



Силабус навчальної дисципліни
«Технології публічного управління та адміністрування»

Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	Державна служба
Освітній рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	1 рік навчання, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 4 год. Практичні (семінарські) – 16 год. Самостійна робота – 130 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	Державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, м. Харків, пр. Науки, 9а, корпус 1, к. 402, тел. (057) 702-18-34 (дод. 4-34), http://cafpubladm.com/
Викладач (-і)	Мельник Вікторія Іванівна, к.е.н., доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	melnik511@ukr.net
Дні занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, дистанційні на платформах Zoom, Viber, Telegram, індивідуальні

Мета навчальної дисципліни: формування системи компетентностей щодо використання сучасних технологій та інструментарію у практиці публічного адміністрування

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Вступ до публічного адміністрування (англ)	Державне регулювання економіки та економічна політика
Комунікація в публічній адміністрації	Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління
Теорія та методологія публічного управління та адміністрування	Переддипломна практика
Конституція та врядування	Єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальністю
Електронне врядування	Дипломна робота

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Технології управління та публічного адміністрування

Тема 1. Поняття управлінської технології у системі публічного адміністрування.

Тема 2. Методологічні основи технології управління.

Тема 3. Технології роботи з інформацією у системі публічного адміністрування.

Тема 4. Технології ділового спілкування.

Тема 5. Службове діловодство у публічних установах.

Тема 6. Інноваційні технології публічного адміністрування.

Змістовий модуль 2. Технології адміністративного менеджменту у публічному адмініструванні



Тема 7. Адміністративний процес в публічній установі.

Тема 8. Технології управління адміністративним процесом.

Тема 9. Технологія діагностики та аналізу системи адміністративного менеджменту.

Тема 10. Технології підготовки та прийняття управлінських рішень у системі адміністративного менеджменту.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 60 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти іспит, – 35 балів).

Підсумковий контроль результатів навчання у студентів здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену. Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна кількість – 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, – 25 балів). Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімумально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35 та мінімумально можлива кількість балів, набраних на екзамені, – 25.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; колоквиуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо системи оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм та методів оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.