



Силабус навчальної дисципліни
«Комунікативний менеджмент»

Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма	Публічне управління
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання, навчання та оцінювання	Українська
Курс / семестр	2 курс 3 семестр або 2 курс 4 семестр, або 3 курс 5 семестр, або 3 курс 6 семестр, або 4 курс 7 семестр, або 4 курс 8 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5 кредитів
Розподіл годин за формами освітнього процесу та видами навчальних занять	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 102 год.
Форма семестрового контролю	Екзамен
Кафедра	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, корпус 1, ауд. 402, сайт кафедри: https://cafpubladm.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Аведян Людмила Йосипівна, к.е.н., доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	ludmila_avedyan@ukr.net
Дні навчальних занять	Лекція: згідно діючого розкладу занять Практичні: згідно діючого розкладу занять
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та економічної політики, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні, чат в ПНС
Мета навчальної дисципліни: є засвоєння теоретичних основ щодо сутності комунікативного менеджменту як універсальної діяльності з формування та розвитку комунікативних систем (проєкту, бренда, особистості), а також оволодіння практичних навичок організації ділових зустрічей, ведення переговорів, службового спілкування, формування іміджу ділової людини за допомогою комунікаційних моделей, інструментів, технологій.	
Структурно-логічна схема вивчення дисципліни:	
Пререквізити	Постреквізити
-	-
-	-
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Вступ до комунікативного менеджменту.	
Тема 1. Комунікативний менеджмент: основні положення і базові характеристики	
Тема 2. Сутність та поняття інформації та комунікацій в менеджменті	
Тема 3. Засоби та бар'єри комунікацій в менеджменті	
Тема 4. Професійна комунікація. Спілкування як інструмент професійної діяльності	
Тема 5. Комунікативні конфлікти і трансактний аналіз	
Змістовий модуль 2. Комунікативний менеджмент як бізнес -процес	
Тема 6. Форми ділової комунікації в комунікативному менеджменті	
Тема 7. Стратегія проведення переговорів.	
Тема 8. Інтегровані комунікації в менеджменті	
Тема 9. Комунікативні технології побудови персонального та організаційного бренду	



Тема 10. Комунікативний менеджмент в соціальних медіа

Тема 11. Етика ділової комунікації.

Тема 12. Напрями прикладного застосування комунікативного менеджменту

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Мультимедійний проектор, ПНС ХНЕУ ім.С.Кузнеця, ZOOM

Форми та методи оцінювання

Університет використовує 100 бальну накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 60 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти іспит – 35 балів).

Підсумковий контроль результатів навчання у студентів здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену. Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимальна кількість – 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, – 25 балів). Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімумально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35 та мінімумально можлива кількість балів, набраних на екзамені – 25.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; колоквиуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.