

Затверджую проректор  
з навчально-методичної роботи  
Карина НЕМАШКАЛО

### ГРАФІК

Роботи П. І. Б, на посаді \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ ставки  
відділу \_\_\_\_\_ з 01.10.2024 р. по 31.12.2024 р.

ПОНЕДІЛОК	з .... до ....
ВІВТОРОК	з .... до .....
СЕРЕДА	з .... до ....
ЧЕТВЕР	з .... до ....
П'ЯТНИЦЯ	з .... до ....
СУБОТА	з .... до ....

Директор ННІ **Економіки і права**

\_\_\_\_\_

Керівник  
навчально-методичного відділу

Ганна ЧУМАК

Начальник відділу кадрів

Лариса МОГИЛЕВСЬКА

Голова профкому

Геннадій ХОЛОДНИЙ

*Про зміни у працевлаштуванні та графіку роботи зобов'язуюся повідомити  
протягом трьох календарних днів з моменту настання таких змін.*

*Дата*

*Підпис аспіранта*