



## Силабус навчальної дисципліни

### «Тренінг-курс «Комп'ютерні облікові системи в управлінні підприємством»

|  |   |
|--|---|
| Спеціальність  | 073 Менеджмент  |
| Освітня програма   | Логістика   |
| Освітній рівень  | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти  |
| Статус дисципліни  | Обов'язкова   |
| Мова викладання, навчання та оцінювання                                  | Українська  |
| Курс / семестр   | 3 курс, 6 семестр   |
| Кількість кредитів ЄКТС  | 3 кредити   |
| Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять | Лекції – 36 год.<br>Лабораторні – 10 год.<br>Практичні - 26 год.<br>Самостійна робота – 54 год.   |
| Форма семестрового контролю  | залік   |
| Кафедра  | кафедра обліку і бізнес-консалтингу<br>ауд. 229 (головний корпус ХНЕУ ім. С. Кузнеця)<br>+38 (057) 702-18-30,<br>3-37 (внутрішній)<br>сайт кафедри: <a href="http://kafacco.hneu.edu.ua">http://kafacco.hneu.edu.ua</a> |
| Викладач (-і)  | Курган Наталя Володимирівна,<br>кандидат економічних наук, доцент   |
| Контактна інформація викладача (-ів)                                     | тел.: 050-202-82-32<br><a href="mailto:nsk_1104@ukr.net">nsk_1104@ukr.net</a><br><a href="mailto:natalia.kurhan@hneu.net">natalia.kurhan@hneu.net</a>   |
| Дні навчальних занять  | Лекції: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a><br>лабораторні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a><br>практичні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>                                      |
| Консультації   | Очні – на кафедрі обліку і бізнес-консалтингу, відповідно до графіку консультацій; дистанційні (за умов онлайн навчання) – в ПНС за домовленістю  |

**Мета** тренінг-курсу «Комп'ютерні облікові системи в управлінні підприємством» – отримання студентами знань, вмінь і навичок щодо ведення фінансового обліку за допомогою систем автоматизації облікового процесу та щодо підготовки облікової інформації як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством.

#### Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

| Пререквізити          | Постреквізити          |
|-----------------------|------------------------|
| Фінанси               | Переддипломна практика |
| Економіка підприємств | Дипломна робота        |
| Інформатика           |                        |

#### Зміст навчальної дисципліни

##### Змістовий модуль 1. Управління грошовими коштами, запасами і виробництвом з використанням комп'ютерних облікових систем

**Тема 1.** Підготовка інформаційної бази до експлуатації: реєстрація підприємства, заповнення довідників, налаштування облікової політики.

**Тема 2.** Внесення початкових залишків за обліковими рахунками.

**Тема 3.** Обліково-аналітичне забезпечення управління виробничими запасами.



**Тема 4.** Автоматизація планування, обліку, аналізу та контролю для управління виробничою діяльністю підприємства.

**Тема 5.** Планування, облік, аналіз і контроль товарообігу підприємства.

**Змістовий модуль 2. Управління необоротними активами, розрахунками з оплати праці, довгостроковими і поточними зобов'язаннями підприємства з використанням комп'ютерних облікових систем**

**Тема 6.** Облік, аналіз, планування та контроль готівкових та безготівкових операцій підприємства з грошовими коштами.

**Тема 7.** Обліково-аналітичне забезпечення управління рухом основних засобів, нематеріальних активів, малоцінних необоротних матеріальних активів, малоцінних швидкозношуваних предметів.

**Тема 8.** Управління персоналом та розрахунками з заробітної плати за допомогою функціоналу облікових систем автоматизації бізнесу.

**Тема 9.** Обліково-аналітичне забезпечення управління довгостроковими і поточними зобов'язаннями підприємства.

**Тема 10.** Бюджетування і контроль доходів, витрат і фінансових результатів господарської діяльності підприємства.

#### **Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни**

*ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, «Облік SaaS», ZOOM*

#### **Форми та методи оцінювання**

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних та лабораторних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: перевірка правильності та вчасності виконання лабораторних робіт; поточні контрольні роботи; захист заповненої інформаційної бази і звіту з виконаних лабораторних робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі заліку. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів – 60.

***Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.***

#### **Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи.

***Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.***