна бакалаврська дипломна робота допускається до захисту перед ЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який затверджений рішенням кафедри.</p> <p>Вимоги до кваліфікаційної роботи:</p> <p>Кваліфікаційна бакалаврська дипломна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра менеджменту для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна бакалаврська дипломна робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на інформаційних ресурсах Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.</p> |
| <p><b>Вимоги до публічного захисту</b></p>            | <p>У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь здобувача вищої освіти повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами, призначеними для загального перегляду.</p> <p>Ухвалення екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра менеджменту та видачу диплома бакалавра за результатами атестації здобувачів вищої освіти оголошуються після оформлення в установленому порядку протоколів засідань екзаменаційної комісії.</p>   |

## VI. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості в Університеті розроблені на підставі Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент».

|  |  |
|--|--|
| <b>Політика щодо забезпечення якості вищої освіти</b>  | Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти у ХНЕУ ім. С. Кузнеця: відповідальності; відповідності; адекватності; автономності; вимірюваності; академічної культури; відкритості. Основні процедури внутрішнього забезпечення якості освіти в ХНЕУ ім. С. Кузнеця: формалізація політики якості, стратегічних цілей, завдань постійного поліпшення якості; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти; підготовка та проведення маркетингово-моніторингових та соціальнопсихологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; залучення стейкхолдерів вищої освіти (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; зовнішнє оцінювання якості діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог, акредитації. Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом. |
| <b>Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх програм</b> | Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними актами університету. Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти: можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills); інших стейкхолдерів. Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, проведення дослідження фокус-групи, аналіз документів, аналіз ситуації, групою відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми. Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти, в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази.  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів</b></p>                            | <p>Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами. Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; порядку оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в робочих програмах навчальних дисциплін, робочих планах (технологічних картах) навчальних дисциплін, силабусах навчальних дисциплін; обліку результатів навчання, який ведеться з використанням інформаційного середовища Персональної навчальної системи (ПНС) Університету. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи.</p> |
| <p><b>Забезпечення якості студенто-центрованого навчання, викладання та оцінювання</b></p>                      | <p>Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів і забезпечення підтримки здобувачів вищої освіти враховують їх потреби та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти поінформовані про їх наявність.</p>   |
| <p><b>Забезпечення якості науково-педагогічних працівників</b></p>  | <p>Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом календарного року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр та факультетів відбувається на засіданні вченої ради Університету.</p>                            |
| <p><b>Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)</b></p> | <p>Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти. Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль опанування освітньої-професійної програми та реалізується через Персональну навчальну систему ХНЕУ ім. С. Кузнеця.</p>   |
| <p><b>Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)</b></p>  | <p>З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність</b></p> | <p>Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною програмою публікується на сайті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Публічною є інформація про освітню діяльність за спеціальністю, включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.</p>  |
| <p><b>Забезпечення академічної доброчесності</b></p>                                   | <p>Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, регулюється такими документами ХНЕУ ім. С. Кузнеця: Кодекс академічної доброчесності; Кодекс професійної етики та організаційної культури працівників і здобувачів вищої освіти ХНЕУ ім. С. Кузнеця; Положення про комісію з питань академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників Університету та здобувачів вищої освіти здійснюється за допомогою інтернет-сервісів на основі відкритих інтернет-ресурсів та системи StrikePlagiarism.com, що діє на підставі Ліцензійного Договору про надання права користування антиплагіатним програмним забезпеченням.</p> |

## Пояснювальна записка

Матриця відповідності визначених Стандартом (за наявності) компетентностей дескрипторам НРК та матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей представлені в Таблицях 1 і 2.

**Таблиця 1**

### Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

| Класифікація компетентностей за НРК       | Знання<br><b>ЗН1.</b> Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень<br><b>ЗН2.</b> Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності | Уміння<br><b>УМ1.</b> Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів | Комунікація<br><b>К1.</b> Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності<br><b>К2.</b> Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію | Автономія та відповідальність<br><b>АВ1.</b> Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняті рішення у непередбачуваних умовах<br><b>АВ2.</b> Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності |
|---|---|--|--|--|
| <b>Загальні компетентності</b>            |   |  |  |  |
| ЗК1.                                      |   |  | K1, K2   | АВ1  |
| ЗК2.                                      | ЗН1, ЗН2  |  | K1   |  |
| ЗК3.                                      | ЗН1, ЗН2  | УМ1  |  |  |
| ЗК4.                                      |   | УМ1  |  |  |
| ЗК5.                                      |   | УМ1  |  |  |
| ЗК6.                                      |   |  | K1, K2   |  |
| ЗК7.                                      |   |  | K1, K2   |  |
| ЗК8.                                      | ЗН1   | УМ1  | K1   | АВ2  |
| ЗК9.                                      |   | УМ1  | K1   | АВ1, АВ2   |
| ЗК10.                                     | ЗН1, ЗН2  | УМ1  |  |  |
| ЗК11.                                     |   | УМ1  | K2   |  |
| ЗК12.                                     |   | УМ1  | K2   |  |
| ЗК13.                                     |   |  | K1, K2   | АВ1  |
| ЗК14.                                     |   |  | K1, K2   | АВ1  |
| ЗК15.                                     |   |  | K1, K2   | АВ1  |
| <b>Спеціальні (фахові) компетентності</b> |   |  |  |  |
| СК1.                                      | ЗН2   | УМ1  |  |  |
| СК2.                                      |   |  | K2   |  |
| СК3.                                      |   |  | K2   |  |
| СК4.                                      |   | УМ1  |  |  |
| СК5.                                      | ЗН2   |  | K2   |  |
| СК6.                                      |   | УМ1  |  | АВ2  |
| СК7.                                      | ЗН1   | УМ1  |  |  |
| СК8.                                      |   | УМ1  |  |  |
| СК9.                                      |   |  | K1, K2   |  |
| СК10.                                     |   |  | K1   | АВ1  |
| СК11.                                     |   |  |  | АВ1  |
| СК12.                                     | ЗН1   |  |  |  |
| СК13.                                     |   | УМ1  |  | АВ1  |
| СК14.                                     | ЗН1   |  | K1   |  |
| СК15.                                     |   |  | K1   | АВ2  |
| СК16.                                     | ЗН1, ЗН2  |  | K1   | АВ2  |
| СК17.                                     |   | УМ1  | K1   | АВ2  |
| СК18.                                     |   | УМ1  | K1   |  |
| СК19.                                     | ЗН2   |  |  | АВ2  |
| СК20.                                     | ЗН2   |  | K1, K2   | АВ2  |







Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

| Програмні результати навчання | Загальні компетентності |  |                              |   |   |             |             |                      |                              |                      |                                      |       |                              |                                      |   | Спеціальні (фахові) компетентності           |   |                              |  |                      |                              |                                      |                              |                      |  |                                      |  |       |       |       | За ОПШ       |                              |                      |       |              |  |  |
|-------------------------------|-------------------------|--|------------------------------|---|---|-------------|-------------|----------------------|------------------------------|----------------------|--------------------------------------|-------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|---|------------------------------|--|----------------------|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|----------------------|--|--------------------------------------|--|-------|-------|-------|--------------|------------------------------|----------------------|-------|--------------|--|--|
|                               | ЗК 1                    | ЗК 2                                     | ЗК 3                         | ЗК 4  | ЗК 5  | ЗК 6        | ЗК 7        | ЗК 8                 | ЗК 9                         | ЗК 10                | ЗК 11                                | ЗК 12 | ЗК 13                        | ЗК 14                                | ЗК 15   | СК 1   | СК 2  | СК 3                         | СК 4   | СК 5                 | СК 6                         | СК 7                                 | СК 8                         | СК 9                 | СК 10  | СК 11                                | СК 12  | СК 13 | СК 14 | СК 15 | СК 16        | СК 17                        | СК 18                | СК 19 | СК 20        |  |  |
| PH1.                          | OK1<br>OK3<br>OK4       | OK1<br>OK3                               |                              |   | OK3<br>OK9  |             |             |                      |                              |                      |                                      |       | OK18<br>OK40                 |                                      | OK3   |  |   |                              |  |                      | OK18                         |                                      |                              |                      |  |                                      |  |       |       |       |              |                              |                      |       |              |  |  |
| PH2.                          | OK1<br>OK3              | OK1<br>OK3<br>OK4<br>OK9<br>OK13<br>OK25 |                              |   |   | OK1         | OK2         | OK7                  |                              |                      |                                      |       | OK18<br>OK40                 |                                      |   |  |   |                              |  |                      |                              |                                      |                              |                      |  |                                      |  |       |       |       |              |                              |                      |       |              |  |  |
| PH3.                          |                         |  | OK14<br>OK16<br>OK27<br>OK29 | OK9<br>OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK21<br>OK24<br>OK30 | OK9<br>OK12<br>OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK21<br>OK30<br>OK38<br>OK39 | OK5<br>OK12 | OK2<br>OK33 | OK7<br>OK33          | OK10<br>OK16<br>OK20<br>OK25 | OK25<br>OK26<br>OK39 |                                      | OK36  |                              |                                      |   |  |   |                              |  |                      | OK18<br>OK20<br>OK21<br>OK28 | OK34                                 |                              | OK16<br>OK17<br>OK21 |  | OK10<br>OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK21 |  |       |       |       |              |                              |                      |       |              |  |  |
| PH4.                          |                         |  | OK26<br>OK35<br>OK39         | OK21<br>OK29<br>OK30<br>OK38<br>OK39                | OK30<br>OK38  |             |             |                      |                              | OK26<br>OK35<br>OK39 | OK29<br>OK30<br>OK36<br>OK38<br>OK39 | OK36  |                              |                                      | OK10<br>OK12<br>OK14<br>OK16<br>OK17<br>OK29<br>OK32<br>OK35        |  |   |                              |  |                      |                              |                                      |                              |                      | OK14<br>OK16<br>OK17<br>OK27<br>OK29<br>OK32                 |                                      | OK28<br>OK29<br>OK32                                 |       |       |       |              |                              |                      | OK40  |              |  |  |
| PH5.                          |                         |  | OK22<br>OK24                 | OK8<br>OK24   | OK8<br>OK30<br>OK38<br>OK37   |             |             |                      |                              | OK24                 |                                      |       |                              | OK12<br>OK22<br>OK23<br>OK24<br>OK34 |   | OK18<br>OK22<br>OK23<br>OK24                 | OK14<br>OK16<br>OK24<br>OK23                                | OK14<br>OK16<br>OK23         |  |                      |                              |                                      |                              |                      |  | OK18<br>OK27<br>OK28<br>OK40         |  |       |       |       |              |                              |                      |       |              |  |  |
| PH6.                          |                         |  | OK6<br>OK11<br>OK31          | OK6<br>OK11   | OK30<br>OK38<br>OK39  |             |             | OK6<br>OK 11<br>OK15 |                              |                      |                                      |       |                              |                                      | OK6<br>OK8<br>OK 11<br>OK14<br>OK24<br>OK27<br>OK29<br>OK34<br>OK35 | OK24   |   |                              |  |                      |                              |                                      |                              |                      | OK17<br>OK21<br>OK25<br>OK26<br>OK27<br>OK29<br>OK32<br>OK35 |                                      | OK22<br>OK24<br>OK25<br>OK27<br>OK29<br>OK32<br>OK34 |       |       |       |              |                              | OK26<br>OK30<br>OK38 |       |              |  |  |
| PH7.                          |                         |  |                              |   | OK39  |             |             |                      |                              |                      |                                      |       |                              |                                      |   | OK10<br>OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK27<br>OK32 | OK10<br>OK11<br>OK12<br>OK20<br>OK27<br>OK29<br>OK32        | OK18<br>OK21<br>OK22<br>OK24 | OK10<br>OK18<br>OK22<br>OK23<br>OK24         |                      |                              | OK18<br>OK21<br>OK22                 |                              |                      |  |                                      |  |       |       |       |              |                              |                      |       | OK17<br>OK21 |  |  |
| PH8.                          |                         |  |                              |   | OK38  |             |             |                      |                              |                      |                                      |       | OK12<br>OK13<br>OK28<br>OK40 |                                      |   | OK12<br>OK16<br>OK17<br>OK29<br>OK32         | OK8<br>OK15<br>OK19<br>OK24<br>OK27<br>OK29<br>OK32<br>OK34 |                              |  | OK16<br>OK17<br>OK18 | OK16<br>OK20<br>OK32         | OK7<br>OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK32  | OK16<br>OK17<br>OK20<br>OK34 |                      | OK18<br>OK28<br>OK33<br>OK40                                 |                                      |  |       |       |       |              | OK29<br>OK34<br>OK35<br>OK36 |                      |       |              |  |  |
| PH9.                          |                         |  |                              | OK36  |   |             |             |                      | OK25<br>OK26                 |                      |                                      | OK36  |                              |                                      |   |  |   |                              | OK12<br>OK18<br>OK20<br>OK28<br>OK36<br>OK40 |                      |                              | OK16<br>OK20<br>OK21<br>OK28<br>OK37 | OK28<br>OK36                 |                      |  | OK18                                 |  |       |       |       | OK28<br>OK36 |                              |                      |       |              |  |  |



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування»**

| Назва структурного / функціонального підрозділу / посадова особа | Підпис  |
|--|---|
| 1. Навчально-методичний відділ                                   |  |
| 2. Відділ забезпечення якості освіти                             |  |
| 3. Завідувач випускової кафедри                                  |  |
| 4. Проректор з навчально-методичної роботи                       |  |

## **REVIEW**

**to the educational and professional program "Business Administration"  
under the specialty 073 "Management"  
field of knowledge 07 "Management and administration"  
first (bachelor) level of higher education  
in Simon Kuznets Kharkiv National University of Economics**

Modern business conditions are characterized by many challenges for modern businesses. All spheres of enterprise activity – industrial, trade, etc. – face problems. Many factors always affect the efficiency of enterprises – political, economic, social, legislative, technological, ecological, etc. Today, the most important factor is the war in Ukraine, which brought its specificity to business management. Therefore, Ukrainian, as well as foreign, companies need to implement an adaptation policy to management in new realities. The key to the success of this activity is the presence of professionally highly qualified and motivated personnel as well as managers at all levels. Therefore, in Ukraine, more than ever, it is necessary to pay attention to the training of professional management personnel.

The educational and professional program "Business Administration" of the first (bachelor's) level, which is implemented at Simon Kuznets Kharkiv National University of Economics, is aimed at solving this issue. The purpose of the educational and professional program is the training of specialists capable of solving practical problems and complex specialized tasks in the field of management of organizations and their divisions based on mastering the system of competencies. The declared purpose meets the modern requirements of the market. The goal of the educational program is achieved due to the acquisition of certain competencies by students, which allows to achieve some learning outcomes.

The structural and logical scheme of training applicants under the educational and professional program "Business Administration" is logically constructed, contains a

enough list of educational components that allow applicants to acquire the necessary knowledge and skills that must be performed in their professional activities.

The indisputable advantage of the presented educational and professional program is the opportunity to study in Ukrainian and English, which enables graduates to take up management positions in Ukrainian and foreign companies. It is also possible to note the availability of exchange programs and double diploma programs with European universities, which can allow graduates of the educational program to be more competitive in the international labor market.

An important element in the training of management and administration specialists is practical training. This educational and professional program includes practical training, industrial and pre-diploma practices. This proves the quality of the educational program. In the future, it could be recommended to expand relations with international companies in the aspect of practical training by acquirers at real enterprises.

In general, the reviewed educational and professional program "Business Administration" meets the requirements of the modern market, supports training of the highly qualified management specialists who have theoretical knowledge and practical skills for further professional activity and can be recommended for implementation in the educational process of Simon Kuznets Kharkiv National University of Economics.

Reviewer

Director

TSC Roll Containers S.R.L.



Ilia KAZMIN

## РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Бізнес-адміністрування»  
за спеціальністю 073 «Менеджмент»  
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
Харківського національного економічного університету імені  
Семена Кузнеця

Сьогоднішні умови господарювання характеризуються багатьма викликами для сучасного бізнеса. З проблемами стикаються підприємства всіх сфер діяльності – промислові, торговельні тощо. На ефективність діяльності підприємств завжди впливають багато факторів – політичні, економічні, соціальні, законодавчі, технологічні, екологічні тощо. Сьогодні найголовніший фактор – це війна в Україні, яка привнесла свою специфіку в управління бізнесом. Отже, українським, а також зарубіжним, компаніям необхідно впроваджувати адаптаційну політику до управління в нових реаліях. Запорукою успіху цієї діяльності є наявність професійного висококваліфікованого та вмотивованого персоналу, зокрема менеджерів на всіх рівнях. Тому в Україні як ніколи потрібно приділяти увагу навчання професійних управлінських кадрів.

Саме на вирішення цього питання спрямована освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» першого (бакалаврського) рівня, що реалізується в Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця. Метою розглянутої освітньо-професійної програми є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей. Задекларована мета відповідає сучасним вимогам ринку.

Мета освітньої програми досягається за рахунок здобуття студентами певних компетентностей, що дозволяє досягти необхідних результатів навчання.

Структурно-логічна схема підготовки здобувачів за освітньо-професійною програмою «Бізнес-адміністрування» побудована логічно, містить достатній перелік освітніх компонентів, які дозволять здобувачам отримати необхідні знання та навички, які зможуть застосувати в своїй професійній діяльності.

Безперечною перевагою розглянутої освітньо-професійної програми є можливість навчатися українською та англійською мовою, що дає змогу випускникам обійняти управлінські посади в українських та іноземних компаніях. Також можна відмітити наявність програм обміну та подвійних дипломів з європейськими університетами, що може дозволити випускникам освітньої програми бути більш конкурентоздатними на міжнародному ринку праці.

Важливим елементом в навчанні фахівців з управління та адміністрування є практична підготовка. В наведеній освітньо-професійній програмі присутні практичні тренінги, виробнича та переддипломна практики. Це засвідчує якість освітньої програми. В подальшому можна було б рекомендувати розширювати зв'язки з міжнародними компаніями в аспекті проходження практики здобувачами на реальних підприємствах.

В цілому, рецензована освітньо-професійна програма «Бізнес адміністрування» відповідає вимогам сучасного ринку, спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців з менеджменту, які мають достатні теоретичні знання та практичні навички для подальшої професійної діяльності та може бути рекомендована для до впровадження в освітній процес Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Рецензент

Директор

TSC Roll Containers S.R.L.



Ілля КАЗЬМІН

## РЕЦЕНЗІЯ

на освітню програму «Бізнес-адміністрування»  
за спеціальністю 073 «Менеджмент»  
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
Харківського національного економічного університету  
імені Семена Кузнеця

В сучасних умовах швидких трансформацій та перетворень, що відбуваються в зовнішньому оточенні підприємства, важливого значення набуває навички менеджерів швидко приймати рішення чітко та злагоджено керувати підприємством та діями персоналу. Менеджер повинен не тільки володіти техніками і знаннями з менеджменту, а й мати управлінську інтуїцію, вміння спонукати команду до злагодженої праці та впровадження творчих рішень відповідно до непередбачуваних змін та ситуацій що формуються в країні та світі. Саме це зумовлює підвищення необхідності розробки та впровадження в структуру та сутність освітніх програм компонент, які будуть спрямовані на підготовку керівників усіх ланок, що будуть здатні швидко приймати рішення та впроваджувати сучасні прийоми та методи керування в усі сфери діяльності підприємства задля успішного функціонування та розвитку підприємства.

Представлена на рецензування освітня програма «Бізнес-адміністрування» підготовки бакалаврів з менеджменту, розроблена кафедрою менеджменту та бізнесу у відповідності із Законом України «Про вищу освіту», Національною рамкою кваліфікацій та Стандартом вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Послідовність набуття знань в процесі вивчення дисциплін згідно графіку навчального процесу, перелік та наповнення базових та вибіркових



дисциплін, структурно-логічна схема підготовки здобувачів вищої освіти спрямовані на забезпечення відповідних результатів навчання та пристосовані до сучасних запитів роботодавців. Реалізація компетентісного підходу освітньої програми забезпечують умови для постійного набуття знань та формування всебічного розвитку особистості студентів з урахуванням сучасних вимог ринку праці та роботодавців.

До переваг програми слід віднести наявність вибіркової компоненти освітньо-професійної програми вільного вибору студента, що дозволяє сформулювати більш персоніфіковану освітню лінію, та набуття необхідних для сучасного ринку праці компетентностей навчання. Також можна відзначити, що суттєвою перевагою освітньої програми є наявність в освітньому процесі достатньої кількості лабораторних занять, що дозволяє отримувати необхідні для подальшої роботи практичні навички. З урахуванням викликів сьогодення, в освітній програмі було б доцільно враховувати сучасні тенденції адаптації українських підприємств до ведення бізнесу в умовах військових дій в країні та в повоєнний час.

В цілому рецензована освітня програма відповідає всім вимогам, що усуваються до документів такого типу, враховує сучасні тенденції розвитку ринку праці та роботодавців, спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців, що володіють не тільки теоретичними знаннями але й практичними навичками управління на різних ланках, та володіють професійними компетентностями для проведення подальшої діяльності в різних сферах господарювання, отже рекомендується для впровадження у освітній процес Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Заступник директора  
з зовнішньо-економічної діяльності  
ТОВ «Лубенський молочний завод»



Юрій ОХРИМЕНКО

## РЕЦЕНЗІЯ

### на освітньо-професійну програму «Бізнес-адміністрування» першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування», що реалізується в Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця, відповідає сучасним вимогам ринку праці в Україні та закордоном. Представлена освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 073 «Менеджмент».

Структура освітньо-професійної програми є логічною, цілі та результати навчання сформульовані коректно й дозволяють сформувати у здобувачів вищої освіти достатній перелік компетентностей – як загальних, так і спеціальних (фахових), які в свою чергу формують інтегральну компетентність. Досягнення здобувачами вищої освіти запропонованих професійних компетентностей дозволять їм бути конкурентоспроможними фахівцями на ринку праці, навіть з урахуванням викликів сьогодення – військовим станом в країні.

Перелік освітніх компонентів за освітньо-професійною програмою «Бізнес-адміністрування» включає цикли загальної та професійної підготовки й містить основні (75 % всіх освітніх компонент) та вибіркові освітні компоненти (25 % всіх освітніх компонент), що відповідає вимогам. У свою чергу, вибіркова складова складається освітніх компонент загального циклу – дисципліни соціально-психологічного, підприємницького та правового спрямування, майнор або вільні майнори, загальною кількістю 35 кредитів ЄКТС, та освітніх компонент професійного циклу – мейджори,

загальною кількістю 25 кредитів ЄКТС. Така кількість вибіркових освітніх компонентів дозволяє говорити про наявність індивідуальної траєкторії навчання у здобувачів вищої освіти.

Структурно-логічна схема підготовки здобувачів вищої освіти відповідає плану та графіку навчального процесу та дозволяє підготувати фахівців, здатних до виконання управлінської діяльності згідно з вимогами роботодавців. Однак, слід зазначити, що у запропонованій структурно-логічній схемі підготовки здобувачів деякі освітні компоненти не мають взаємозв'язків з іншими компонентами, що потребує уточнення та доопрацювання.

У цілому, освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» відповідає вимогам, що висуваються до освітньо-професійних програм, має компетентнісний підхід до формування у здобувачів таких результатів навчання, які повністю відповідають сучасним вимогам ринку праці та дозволять випускникам бути конкурентоспроможними фахівцями. Отже, представлена освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» може бути реалізована в Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця.

Рецензент,

Кохан Маріанна Остапівна,

канд. екон. наук,

доцент кафедри менеджменту

Львівського національного університету імені Івана Франка

